

JAARVERSLAG

2023



VERSLAG BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

RAUM vierde in 2023 haar 6-jarig bestaan! Het is ook het jaar waarop we ons volledig richten op de rol die publieke ruimten spelen in de stad voor meer verbinding. In dit jaar hebben we extra veel tijd geïnvesteerd in het vormgeven van onze toekomst. Voor de nieuwbouw van het cultuurcluster werkten we met pleingenoten, onder leiding van het consortium (PleinR), om van schetsontwerp naar Voorlopig Ontwerp (VO) te komen. RAUM leverde in het voorjaar een businesscase bij de gemeente in voor deze nieuwbouw. Het najaar stond in het teken van het realiseren van het Meerjarenplan 2025-2028 dat begin 2024 ingediend werd.

RAUM ging in 2023 officieel over van een bestuur+directie, naar een Raad van Toezichtmodel (RvT). Begin 2023 is het (toenmalig) bestuur van RAUM één keer samengekomen met de directie. In maart vond een interne evaluatie van het bestuur plaats, mede als afsluiting van het bestuur+directie model. Sinds maart 2023 is RAUM overgestapt op het Raad van Toezichtmodel (RvT). Het bestuur/ directie wordt sindsdien gevormd door de twee directieleden: Donica Buisman (algemeen directeur) en Larissa Koers (zakelijk directeur). Bij de twee bestuursvergaderingen van 2023 was voormalig bestuursvoorzitter Jeroen Messemaekers nog aanwezig. Hij droeg zijn functie in mei officieel over aan Mir Wermuth. De RvT is drie keer samengekomen met het bestuur/directie van RAUM in 2023. In december was de RvT onderdeel van een teamsessie rondom het bepalen van de definitieve 'purpose' van RAUM t.b.v. het Meerjarenplan 2025-2028.

De RvT groeide in 2023 van drie naar vier leden met de komst van Nooshi Forozesh. Zij waren betrokken bij het goedkeuren van het Jaarverslag 2022 en het Activiteitenplan 2024, het neerleggen van de businesscase voor de nieuwbouw en het maken van het Meerjarenplan 2025-2028. In 2023 zijn nieuwe bestuursreglementen en RvT-reglementen opgesteld en ingetreden. Ook is er een nieuw aftreedschema ingesteld en hebben de RvT-leden portefeuilles en commissies toebedeeld gekregen. Het nieuwe vergaderschema voor de RvT gaat uit van vier keer per jaar vergaderen en één interne evaluatie. Ook is besloten de RvT-leden vanaf 2023 vacatiegelden te betalen voor hun werk.

Het nieuwe bestuur/ directie heeft in 2023 de acht principes van de Governance Code Cultuur zo goed mogelijk toegepast. RAUM heeft een open en delende organisatie- en bestuurscultuur. Het team van RAUM is nauw betrokken bij alle onderdelen en ontwikkelingen van de organisatie. We zijn daarbij continu in contact met zowel interne belanghebbenden -waaronder makers en meewerkende organisaties- als de gemeente én een grote diversiteit aan belanghebbenden in de wijk en stad. Het bestuur/directie nam haar verantwoordelijkheid in het naleven van wet- en regelgeving.

De Code Diversiteit & Inclusie is voor RAUM één van de leidende uitgangspunten voor de organisatie en de programmering, het publiek dat we willen bereiken, de manier waarop we de plek ontwikkelen en het samenwerken met partners. Dit is terug te zien in de diverse samenstelling van het bestuur, het team en de RvT. RAUM is ook één van de aanjagers in PACT Utrecht.



TEAM

Het team van RAUM bestond in 2023 gemiddeld uit zo'n tien fte. Op de [website van RAUM](#) is het team terug te vinden. Vanaf 2023 ging de directie in loondienst. De rest van het team werkte op basis van freelance opdrachten. Het nieuwe hoofd marketingcommunicatie is in september begonnen. De algemeen directeur maakte vanaf september 2023 deel uit van het Europese leiderschapsprogramma '[RISE Cities Fellowship](#)'. De zakelijk directeur heeft de opleiding Leiderschap in Cultuur (LinC) gevolgd. Het team werd in hun ontwikkeling onder meer ondersteund door de organisatie Within. Dit maakte deel uit van het neerleggen van het meerjarenplan 2025-2028.

STAND VAN ZAKEN NIEUWBOW

In 2023 werkten de directie, verschillende teamleden en huisvestingsontwikkelaar Parcifal van den Berg weer intensief met pleingenoten en de gemeente aan de verdere ontwikkeling van het Voorlopige Ontwerp (VO) van de nieuwbouw van het Circulaire Cultuurcluster. Het bestuur heeft respect voor de manier waarop de gemeente voor de ontwikkeling van de nieuwbouw heeft ingezet op een zo co-creatief mogelijk proces. We ervoeren ook in 2023 dat dit proces veel tijd vraagt en goede procesbegeleiders nodig heeft vanuit onszelf, de gemeente én PleinR. Doordat het maken van het VO meer tijd kost dan verwacht, blijkt dat we langer op de huidige (tijdelijke) locatie kunnen blijven dan verwacht. De langere ontwerptijd, de netcongestie op locatie en hogere bouwkosten zorgen daarbij voor onzekerheden op het gebied van oplevering en kosten rondom de nieuwbouw

FINANCIËLE TOELICHTING

RAUM heeft in 2023 voldaan aan haar financiële en inhoudelijke verplichtingen. We hebben een positief resultaat behaald van € 18.162

DEKKING

In 2023 heeft RAUM bijna een ton meer eigen inkomsten verworven dan in 2022. We zijn daarbij van 12% naar 16% eigen inkomsten gegaan. In 2023 is de omzet op de verhuur met 39% gestegen. We hebben zo'n € 50.000 meer aan fondsen binnengehaald dan in 2022, maar minder dan we hadden begroot. We hanteren nog een te groot 'wensdenken' hierin en hadden in 2023 minder tijd dan ingeschat. Dit onder meer doordat de verwachte tijdsinzet op de businesscase, het VO en het meerjarenplan hoger was. Het opgenomen bedrag aan fondsen is exclusief dat deel van de tweejarige subsidie van het Fonds voor Cultuurparticipatie dat ingezet wordt in 2024 en 2025. Dat is € 85.000.

De eigen inkomsten op markt, tickets en partnerships zijn lager dan begroot en minder dan in 2022. Dit is mede omdat we in 2022 van onze loods langdurig aan de Hogeschool Utrecht verhuurden. In 2023 hebben we in tegenstelling tot 2022 geen programmavergoeding gehad voor het Uitfeest. Deze ging direct naar Nietmachine die het muziekprogramma organiseerde. Voor 2024 is het een punt van aandacht om deze inkomsten omhoog te brengen.

PERSENELE LASTEN BEHEER EN ACTIVITEITEN

De personele lasten voor de directie vallen in 2023 iets hoger uit. De reden hiervoor is dat de werkgeverslasten in 2023 hoger uitvallen. Op 'programma' vallen de personele lasten zo'n € 12.000 lager uit doordat er minder uren gewerkt is dan begroot. De personeelskosten voor beheer zijn dit jaar voor een groter deel ondergebracht in de programmakosten, hierdoor vallen de personele lasten op beheer iets lager uit.

