



Algemene voorwaarden verhuur RAUM

Artikel 1 Algemeen

1. De algemene voorwaarden verhuur RAUM hebben betrekking op de (dag)verhuur van ruimte(n), materialen en/of de faciliteiten, services en/of diensten van RAUM.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle (huur)overeenkomsten, offertes en aanbiedingen gedaan en overeengekomen door RAUM (schriftelijk, digitaal als mondeling).
3. Onder "opdrachtgever" en/of "gebruiker" wordt verstaan: een (weder)partij waarmee RAUM een (huur)overeenkomst aangaat.
4. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met RAUM waarbij voor de uitvoering ervan derden dienen te worden betrokken.
5. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen of vanuit RAUM schriftelijk zijn bevestigd.
6. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. RAUM en opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen waarbij indien en voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Artikel 2 Aanbiedingen en offerte

1. De door RAUM gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij er een termijn voor aanvaarding is genoemd. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld geldt de offerte voor de maximale tijdsduur van één maand tenzij hetgeen waarop de offerte betrekking heeft in de tussentijd niet langer beschikbaar is. Daarna kan aan de offerte geen rechten meer worden ontleend.
2. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes van RAUM zijn exclusief BTW tenzij expliciet anders vermeld.
3. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
4. De offerte is gebaseerd op de informatie en gegevens die zijn verstrekt door de opdrachtgever. Indien deze onjuist of niet volledig zijn, volgt een aanpassing in de hoofd calculatie of volgt er een nacalculatie.



Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst met opdrachtgever/gebruiker komt tot stand zodra er vanuit de opdrachtgever een schriftelijk/digitaal (per e-mail) akkoord is gegeven op de offerte of indien door RAUM de opdracht bevestigd is.
2. RAUM zal/kan eerst overgaan in de voorbereiding/uitvoering van de overeenkomst indien er aan RAUM een akkoord/bevestiging voor de opdracht wordt gegeven door opdrachtgever.
3. Bij offertes kan door RAUM een voorschot in rekening worden gebracht welke zal dienen als vervanging van het akkoord/bevestiging van het genoemde artikel 3.2.
4. Bij het bevestigen van de offerte gaat de opdrachtgever akkoord met de leveringsvoorwaarden van RAUM.

Artikel 4 Uitvoering overeenkomst

1. RAUM zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de afspraken uitvoeren.
2. RAUM is vrij in het plaatsen van het personeel voor de opdracht. Tenzij dit schriftelijk anders is overeengekomen.
3. De opdrachtgever /gebruiker draagt er zorg voor dat alle gegevens/producten/documenten die noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst tijdig aan RAUM worden verstrekt. Indien de benodigde gegevens niet tijdig (zoals aangegeven in de offerte) zijn verstrekt, is RAUM hier niet verantwoordelijk voor en heeft RAUM het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of uit vertraging voortvloeiende extra kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Opdrachtgever gaat akkoord met de huisregels van RAUM en opdrachtgever zal deze in alles respecteren. De Huisregels van RAUM maken integraal deel uit van de onderhavige algemene voorwaarden.

Artikel 5 Huisregels RAUM

1. De sociale hygiëne zal te allen tijde centraal staan en worden nageleefd door de Opdrachtgever. Enige vorm van discriminatie, drugs, seksuele intimidatie of welke vorm ook van ongewenste intimiteit worden niet getolereerd.
2. Drank (alcohol) misbruik wordt niet getolereerd.
3. Het personeel van RAUM is bevoegd om ook gasten en/of bezoekers (van Opdrachtgever/gebruiker) geen alcoholhoudende dranken meer te schenken/serveren indien diens gedrag naar het oordeel van het personeel een verstoring van de sociale hygiëne en/of een schending van de Huisregels veroorzaakt of kan veroorzaken.



Aan minderjarigen wordt geen alcohol geserveerd. Ook niet onder het toezicht van de ouderen. Legitimatie is verplicht te tonen in geval van twijfel bij het personeel

4. Enkel het aangewezen personeelslid van RAUM en/of Wijkrestaurant Venster is het aanspreekpunt voor mogelijke klachten of onduidelijkheden, tenzij vooraf anders overeengekomen.
5. Enige vorm van vernieling of beschadiging van eigendommen van RAUM door een of meerdere gasten wordt verhaald op Opdrachtgever/gebruiker, althans geadresseerde van de offerte.
6. Alleen het daarvoor aangewezen personeelslid van RAUM – en niet Opdrachtgever/gebruiker- is bevoegd om het personeel van RAUM opdracht te geven of aan te sturen.
7. RAUM is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van de eigendommen van de gasten, bezoekers en/of (gasten/bezoekers van) Opdrachtgever/gebruiker.