PROGRAMMAKOSTEN

We hebben dit jaar nagenoeg alle programma's uitgevoerd die we gepland hadden. Desondanks vallen de kosten voor Collectie zo'n € 150.000 lager uit dan begroot. Dit komt doordat onze programmering voor een groot deel uit installaties bestond, waarvan we de kosten opgenomen hebben onder 'investeringen'. Deze kosten worden dan over vijf jaar afgeschreven. De grootste investeringen in Collectie waren het ontwikkelen van het Straatscherm met Kars+Boom en de Pleinotheek met La Bolleur. Ook hebben we de installatie van Opperclaes doorontwikkeld. Ook in de programma's onder Statements hebben we installaties ontwikkeld die we over vijf jaar afschrijven. Dit zijn de jongeren Hang out, het Speelscherm en de leemoven. Deze post is daarom zo'n € 64.000 lager dan begroot. De kosten 'verhuur' zijn hoger dan begroot omdat we bij het opstellen van de begroting voor 2023 alleen de personele lasten voor de verhuurcoördinator hebben opgenomen. De inkoopkosten voor catering op verhuur is hier per abuis niet opgenomen. In 2023 werkten er wekelijks 15 vrijwilligers bij RAUM in de moestuin, die allen hebben afgezien van hun vrijwilligersvergoeding, dit leverde een besparing op van € 31.500

HUISVESTINGSKOSTEN

We hielden er dit jaar rekening mee dat we het terrein in 2024 zouden verlaten i.v.m. de start van de bouw van het cultuurcluster. Als gevolg kozen we ervoor om in 2023 weinig te investeren in de huidige opstallen en het terrein. Hierdoor vallen alle onderhoudsposten lager uit dan begroot. De post 'huur ruimtes' valt zo'n € 5.000 hoger uit omdat een eerdere korting die DePlaatsmaker ons gaf voor het huren van de loods wegviel. De post 'advies nieuwbouw' valt zo'n €20.000 hoger uit, omdat het vormgeven van het VO met PleinR, de pleingenoten en de gemeente Utrecht langer duurde dan verwacht. Daarnaast is het project dermate veelomvattend dat er meer behoefte bleek te zijn aan advies.

De post 'afschrijvingen' valt € 27.233 hoger uit, omdat we de eerder genoemde installaties aan de afschrijvingen hebben toegevoegd.

COMMUNICATIEKOSTEN

We hebben in 2023 minder aan 'direct marketing' kunnen doen dan verwacht. Dit door de afwezigheid van een hoofd marketingcommunicatie tot september. Hierdoor valt de post 'direct marketing' een kleine € 8.000 lager uit dan begroot. De posten reclame en pr zijn dit jaar samengevoegd. Deze vallen zo'n € 20.000 lager uit dan ingeschat vanwege minder uren die gemaakt zijn tot september 2023.

ALGEMENE KOSTEN

De post 'administratie' is zo'n € 15.000 hoger dan begroot. De reden hiervoor is dat we in het vierde kwartaal een tussentijdse jaarcontrole van de accountant hebben gehad vanwege de overgang van het bestuur+directie naar een RvT model. Hierbij zijn alle financiële processen gecheckt en, indien nodig, aangepast.

De post 'organisatiekosten', valt zo'n € 9.500 lager uit dan begroot. Sommige kosten die voorheen vielen onder de post organisatiekosten, zijn nu terug te vinden in de post scholing en professionalisering. We werken met de organisatie toe naar het nieuwe cultuurcluster, en maken een transitie door van pionieren in de tijdelijkheid, naar een professionele organisatie. We vinden het daarom belangrijk om nu en in de toekomst te investeren in de ontwikkeling van het team, en het in huis houden / halen van kennis. Voor het schrijven van het meerjarenplan was het noodzakelijk om samen met onze programmamakers tot een eenduidige en heldere missie, visie en purpose statement richting de toekomst te komen. We hebben hiervoor vanaf september een intensief traject met Within doorlopen om deze aan te scherpen, en onze interne organisatie verder te ontwikkelen. Daarnaast hebben we een tekstschrijver ingehuurd op het plan en zijn hier kosten van LinC en coaching directie opgenomen.

De post 'voorziening dubieuze debiteuren', heeft betrekking op een openstaande factuur waarvan de betalingstermijn al is verstreken en de contactpersoon bij de klant niet meer bereikbaar is.

Alle onvoorziene kosten hebben we ondergebracht op de daarvoor bestemde kostenposten. De post 'onvoorzien' staat hierdoor op nul.



RAUM terrein

BESTEMMINGSRESERVES

Het positieve resultaat van 2023 voegen we met goedkeuring van de gemeente toe aan het 'bestemmingsfonds nieuwbouw'. We houden er namelijk rekening mee dat de investeringen in de nieuwbouw hoger zullen worden dan verwacht. Mede vanwege stijgende prijzen.

VOORUITKIJKEN BEGROTING

Voor 2024 zetten we in op het binnenhalen van meer fondsen, verhuuropbrengsten en directe inkomsten op programma. Ook kijken we naar verhoging van de inkomsten vanuit partijen die locaties bij ons huren door meer kennis en workshop mogelijkheden aan te bieden. Sinds 2024 is het volledige kernteam (directie + twee mensen) in dienst. Dit zal terug te zien zijn in de manier waarop de personeelskosten zijn ingericht. Qua onderhoudskosten zullen we ook in 2023 meer kosten moeten maken dan begroot, aangezien we langer op deze locatie blijven. De onzekerheid rondom de planning van de nieuwbouw maakt het lastig een passende begroting neer te leggen. De huisvesting- en algemene kosten zullen in 2024 ongeveer hetzelfde zijn als in 2023. De afschrijvingen vallen in 2024 hoger uit dan begroot i.v.m. de afschrijvingskosten van de installaties uit 2023. We hopen vanaf 2025 onderdeel te worden van de reguliere subsidiesystematiek vanuit de Cultuurnota.

ACTIVITEITENVERSLAG

Vanaf 2023 hebben we -zoals aangegeven in ons Activiteitenplan 2023- programma's rondom publieke ruimten en verbinding voorop gezet in onze activiteiten. Zo hebben we WEKEA georganiseerd en onze Stadscamping met als thema 'Waar ben ik'. We hebben in dit kader ook ingezet op het ontwikkelen van installaties met bewoners zoals de Pleinotheek en de Hangout.

POWERHOUSE

In 2023 hebben we drie makers uit Utrecht de kans gegeven zich verder te ontwikkelen in Powerhouse. Utcast begon december 2022. Zij cureren iedere zaterdag een radioshow met artiesten uit de stad en omstreken. Bij RAUM organiseerden ze ook diverse evenementen voor hun doelgroep. Mandy van Pelt organiseerde als Powerhouse in 2023 workshops met makers die neurodivers zijn en werkte verder aan het project 'Garden of Queerdom'. Het eindproject van haar residency is de prachtige muurschildering op het Makershuis. Deze werd gepresenteerd tijdens het Huiskamerfeest dat onderdeel was van de programmering van WEKEA. In het najaar van 2023 volgde Angelina Kumar haar op als Powerhouse. Zij werkte bij RAUM vooral aan het realiseren van een levensgroot

kunstwerk waar je doorheen kunt lopen: het Peukenbos. Angelina onderzoekt hiermee of het mogelijk is om sigarettenpeuken op een natuurlijke manier af te breken met mycelium. Angelina werkte veel samen met 'de Plandelman', die evenementen organiseert om met vrijwilligers te wandelen en tegelijkertijd plastic afval op te rapen. Samen hebben ze bij RAUM twee activiteiten georganiseerd.



Mandy van Pelt bezig aan haar muurschildering tijdens 'Huisfeestje'.

PUBIEK CANVAS

In 2023 zijn we gestart met het ontwikkelen van het concept Publiek Canvas. Hiervoor is een communitymanager aangenomen, zijn gesprekken gestart met diverse communities in onze omgeving en hebben we geëxperimenteerd met een aantal activiteiten. Zo hebben we de (luister)foto-expositie 'Gewoon zijn' een plek kunnen geven in het programma van WEKEA en vond een succesvol K-pop festival plaats op het plein. Sinds september 2023 werd RAUM, mede dankzij de plannen voor Publiek Canvas, 'Meemaakpodium' bij het Fonds voor Cultuurparticipatie. Van hen kregen we twee jaar subsidie om diverse programmaplannen en een organisatieverandering door te voeren om de sleutel meer uit handen te geven aan bewoners en makers.

22 FEBRUARI T/M 21 MEI: GLOBAL WE

Begin 2023 werd RAUM trotse partner in het project Global We. Hierin werken de internationale organisaties 'Shared Studios' en 'Museum for the United Nations Live' samen om gesprekken rondom klimaatverandering te faciliteren. Dit doen ze

door een hergebruikte zeecontainers uit te rusten met audiovisuele technologie (portals) waardoor deelnemers live en levensecht oog in oog komen met mensen in een portal op een ander plek in de wereld. RAUM werd partner voor de opening op het Jaarbeursplein en de portal stond tot en met het programma van WEKEA op het plein van RAUM.

16 APRIL T/M 21 MEI: WEKEA

Met het programma 'WEKEA' hebben we het plein van RAUM neergezet als de gedeelde huiskamer die we samen vormgeven. Tijdens zes zondagen gaven we de sleutels uit handen aan organisaties uit de buurt en de stad. Onder de werktitel 'Maak Mee' nodigden we bezoekers uit om zelf een gevoel van eigenaarschap te creëren op het plein.

- **WEKEA OPENING: MAAK MEE!** Opening foto-exposities 'Trots op thuis' van Tim de Hullu & Krystle Woods (beiden woonachtig in Leidsche Rijn) en 'Gewoon zijn' van Ebru Aydin. Met muziek van onder meer Super Landaya, boksworkshop van KICKTHIS en Boogieland Foundation, workshops Bloembakken schilderen met United Painting, insectenhuizen maken voor thuis en henna workshops;
- **DE GROTE HUISRAAD VEILING.** I.s.m. kringloopwinkel Emmaus uit Leidsche Rijn. Een veiling met producten van Emmaus, huisraad van bewoners en werk van kunstenaars. Zo konden mensen hun eigen huiskamers verder inrichten en zamelden we geld in voor Emmaus;
- **HET HUISFEEST.** Met een scala aan partijen uit de stad toverden we het plein om tot een groot huisfeest. Er waren 1-uursfeestje met dj's van Utcast en Queer in Wonderland in onze Club RAUM loods. Er was gigasjoelen met kunstenaar Maarten Nico, zeefdrukken met Kapitaal, meewerken aan het afmaken van de mural met Mandy van Pelt (Studio Plakplaatjes en Powerhouse) en muziek van Stranded.fm met 'Roof of Air' van fotografe en componist Laura Kampman;
- **BUURTKAMERFEESTIVAL.** Samen met de Buurtwerkkamer maakten we een laagdrempelig programma voor en met de buurt. Kledingruil, muziek-, dansworkshops en meer;
- **SPEELKAMERFEEST.** Samen met Kars+Boom, In Contact Bijzonder, Nimeto en basisschool Onder de Bogen openden we het Straatscherm. De opening werd gedaan door de kinderen met wethouder Eelco Eerenberg. De gloednieuwe kunstinstallatie werd ontworpen door Kars+Boom samen met 150 kinderen uit de wijk. Het programma eromheen werd samen met de kinderen georganiseerd. Er waren oud-Hollandse spelletjes, een workshop freerunnen, een voorleeshoek met Marley van de organisatie Tori Oso, theater van 2Turvenhoog en een discofeestje;
- **HANG-OUT.** Met Roof of Air organiseerden we als afsluiter de ultieme lazy sunday afternoon met muziek en spelletjes.



Huisfeest



Opening WEKEA



Opening Straatscherm

Ter gelegenheid van het programma WEKEA presenteerden we, samen met Pop-Up City een trendrapport over (bewoners-)participatie en inclusiviteit bij het inrichten van de publieke ruimte. Met onder meer zeven aanbevelingen voor het inrichten van onze 'gedeelde huiskamer.' Lees het rapport [hier](#).

20 APRIL: ONZE STAD ONS CANVAS/RAUM 6 JAAR

Donderdag 20 april organiseerden we de tweede editie van 'Onze stad, ons canvas': onze jaarlijkse conferentie voor stadmakers. Thema dit jaar was: creatieve regels voor meer verbinding in de stad. In de avond organiseerden we aansluitend ons 6-jarig bestaan voor genodigden en wijkbewoners.

In een conferentie met drie sprekers, verschillende workshops en een wandeling, onderzochten we hoe simpele creatieve regels kunnen zorgen voor meer ontmoetingen en daarmee meer verbinding tussen mensen. De dag werd geopend door wethouder Eva Oosters en afgesloten met een optreden van de dansers van Freedom City Utrecht. Sprekers waren:

FRAN EDGERLEY: medeoprichter van het architectuur- en ontwerpcollectief Assemble. Over hoe zij samen met een diversiteit aan communities telkens weer creatief om moest gaan met regels om hun wensen voor de stad te verbeelden;

Matthias Rauch: urbanist en cultureel ontwikkelaar bij de Duitse stad Mannheim. Matthias sprak over hoe muziek en cultuur een creatieve aanjager kunnen zijn voor stedelijke transformatie;

Raymond Ramdihal: de oprichter van Freedom City maakt zich hard voor de straatcultuur als volwaardig onderdeel van de stad Utrecht.

We werkten voor de workshops en wandelingen samen met o.a. Concrete Blossom (een futuristisch Urban Culture ontwerpstudio uit Rotterdam die werkt vanuit het idee dat straatcultuur de samenleving continu transformeert), Open Cities Platform van de Universiteit Utrecht (onderzoeksplatform waar zowel wetenschappelijke, culturele als maatschappelijke organisaties en instellingen uit de hele wereld kennis delen op het gebied van steden), Alina Lupu (postconceptuele kunstenaar met een interesse in de onzekere leef- en werkomstandigheden van zowel kunstenaars als arbeiders) en Expodium (Utrechtse Urban denktank met een speciale interesse in wandelen als onderzoeksvorm). RAUM en de gemeente Utrecht vertelden over hoe zij zich hebben kunnen ontwikkelen, mede door creatief om te gaan met regels.

Aansluitend vierden we het zesjarig bestaan van RAUM voor genodigden en met een open gastenlijst voor de buurt. De uitnodiging werd met Utrecht (en specifiek) de wijk gedeeld. Diverse nieuwe bewoners kwamen een kijkje nemen. We werkten voor de catering samen met Venster en moeders uit de buurt van verschillende culturele achtergronden. Maker Ozan Aydogan liet nummers horen van zijn album 'Prachtige Wezens' die hij in opdracht van RAUM maakte als onderdeel van het programma 'Living Apart Together' in 2021. Kunstenaar Ate de Vos maakte een compilatievideo van 6 jaar RAUM. Alle aanwezigen deden mee met een speciale editie van de -tijdens de Stadscamping- succesvolle Stadsbingo.

20 MEI: SOUK UTRECHT

Op 20 mei 2023 vond de tweede editie van het festival plaats. Deze keer met twee keer zoveel ondernemers op de markt, een aparte food court, meer samenwerkingspartners uit de culturele sector in Utrecht, en daarmee ook een breder draagvlak. De learnings uit 2022 werden meegenomen in het vormgeven van de nieuwe editie. Zo hebben we een zeer succesvol evenement kunnen organiseren dat bijna twee keer zoveel bezoekers trok. We werkten dit jaar nauw samen met Dabke Night, BOKS Jongerencultuurhuis Leidsche Rijn, het Goudhaantje, Atay Atelier, Hand of Fatima en FeSination. Zij voelden zich nog meer eigenaar van het programma. Het muziekprogramma werd door RAUM i.s.m. Boks georganiseerd. Met o.a. Gharib Ali, DJ Diva, Sufi dancer, Dakka Fantasia, Amber Mo, Dabke Night en een eigen programma in de avond met allerlei muzikanten en dj's vanuit BOKS Jongeren Cultuurhuis. Er was een kinderprogramma i.s.m. de Vrijstaat, een inzamelingsactie door Nacht van de Vluchteling, workshop henna versieringen door Hand of Fatima en een workshop msemen maken. SOUK Utrecht is in 2023 een waar community project geworden waar we de komende jaren op gaan voortborduren. Kijk vooral ook de aftermovie.