Artikel 6 Gebruik van de ruimte van RAUM

1. De opdrachtgever/gebruiker mag de gehuurde ruimte van RAUM slechts gebruiken voor het doel dat aan RAUM is medegedeeld. De opdrachtgever/gebruiker is er verantwoordelijk voor dat aan de, met betrekking tot hetgeen in de offerte is overeengekomen, gestelde wettelijke voorschriften wordt voldaan. De eventueel uit deze wettelijke voorschriften voortvloeiende kosten zijn voor rekening en risico van opdrachtgever/gebruiker. Het niet verkrijgen van eventueel noodzakelijke vergunningen en dergelijke is geheel voor rekening en risico van opdrachtgever/gebruiker.
2. De opdrachtgever/gebruiker staat jegens RAUM in voor alle personen die zich in of in de nabijheid van de gehuurde ruimten bevinden (bezoekers en/of gasten). Het aanbrenge van reclame aan, in of op het gebouw, behoeft de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van RAUM en kan uitsluitend geschieden op de daartoe door RAUM aangewezen plaatsen. Voor zover opdrachtgever/gebruiker toch reclame aanbrengt en daarbij muren en/of verfwerk beschadigt, worden de herstelkosten doorberekend aan opdrachtgever/gebruiker.
3. De gehuurde ruimte dient door opdrachtgever/gebruiker te worden geleverd in de staat waarin deze vóór gebruik verkeerde.



Artikel 7 Annulering

1. De opdracht dient schriftelijk geannuleerd te worden door opdrachtgever.
2. Opdrachtgever kan tenzij anders afgesproken, de opdracht tot uiterlijk 2 weken voor de uitvoeringsdatum kosteloos annuleren.
3. Bij annulering binnen 2 weken voor de uitvoeringsdatum wordt 30% van het offertebedrag in rekening gebracht. Bij annulering binnen één week voor de uitvoeringsdatum wordt 50% van het offertebedrag in rekening gebracht. Bij annulering binnen 3 dagen voor de uitvoeringsdatum wordt 70% van het offertebedrag in rekening gebracht.
4. RAUM heeft het recht om de opdracht ter plekke en per direct te annuleren in geval van calamiteiten of het schenden van de Huisregels.

Artikel 8 Wijzigingen van de overeenkomst

1. Indien eventuele wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal RAUM Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.
2. Bij wijziging of aanvulling van de opdracht zal RAUM vragen om een nieuwe bevestiging aan opdrachtgever.

Artikel 9 Betaling

1. Wat betreft de betaling ontvangen wij graag 50% van het totale offertebedrag. Deze dient 2 weken voor aanvang van de bijeenkomst op onderstaand rekeningnummer te worden voldaan.

NL25 TRIO 0338581677 t.n.v.

stichting RAUM te Utrecht o.v.v. het factuurkenmerk

2. De overige 50%, inclusief 21% btw en eventuele meer-/minderkosten worden na afloop van de verhuring aan u doorbelast.
3. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van opdrachtgever zijn de vorderingen van RAUM op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.



4. Bij beschadiging, breuk en/of vermissing van barren, barattributen, glaswerk, of welke andere eigendom van RAUM wordt de reparatie en/of aanschaf in rekening gebracht aan opdrachtgever.
5. Na het overschrijden van de betalingstermijn zal RAUM bij de tweede herinnering administratiekosten in rekening brengen van € 75,- euro (vijfenzeventig euro). Bij overschrijding van deze termijn brengt RAUM bij de 1ste aanmaning een bedrag gelijk aan 15% van het totale factuurbedrag in rekening boven op de totale factuur met een minimale waarde van € 500,- euro (vijfhonderd euro).

Artikel 10 Beëindiging

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk beëindigen. Zie ook artikel 7.

Artikel 11 Opschorting en ontbinding

1. RAUM is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt na het sluiten van de overeenkomst
 - b. RAUM ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat, te vrezen dat opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te bieden voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.



2. Voorts is RAUM bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van RAUM op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien RAUM de nakoming van de verplichtingen opgeschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

Artikel 12 Klachten

1. Aangenomen wordt dat het gehuurde en de daarbij eventueel gehuurde materialen en service door opdrachtgever/gebruiker in goede staat van onderhoud is aanvaard, zonder zichtbare gebreken is en goed functioneert, tenzij opdrachtgever/gebruiker binnen één uur na aanvang van de huur aan RAUM melding doet van de door haar geconstateerde gebreken.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1, dienen klachten zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen vier dagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld aan RAUM. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat RAUM in staat is adequaat te reageren.
3. Indien een klacht gegrond is, heeft RAUM de keuze om ofwel een vervangende ruimte aan te bieden ofwel de geleden schade te vergoeden.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. RAUM is in geen enkel opzicht verantwoordelijk of aansprakelijk voor eventuele schade aan of vermissing en diefstal van in de garderobe of andere ruimte(n) aanwezige kleding en/of andere goederen.
2. RAUM draagt geen verantwoordelijkheid voor goederen van Opdrachtgever of derden en belast zich niet met het beveiligen en verzekeren daarvan.
3. Opdrachtgever is aansprakelijk voor diens deelnemers en/of gasten, (zakelijk) partners of andere contacten die op enigerlei wijze schade toebrengen aan de ruimte(n) van RAUM.



4. De aansprakelijkheid van RAUM is beperkt tot het bedrag van de door de aansprakelijkheidsverzekeraar van RAUM te verstrekken uitkering, althans tot het maximaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. RAUM is nimmer verantwoordelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
6. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van RAUM en/of zijn ondergeschikten.

Artikel 14 Toepasselijk recht

1. Op elke overeenkomst tussen RAUM en opdrachtgever/gebruiker is Nederlands recht van toepassing.