SOUK Utrecht 2023



SOUK Utrecht 2023



Brommerbios i.s.m. Nederlands Film Festival en Tori Oso

BROMMERBIOS

Tijdens de Stadscamping hebben we drie keer een Brommerbios gepresenteerd. Zo programmeerde Fay Breeman van [Studio Camera](#) korte films van een nieuwe lichter Nederlandse filmmakers met een actueel verhaal. Met Voedselbos Kanaalweg en Common Ground presenteerden we 'Onder het Maaiveld'. Een film over het rijke leven in onze bodem en het belang van bodem-beestjes voor een gezonde biodiversiteit. Met een inleiding over het bodemleven (en wat je zelf kunt doen om dit te verbeteren) door permacultuur deskundige Michiel Busz. Ook vertoonde we de film 'Buurland' van de Latijns-Amerikaanse regisseur Malin Weerdenburg die deze film maakte over haar eigen woongemeenschap met gezamenlijk diner en gesprek.

In samenwerking met het Nederlands Film Festival, Tori Oso en [Full Color Entertainment](#) presenteerden we Oema Foe Sranan (1978): een documentaire gemaakt in het net onafhankelijke van Suriname. Met aansluitend Surinaams eten, muziek en verhalen delen.

8 JULI T/M 19 AUGUSTUS: STADSCAMPING RAUM

De jaarlijkse Stadscamping werd dit jaar gecureerd door Theo Tegelaers in samenwerking met programmamaker Jorne Visser. Een programma waarbij de vraag 'Waar ben ik?' centraal stond. We werkten met zes kunstenaars die vanuit

hun eigen praktijk nieuwe manieren zochten om samen te komen en je met elkaar te verbinden. Zo was er een uitgebreid buurtonderzoek van zes weken door ontwerper Tina Lenz i.s.m. studenten van Human Geography aan de Universiteit Utrecht. Zij zochten aan de hand van zogenaamde emotiekaarten met 200 bewoners naar hun emoties over de wijk Leidsche Rijn. Kunstcollectief MOHA voerde aan de hand van een simpele kantoorsetting op het Brusselplein open gesprekken met buurtbewoners, resulterend in een installatie van die verhalen op het plein. Kunstenaar Jakup Ferrie weefde doeken vol nieuwe verhalen met een community van mensen vanuit De Voorkamer. Kunstenaar Suat Ögüt opende een versie van zijn installatie 'The Future of the Me-nemen-Mory' op het plein van RAUM. Hier konden bezoekers bij elkaar komen en praten over wat hen bindt. Dit was onder meer een bijeenkomst waarin Suat samen met organisaties uit de wijk in gesprek ging over verbinden. Het kunstcollectief The Outsiders uit Leidsche Rijn zette met kinderen hun kamp op, op het plein en in het nabijgelegen voedselbos. Hier werden nieuwe voorstellen gedaan om een relatie met de natuur aan te gaan. Het culturele programma vol muziek, workshops, diners en kampvuursessies werd geprogrammeerd in samenwerking met organisaties als De Voorkamer, ZIMIHC en Garden of Queerdom. Allemaal organisaties die werken aan nieuwe manieren van community building. Op de zondagen nodigden we organisaties uit de buurt uit zichzelf te presenteren met o.a. Theatergroep de Hangouderen en Soefi dans door Amira Shawky. Iedere zondag waren er ook workshops voor kinderen georganiseerd door De Vrijstaat.



SOUK Utrecht 2023

25 JUNI: MAKERS MEET & EAT

De jaarlijkse Makers Meet & Eat vond dit keer plaats in de binnenplaats van het Centraal Museum. Deze werd georganiseerd door IMPAKT, SETUP, Creative Coding Utrecht, HKU Fine Arts, HKU X en RAUM. Makers en kunstenaars ontmoetten elkaar, presenteerden hun werk en deelden waarin ze elkaar verder konden helpen, inspireren of samenwerken. Iedere partij nodigde vijf makers uit allemaal op het grensvlak van digitale kunst, coding, technologie en meer. RAUM nodigde makers uit die op het grensvlak van natuur en technologie werken: Radina Kordova, WERC, Erik Peters, Iver Kim en Jan Christian Schulz.

RONDJE SINGEL (UITFEEST) BERLIJNPLEIN

Sinds 2022 vindt elk jaar een editie van Rondje Singel (het Utrechtse Uitfeest) plaats op Berlijnplein. Dit werd mede mogelijk doordat RAUM in 2023 strategisch partner is geworden van Utrecht Marketing. In 2023 werd de organisatie hiervan door RAUM overgedragen aan de Coöperatie Berlijnplein. Het werd een programma waar diverse pleingenoten een bijdrage deden waaronder het NUT, SHIFFT, een-vijf-vijf en Ate de Vos. RAUM presenteerden de installaties Opperclaes en SjoelSjoel, Powerhouse Anglina Kumar liet haar werk zien en opende die dag haar Wastebars, Utcast en Nietmachine verzorgden het muziekprogramma.

PODCAST EN MAGAZINE

In 2023 hebben we drie afleveringen van de nieuwe podcastserie 'Algoritme van de Stad' opgenomen. Hiervoor ontvingen we ook ontwikkelsubsidie van het Stimuleringsfonds voor Creatieve Industrie. De podcasts hebben als thema 'straatmuziek', 'kop voor nop' en 'parkeerinterventies'. Deze werden opgenomen met inbreng van Dymphie Braun (Designing Cities for All), Friso van Wiersum (Expodium), Bianca Ernst (Hof van Cartesius) en Raymond Ramdihal (Freedom City), Jeroen Beekmans (Pop-Up City), Arna Mackic (Studio L A) en onze eigen Jesse Jop Jorg. In elke aflevering hadden we een interview met een internationaal expert op het thema van die betreffende aflevering om zijn of haar visie te geven. Besloten werd de podcast begin 2024 officieel te lanceren. Vanwege drukte rondom het neerleggen van het meerjarenplan is in 2023 geen magazine uitgebracht.

MOESTUIN

Het hele jaar door verzorgde Renée Menger van Common Ground Two weer liefdevol de moestuin van RAUM met zo'n vijftien vrijwilligers: vluchtelingen vanuit het asielzoekerscentrum in Utrecht en bewoners uit de wijk. De moestuin is er om nieuwkomers zich welkom te laten voelen en zich met elkaar en de wijk te verbinden. De vrijwilligers vormen inmiddels een zeer hechte community en voelen zich veilig genoeg om een actieve bijdrage te leveren aan andere programma's van RAUM.

MEER VERBINDING & IMPACT

RAUM maakte ook op allerlei andere manieren impact. Zo hebben we in 2023 weer diverse rondleidingen en presentaties over de werkwijze van RAUM gegeven aan verschillende partijen. Onder meer de leerstoel Gebiedsontwikkeling van de TU Delft en architectuurbureau Periscope uit Londen kwamen op bezoek. De Vlaamse minister Dalle (Media, Jeugd en Armoedebestrijding) kwam langs om meer te horen over hoe de ontwikkeling van RAUM en Berlijnplein tot stand is gekomen.

De gesprekken met o.a. de afdeling Human Geography and Spatial Planning van de Universiteit Utrecht leidde tot samenwerkingen in de Stadscamping in het project van Tina Lenz. Studenten van Media en Culture Studies kwamen twee keer om het plein te gebruiken als inspiratie voor het bedenken van performances. Stern Zwamborn van Nimeto was tot begin 2023 stagiaire bij RAUM om het project Hangout te begeleiden met jongeren op het plein. Daarna bleef ze betrokken bij het verdere traject. De Hangout werd op basis van deze input ontworpen door Studio L A. Voor het ophalen van ideeën voor de Pleinotheek deed Anne Kamp van Jonge Honden een placegame en co-creatie traject met zo'n twintig bewoners. Op basis hiervan ontwierp en bouwde La Bolleur de Pleinotheek. Uit deze gesprekken ontstond een groep van zo'n 10 bewoners die nog steeds betrokken zijn bij de ontwikkeling en programmering. De buurtuitleen van de Pleinotheek werd in 2023 verder getest tijdens de Stadscamping in de locatie van het Makershuis.

Het Vuur van Sint Maarten werd in 2023 weer op het Berlijnplein gehouden. RAUM had in 2023 alleen een faciliterende rol hierin. Samen met de Buurtwerkkamer, de ontwerpers van Goede Vrijdag en Venster zouden we in 2023 weer een Winterfair organiseren. Deze moesten we vanwege het slechte weer helaas afblazen. Boom Landscape dacht mee over de inrichting van het plein met nieuwe installaties als de Hangout, Pleinotheek en het straatscherm en de plaatsing van boombakken. Vrijwilligers als buurtbewoners Johan en Rieke werkten mee aan het beheer en het programma van RAUM.



RAUM terrein met op de
voorgond de moestuin
van Common Ground

BEZOEKERSAANTALLEN

RAUM heeft in 2023 weer meer bezoekers getrokken dan in 2022. Vooral het terrein zelf trok meer mensen, maar ook onze directe activiteiten werden door meer mensen bezocht. RAUM telt haar bezoekers met behulp van telpoortjes op zes plekken op haar deel van het terrein. Hieruit blijkt dat het terrein van RAUM 149.669 bezoeken had. Deze bezoekers kwamen daarmee in contact met de plek en de installaties van RAUM. Daar zijn we heel trots op. 'SOUK Utrecht' trok als activiteit de meeste bezoekers op één dag: meer dan 2.500.

	2022	2023
ACTIVITEIT		
Terrein/installaties	116.527	116.090
Events	6.207	12.555
Online	6.539	2.800
TOTAAL	129.273	131.445
OVERIG		
Verhuur	2.701	3.124
Venster horeca (los van programma)	20.180 (bleek 14.585)	15.100
TOTAAL	17.286	18.224
TOTAAL 2023		149.669
TOTAAL 2022	146.559	
TOTAAL 2021	46.064	
TOTAAL 2020	42.690	
TOTAAL 2019	41.655	
TOTAAL 2018	19.080	
TOTAAL 2017	10.180	

Hoogachtend het bestuur van RAUM,



L. Koers



D. Buisman



M. Wermuth

JAARREKENING

2023



1. Jaarrekening 2023

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2023

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2023

Toelichting algemeen

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2023

Activastaat

Overige gegevens:

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De balans per 31 december 2023 na resultaatbestemming

ACTIVA	2023	2022
1. Vaste Activa	€ 231.502	€ 186.328
2. Vlottende activa	€ 604.423	€ 210.220
3. Liquide middelen	<u>€ 244.569</u>	<u>€ 190.010</u>
Totaal	<u>€ 1.080.493</u>	<u>€ 586.558</u>

De balans per 31 december 2023 na resultaatbestemming

PASSIVA	2023	2022
<u>Eigen vermogen</u>		
4. Algemene reserve	€ 104.975	€ 104.975
5. Bestemmingsreserves / fondsen	€ 327.085	€ 308.923
6. Langlopende schulden	€ -	€ 19.589
7. Kortlopende schulden	<u>€ 648.434</u>	<u>€ 153.071</u>
Totaal	<u>€ 1.080.493</u>	<u>€ 586.558</u>

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2023

Baten	2023	begroting	2022
8. Opbrengsten	€ 216.707	€ 192.000	€ 179.018
9. Gemeente Utrecht Culturele zaken	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
10. Fondsen	€ 76.700	€ 200.000	€ 22.500
11. Partnerships	€ 5.000	€ -	€ 11.814
	€ 1.875.407	€ 1.969.000	€ 1.790.332
Lasten			
13. Personele lasten	€ 435.768	€ 437.207	€ 383.170
14. Programma incl productie	€ 924.783	€ 1.031.000	€ 880.633
15. Communicatie	€ 144.291	€ 172.896	€ 168.509
16. Huisvestingskosten	€ 128.934	€ 124.331	€ 134.679
17. Algemene kosten	€ 111.488	€ 118.817	€ 88.461
18. Afschrijvingskosten	€ 111.982	€ 84.749	€ 100.661
Totale lasten	€ 1.857.246	€ 1.969.000	€ 1.756.113
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	€ 18.162	€ -	€ 34.219
19. Rentebaten en soortgelijke kosten			
Rentebaten en -lasten	€ -	€ -	€ 758
	€ -	€ -	€ 758
Exploitatieresultaat	€ 18.162	€ -	€ 33.461
Te verdelen resultaat	€ 18.162	€ -	€ 33.461
Mutatie bestemmingsreserve Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024	€ -	€ -	€ 33.461
Mutatie bestemmingsreserve nieuwbouw	€ 18.162	€ -	€ -
Saldo	€ 0	€ -	€ -

1.3 toelichting algemeen

Algemeen:

Stichting Raum is op 28 maart 2017 opgericht.

Stichting Raum is een dienstverlening voor uitvoerende kunst.

Het stimuleren en faciliteren van projecten op het snijvlak van kunst, technologie, en design, het organiseren van culturele en kunstzinnige evenementen.

KvK Nummer 68440006.

Bestuur:

Het bestuur van Stichting Raum bestaat uit: Van januari t/m maart 2023

Voorzitter J.C. Messemaeckers van de Graaff

Secretaris A.J. Shi

Penningmeester J.C. Messemaeckers van de Graaff

Bestuurslid M. Lieuwens

Het bestuur verricht haar werkzaamheden onbezoldigd

Het bestuur van Stichting Raum en de Raad van Toezicht bestaan uit: Van april t/m december 2023

Directie / bestuur:

Voorzitter D. Buisman

Lid L. Koers

Raad van Toezicht:

Voorzitter M. Wermuth

Vice Voorzitter M. Lieuwens

Lid A.J. Shi

Lid F. Foroshez (vanaf augustus 2023)

Personeel:

De stichting heeft in het verslagjaar 3 personen in dienst gehad.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ640 organisaties zonder winststreven uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen.

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en functionele jaarrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het vorig jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Materiële vaste activa aangeschaft gedurende het boekjaar worden naar tijdsgelang afgeschreven.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Vorderingen, schulden, overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en depositio's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar.

De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin zij voorzienbaar zijn.

Opbrengsten en bijdragen

Opbrengsten (uit de levering van diensten) geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies, niet zijnde investeringsubsidies, worden in het resultaat verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat de desbetreffende subsidies zullen worden ontvangen en voorzover de daarmee samenhangende bestedingen zijn verricht.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Lonen, salarissen en sociale lasten en pensioenen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte levensduur van het actief.

Rentebaten en -lasten

Rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

ACTIVA	2023	2022
1. Materiële vaste activa		
Makersgebouw		
Investerings	€ 322.879	€ 321.287
Afschrijvingen (50% in 2017 en 2018, en 20% in 2019 t/m 2023)	€ 278.010-	€ 263.328-
Boekwaarde 31 december	€ 44.869	€ 57.955
Paviljoen		
Investerings	€ 342.574	€ 342.574
Afschrijvingen (20%)	€ 342.574-	€ 317.096-
Boekwaarde 31 december	€ -	€ 25.477
Inventaris Paviljoen		
Investerings	€ 92.999	€ 92.999
Afschrijvingen (20%)	€ 86.952-	€ 68.762-
Boekwaarde 31 december	€ 6.047	€ 24.237
Inrichting terrein		
Investerings	€ 261.536	€ 261.536
Afschrijvingen (20%)	€ 236.104-	€ 183.797-
Boekwaarde 31 december	€ 25.432	€ 77.739
Overige activa		
Investerings	€ 59.074	€ 1.901
Afschrijvingen (20%)	€ 7.800-	€ 982-
Boekwaarde 31 december	€ 51.274	€ 919
Pleinotheek		
Investerings	€ 117.977	€ -
Afschrijvingen (20%)	€ 14.096-	€ -
Boekwaarde 31 december	€ 103.881	€ -
Totaal materiële activa	€ 231.502	€ 186.328

Toelichting op de balans per 31 december 2023

2023

2022

2. Vlottende activa

Vorderingen

Debiteuren	€ 479.130	€ 14.957
Omzetbelasting	€ 5.019	€ 64.143
Vooruitbetaalde bedragen	€ 2.697	€ 2.697
Te ontvangen Fondsen	€ 6.500	€ 22.500
Overlopende activa	€ 32.227	€ 27.073
	€ 525.573	€ 131.370

Te ontvangen opdrachtverstrekking Gemeente

Gemeente Utrecht	€ 78.850	€ 78.850
	€ 78.850	€ 78.850

3. Liquide middelen

Triodos NL25TRIO0338581677	€ 244.569	€ 165.094
Creditcard	€ -	€ 24.916
Totaal liquide middelen	€ 244.569	€ 190.010

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

Toelichting op de balans per 31 december 2023

PASSIVA	2023	2022
Eigen vermogen		
4. Algemene Reserve		
Stand per 1 januari	€ 104.975	€ 104.975
Resultaatbestemming	€ -	€ -
Stand per 31 december	€ 104.975	€ 104.975

5. Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024.

Stand per 1 januari	€ 58.923	€ 25.461
Resultaatbestemming	€ -	€ 33.462
Stand per 31 december	€ 58.923	€ 58.923

De bestemmingsreserve dient ter instandhouding van de Stichting RAUM en financiering van projecten in de periode 2021-2024.

Bestemmingsreserve nieuwbouw

Stand per 1 januari	€ 150.000	€ 150.000
Resultaatbestemming	€ 18.162	€ -
Stand per 31 december	€ 168.162	€ 150.000

De Gemeente Utrecht en Stichting RAUM hebben in goed overleg het Ontwikkeldkader Berlijnplein opgesteld, waarbij wordt uitgegaan van een gebouwde voorziening met buitenruimte ten behoeve van de culturele activiteiten waarbij Stichting RAUM de beoogde huurder is. Tijdens het proces zullen de Gemeente Utrecht en Stichting RAUM nadere afspraken maken over de demarcatie tussen casco en inbouwpakket / inrichting en het beoogde opleveringsniveau van de culturele voorziening.

Vooruitlopend op de nieuwbouw wordt een bestemmingsreserve gevormd voor de aan stichting RAUM toebedeelde kosten.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

2023

2022

Bestemmingsreserve opleveren terrein

Stand per 1 januari	€ 100.000	€ 100.000
Resultaatbestemming	€ -	€ -
Stand per 31 december	€ 100.000	€ 100.000

Stichting RAUM heeft op het Berlijnplein diverse tijdelijk accommodaties gebouwd. Deze moeten weer afgebroken en verwijderd worden alvorens de bouwplannen van Gemeente Utrecht uitgevoerd kunnen worden. Ook het terrein moet leeg en schoon opgeleverd worden. De kosten zullen, voor zover mogelijk, voldaan worden uit de bestemmingsreserve opleveren terrein.

Stand bestemmingsbestemming per 31 december	€ 327.085	€ 308.923
---	-----------	-----------

6. Langlopende schulden

Investeringsubsidie

Stand per 1 januari	€ 19.589	€ 72.250
Af: vrijval boekjaar	€ -19.589	€ -52.661
Stand per 31 december	€ -	€ 19.589

Het betreft door de Stichting ontvangen investeringsubsidies van de Gemeente Utrecht. Deze subsidies zijn als egalisatiereserve opgenomen. De egalisatiereserve valt vrij naar rato van de afschrijvingen op de gesubsidieerde subsidies. Voor een specificatie wordt verwezen naar de bijlage materiele vaste activa.

7. Kortlopende schulden

Crediteuren	€ 131.453	€ 103.129
Nog te betalen inhuur freelancers	€ 20.680	€ 11.657
Nog te betalen pensioenen	€ 1.398	€ -
Nettoloon	€ 413	€ -
Reservering vakantiegeld	€ 9.172	€ -
Vooruitontvangen Subsidie	€ 75.000	€ -
Vooruitgefactureerde omzet	€ 374.538	€ -
Te betalen kosten	€ 35.781	€ 38.285
totaal kortlopende schulden	€ 648.434	€ 153.071

Niet uit de balans blijken rechten en verplichtingen:

Voor 2021 t/m 2024 is er een opdracht van de Gemeente Utrecht.

Voor 2024 is er een bedrag van € 1.577.000 beschikbaar gesteld.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2023

8. Baten	2023	Begroot	2022
Inkomsten Markt, workshops	€ 2.248	€ 12.500	€ 700
Tickets / verkoop Expo	€ 712	€ 12.500	€ 4.856
Verhuur extern / commercieel	€ 179.508	€ 120.000	€ 128.954
Verhuur horeca	€ 32.000	€ 32.000	€ 30.925
Diversen	€ 2.239	€ 15.000	€ 13.583
Totaal opbrengsten	€ 216.707	€ 192.000	€ 179.018
9. Opdrachten			
Gemeente Utrecht Culturele Zaken	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
Totaal Opdrachten	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
10. Fondsen			
Diverse Kunst / design	€ 26.700	€ 100.000	€ 15.000
Fonds Cultuurparticipatie	€ 15.000	€ 75.000	€ -
Diverse Fondsen	€ 35.000	€ 25.000	€ 7.500
	€ 76.700	€ 200.000	€ 22.500
11. Partnerships			
Op programma	€ 5.000		€ 11.814
	€ 5.000	€ -	€ 11.814
Totaal baten	€ 1.875.407	€ 1.969.000	€ 1.790.332

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2023

	2023	Begroot	2022
Organisatiekosten			
13. Personele lasten			
Directie	€ 215.453	€ 198.300	€ 158.936
Programma	€ 61.228	€ 72.426	€ 60.571
Communicatie	€ 70.583	€ 76.347	€ 67.572
Productie	€ 48.416	€ 43.227	€ 57.500
Beheer	€ 40.087	€ 46.907	€ 38.592
	€ 435.768	€ 437.207	€ 383.170
14. Programma incl productie			
Collectie	€ 265.228	€ 417.640	€ 266.000
Publiek Canvas	€ 156.940	€ 175.340	€ 195.492
Statements	€ 343.810	€ 408.020	€ 273.852
RAUM Communities	€ -	€ -	€ 43.304
Verhuur	€ 158.804	€ 30.000	€ 101.986
	€ 924.783	€ 1.031.000	€ 880.633
15. Communicatie			
Identiteit	€ 17.093	€ 18.720	€ 21.493
Content marketing	€ 40.215	€ 40.638	€ 39.143
Direct marketing	€ 18.295	€ 26.118	€ 25.312
Reclame	€ 68.688	€ 87.420	€ 75.188
PR	€ -	€ -	€ 7.374
	€ 144.291	€ 172.896	€ 168.509

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2023

	2023	Begroot	2022
16. Huisvestingskosten			
Inrichting	€ 349	€ 8.000	€ 5.863
Onderhoud expo	€ 3.817	€ 6.000	€ 2.066
Onderhoud buitenplein	€ 6.200	€ 10.000	€ 10.307
Onderhoud gebouw buiten	€ 1.439	€ 5.100	€ 4.645
Onderhoud gebouw binnen	€ 1.199	€ 5.100	€ 4.082
Onderhoud gebouw installaties	€ -	€ -	€ 243
Schoonmaak	€ 15.910	€ 15.000	€ 16.688
Verzekering	€ 11.470	€ 8.000	€ 6.495
Beveiliging	€ 1.051	€ 5.000	€ 5.993
Gebruik grond & opstal	€ 22.131	€ 22.131	€ 20.937
Huur ruimtes	€ 12.949	€ 8.000	€ 3.583
Advieskosten nieuwbouw	€ 52.419	€ 32.000	€ 53.775
	€ 128.934	€ 124.331	€ 134.679
17. Algemene kosten			
Kantoorkosten	€ 13.308	€ 15.000	€ 20.018
Representatie	€ 4.679	€ 2.500	€ 4.884
Cateringkosten	€ 2.230	€ 1.817	€ 3.092
Administratie en accountantskosten	€ 35.494	€ 21.500	€ 27.509
Bestuurskosten	€ 10.442	€ 8.000	€ 6.290
Organisatiekosten	€ 10.321	€ 20.000	€ 26.668
Scholing en professionalisering	€ 33.099	€ -	€ -
Voorziening dubieuze debiteuren	€ 1.916	€ -	€ -
Onvoorzien	€ -	€ 50.000	€ -
<i>Totaal algemene kosten</i>	€ 111.488	€ 118.817	€ 88.461

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2023

	2023	Begroot	2022
18. Afschrijvingskosten			
Afschrijving inventaris	€ 14.682		€ 13.713
Afschrijving paviljoen	€ 25.478		€ 68.515
Vrijval investeringssubsidie paviljoen	€ -19.589		€ -52.661
Afschrijving inventaris paviljoen	€ 18.190		€ 18.406
Afschrijving inrichting terrein	€ 52.307		€ 52.307
Afschrijving overige activa	€ 6.818		€ 380
Afschrijving Pleinotheek	€ 14.096		€ -
	€ 111.982	€ 84.749	€ 100.661
Totale lasten	€ 1.857.246	€ 1.969.000	€ 1.756.113
19. Rentebaten en soortgelijke kosten			
Rentebaten en -lasten	€ -	€ -	€ 758
	€ -	€ -	€ 758
Exploitatieresultaat	€ 18.162	€ -	€ 33.461

Datum	Bedrag	% aanschaf- afschrij- waarde ving		afschrijving t/m 2022	Afschrijving 2023	Afschrijving t/m 2023	Boekwaarde 311223	
Investering makersgebouw + inventaris								
1-05-2017	WoodTeq / 10% facturatie bij opdracht, tekenwerk (7110)	11.475	11.475	50%	11.475	0	11.475	0
1-05-2017	WoodTeq / 20% factuatie bij indienen tekenwerk (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
10-05-2017	Eco Save BV / toiletinstallatie (7120)	5.930	5.930	50%	5.930	0	5.930	0
15-05-2017	WoodTeq / 20 % start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
15-05-2017	WoodTeq 20% facturatie bij start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
17-05-2017	Stegeman installatie/ termijn 1 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
18-05-2017	Gemeente Utrecht / leges VTH 3 * 7180	5.572	5.572	50%	5.572	0	5.572	0
29-05-2017	Carl Stahl / project	5.050	5.050	50%	5.050	0	5.050	0
31-05-2017	De Dakdokters / aanbetaling 10%	600	600	50%	600	0	600	0
6-06-2017	Stegeman installatie / termijn 2 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
8-06-2017	WoodTeq / 20% facturatie levering logiesverblijf (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
8-06-2017	Blind Interieur / interieurswerzh (7110)	3.031	3.031	50%	3.031	0	3.031	0
12-06-2017	De Dakdokters / termijn 2 start bouw 220617	3.600	3.600	50%	3.600	0	3.600	0
22-06-2017	Stegeman installatie/ 3e termijn (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
22-06-2017	WoodTeq / deur bij trap en trap bij toiletten (7120)	1.600	1.600	50%	1.600	0	1.600	0
26-06-2017	WoodTeq / 5% gereed bij montage (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	0
30-06-2017	The Bart Smit Company / productie Raum 2017 7150	479	479	50%	479	0	479	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	150	150	50%	150	0	150	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	1.800	1.800	50%	1.800	0	1.800	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7170	3.500	3.500	50%	3.500	0	3.500	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7140	13.874	13.874	50%	13.874	0	13.874	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7150	500	500	50%	500	0	500	0
2-07-2017	Woon Pioniers / deel 5 tm 7 (7150)	3.900	3.900	50%	3.900	0	3.900	0
2-07-2017	Woon Pioniers / bijkomende kst 7150	218	218	50%	218	0	218	0
3-07-2017	WoodTeq / 5% bij oplevering (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	-1
3-07-2017	Blind Interieur / arbeid prefaceren meubelstukken (7130)	4.950	4.950	50%	4.950	0	4.950	0
4-07-2017	Wolf Aartsen Enterprises / ondersteuning prod Raum 29+30061	428	428	50%	428	0	428	0
31-07-2017	Stegeman / 2 buitenkranen (7120)	556	556	50%	556	0	556	0
2-08-2017	Liberte (Tiny Houses) (50% aanbetaling) (7150 0	975	975	50%	975	0	975	0
4-08-2017	Jan Pieter Wanproducties / realiseren werkplaats (7190)	17.120	17.120	50%	17.120	0	17.120	0
17-08-2017	Liberte/ 50% restbetaling + meerwerk (7130)	1.195	1.195	50%	1.195	0	1.195	0
31-08-2017	Stegeman/ elektra uitbreiding (7130)	4.278	4.278	50%	4.278	0	4.278	0
14-09-2017	Van Wijk Nieuwegein / div werkzh Raum makersdorp (7190)	3.756	3.756	50%	3.756	0	3.756	0
25-09-2017	Dorrestijn Buiteninrichting / meterkast/groepenkast (7190)	865	865	50%	865	0	865	0
06-11-2017	De Vlaggenproducent / vlaggenmast 12 st (7170)	4.765	4.765	50%	4.765	0	4.765	0
3-12-2017	Dok / Chris van de Berg / div displays 10* klein en 10 * groot (71	5.450	5.450	50%	5.450	0	5.450	0
7-12-2017	De Reclamemakers / Leveren Event en promotie 1 * bord (7170	1.685	1.685	50%	1.685	0	1.685	0
8-12-2017	Studio Emiel Remmelts / klaptafels Makershuis (7130)	676	676	50%	676	0	676	0
12-12-2017	Dok / Chris van de Berg / montage en plaatsing displays (7170)	960	960	50%	960	0	960	0
14-12-2017	Epoxywinkel.nl / vloercoating dhz (7130)	497	497	50%	497	0	497	0
22-08-2018	Smile Licht en Geluid / 2 * Samsung TV scherm (7645)	1.238	1.238	20%	1.075	163	1.238	0
06-07-2021	Media Markt / HP + hdmi kabel, monitorarm, webcam, usb C to l	560	560	20%	168	112	280	280
5-10-2021	Isero / toolkit 3 machines Bosch ed	530	530	20%	132	106	238	292
11-11-2021	AV Flavour / installatie architectuur verlichting div kunstobjecten	31.528	31.528	20%	7.094	6.306	13.400	18.128
28-12-2021	Dresser Creative Productions / decor Ongelijke stad	10.600	10.600	20%	2.120	2.120	4.240	6.360
28-12-2021	Dresser Creative Productions / vloer en schilderwerk kantoor	13.080	13.080	20%	2.616	2.616	5.232	7.848
08-03-2022	AV Flavour / installatie architectuur verlichting eindaf	7.937	7.937	20%	1.323	1.587	2.910	5.027
26-04-2022	The Works / Lichtrail, wandpaneel en pees frame	4.050	4.050	20%	540	810	1.350	2.700
27-06-2022	Beuk Horeca / koelkast 2* met 2 glasdeuren	3.226	3.226	20%	323	645	968	2.258
24-10-2022	Coolblue BV / Jura D 4 Koffiemachine	619	619	20%	21	124	145	474
18-09-2023	Amac / Apple Iphone + Macbook Air + safe	1.593	1.593		0	93	93	1.500
		322.879	322.879		263.329	14.682	278.013	44.867

Datum	Bedrag	aanschaf- waarde	% afschrij- ving	afschrijving t/m 2022	Afschrijving 2023	Afschrijving t/m 2023	Boekwaarde 311223
Investering Paviljoen 2018							
9-02-2018 Overtreders W / conceptontwikk paviljoen tbv ontmoetingsruimte	3.400	3.400	20%	3.343	57	3.400	0
6-03-2018 Overtreders W / schetsontwerp + DO ontmoetingsruimte + def o	17.000	17.000	20%	16.433	567	17.000	0
13-03-2018 C18.39 Van Wijk Nieuwegein / offerte fundering	28.900	28.900	20%	27.696	1.204	28.900	0
23-03-2018 C18.35 / Dok bouw Paviljoen	188.616	188.616	20%	179.184	9.432	188.616	0
26-04-2018 Hartog / aanbrengen water - en elektra voorziening paviljoen	4.078	4.078	20%	3.808	270	4.078	0
14-08-2018 Overtreders W / 50% projectmanag Raumpaviljoen (7635	5.650	5.650	20%	4.944	706	5.650	0
16-08-2018 C18.39 Dok / meerwerk paviljoen	52.120	52.120	20%	45.605	6.515	52.120	0
2-10-2018 C18.54 Studio Eco / ventiltatiesysteem offerte 2018-0040	6.200	6.200	20%	5.270	930	6.200	0
9-10-2018 Dok / Chris van de Berg / extra voorziening keuken vloer, rvs wa	1.590	1.590	20%	1.352	238	1.590	0
9-10-2018 C18.37 Studio Eco / offerte 2018-0042 verwarmings en koelings	18.965	18.965	20%	16.120	2.845	18.965	0
9-10-2018 C18.38 Studio Eco / offerte 2018-0043 zonnepanelen	6.869	6.869	20%	5.839	1.030	6.869	0
28-11-2018 Overtreders W / eindafr paviljoen	5.000	5.000	20%	4.083	917	5.000	0
7-12-2018 C18.45 Studio Eco / offerte 2018-0050 Elga Hybride warmtepomp	4.185	4.185	20%	3.418	767	4.185	0
	<u>342.574</u>	<u>342.574</u>		<u>317.095</u>	<u>25.478</u>	<u>342.573</u>	<u>0</u>
Inventaris Paviljoen 2018							
12-10-2018 C18.41 huusen inbraaksignalieinstallatie	3.978	3.978	20%	3.350	628	3.978	0
19-10-2018 C18.40 / Huusen elektro / offerte inbraakinstallatie extra apparat	2.956	2.956	20%	2.487	469	2.956	0
27-11-2018 C18.49 Beuk / geurfilterkast	7.175	7.175	20%	5.860	1.315	7.175	0
02-04-2019 Textec-/ gordijn	5.542	5.542	20%	4.155	1.108	5.263	279
08-02-2019 C19.01 Goede Vrijdag / interieurontwerp st Raum	66.825	66.825	20%	50.119	13.365	63.484	3.341
20-12-2019 HCS Interactief B.V./ LG Led monitor + toebehoren	4.200	4.200	20%	2.520	840	3.360	840
27-05-2022 Beuk Horeca / vaatwasmachine Roeder	2.323	2.323	20%	271	465	736	1.587
	<u>92.999</u>	<u>92.999</u>		<u>68.762</u>	<u>18.190</u>	<u>86.952</u>	<u>6.047</u>

Datum	Bedrag		%	aanschaf- waarde	afschrij- ving	afschrijving t/m 2022	Afschrijving 2023	Afschrijving t/m 2023	Boekwaarde 311223
Inrichting terrein 2019									
29-03-2019	Grassenerf Hans Verweij/ div	592	592	20%		443	118	561	30
1-04-2019	HWC-IN190275	3.491	3.491	20%		2618	698	3.316	174
5-04-2019	Jann / repareren boot Urbanouts	188	188	20%		142	38	180	8
15-05-2019	E Remmelts / werkhz inr thermae	563	563	20%		409	113	522	42
15-05-2019	Dora Kloppenburg/ inrichting thermae	3.892	3.892	20%		2820	778	3.598	293
24-05-2019	C19.09 Donkergroen / Grondwerkzaamheden	145.000	145.000	20%		103917	29.000	132.917	12.083
8-06-2019	Studio Eco/ uren, almat, en materiaal	173	173	20%		125	35	160	13
20-06-2019	Kabel 24/ YMKV-as kabel 500 m + 100 m	1.052	1.052	20%		744	210	954	98
24-06-2019	La Bolleur-2019.350	65.000	65.000	20%		45500	13.000	58.500	6.500
28-06-2019	Pontmeyer/ 68 platen zagen	4.908	4.908	20%		3437	982	4.419	490
28-06-2019	Pontmeyer/ malaply economy + zagen	3.250	3.250	20%		2275	650	2.925	325
17-07-2019	De Gouden Ratio/ voorbereiding hijswerk en verplaatsten toren	2.410	2.410	20%		1667	482	2.149	261
15-08-2019	Rens de Bruyn / werk San Marinostraat verplaatsen sculpturen	1.593	1.593	20%		1076	319	1.395	198
4-09-2019	Van Wijk / toepassen overkluizing kabels en leidingenbrug	915	915	20%		610	183	793	122
14-10-2019	Markwaardig/ Bouw Pergola tijdelijk terrein	2.339	2.339	20%		1501	468	1.969	370
16-10-2019	Donkergroen B.V./ watergeven gras 210819	2.610	2.610	20%		1675	522	2.197	413
16-10-2019	Donkergroen B.V./1e en 2e termijn project Canvas (totale aanr	6.084	6.084	20%		3905	1.217	5.122	962
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ statafels en DJ meubel	1.200	1.200	20%		760	240	1.000	200
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ buitenbankjes	7.732	7.732	20%		4896	1.546	6.442	1.289
29-10-2019	Donkergroen B.V/ 3e termijn project Canvas (10% van 6760)	676	676	20%		428	135	563	113
05-12-2019	La Bolleur / meerwerk extra materiaal	7.871	7.871	20%		4853	1.574	6.427	1.444
		261.537	261.537			183.800	52.307	236.108	25.428
Overige activa									
05-06-20	Ko van den Berg / Aanhangwagen	1.901	1.901	20%		982	380	1.362	539
28-02-2023	Studio Kars + Boom/realisatie, opening 1405 en 160422 50%	13.000	13.000	20%		0	2.167	2.167	10.833
18-04-2023	Studio Kars + Boom/straatscherm 160423 realisatiefase 50%	10.500	10.500	20%		0	1.488	1.488	9.013
31-05-2023	Boon Beton BV / stapelblokken noppen 5* Jongereninstall	691	691	20%		0	81	81	610
12-06-2023	Ham Interieurbouw / voorschot Jongerenproject Dakconstructie	6.433	6.433	20%		0	804	804	5.629
26-06-2023	Tomaello BV / Termijn 1 betonelementen Studio LA	10.000	10.000	20%		0	1.000	1.000	9.000
30-08-2023	Manne Heijman / Maken Leemoven	4.000	4.000	20%		0	267	267	3.733
11-09-2023	Manne Heijman / werkhz Camping Outside Leemoven	6.057	6.057	20%		0	353	353	5.703
29-09-2023	Boon Beton BV / stapelblokken 27 + 4 stuks Jongereninstall	3.736	3.736	20%		0	187	187	3.549
23-10-2023	Ham Interieurbouw / eindfactuur jongerenproject Raum	2.757	2.757	20%		0	92	92	2.665
		59.075	59.075			982	6.818	7.800	51.275
Pleinotheek									
1-01-2023	La Bolleur / 3 schetsontwerpen Pleinotheek	4.500	4.500	20%		0	900	900	3.600
1-01-2023	La Bolleur / voorl ontwerp Pleinotheek	4.500	4.500	20%		0	900	900	3.600
3-04-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 3 50%	50.000	50.000	20%		0	7.500	7.500	42.500
3-04-2023	Sixtinch BV / Verkoop materiaal	14.814	14.814	20%		0	2.222	2.222	12.592
16-06-2023	Business Coaching / Verhoeven / Roesler automaat	10.699	10.699	20%		0	1.159	1.159	9.540
29-09-2023	Van Wijk/ aansluiting voor Pleinotheek electra, water, internet	4.180	4.180	20%		0	209	209	3.971
2-10-2023	Van Wijk / meerwerk grond & verhardingswerkhz	2.289	2.289	20%		0	114	114	2.175
16-10-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 4 25%	25.000	25.000	20%		0	1.042	1.042	23.958
15-11-2023	Join the Pipe / Wall Tap White	1.995	1.995	20%		0	50	50	1.945
		117.977	117.977			0	14.096	14.096	103.881
Totaal materiele vaste activa		1.197.040	1.197.040			833.969	131.571	965.542	231.502

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Afgegeven ten behoeve van de gemeente Utrecht

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Raum

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op pagina 19 tot en met 32 opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Raum te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Raum op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht (m.u.v. de genoemde controletolerantie, de gehanteerde controletolerantie is 2% van de totale baten).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2023;
- 2) de staat van baten en lasten over 2023; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen en het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Raum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 29 mei 2024

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Accountants/Belastingadviseurs

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

