

JAARVERSLAG

2024



2024 was een goed jaar voor RAUM. Het meerjarenplan 2025-2028 ‘RAUM: Ruimte voor verbinding’ werd door de adviescommissie Cultuurnota goedgekeurd voor subsidie door de gemeente Utrecht.

“De commissie is positief over de artistiek-inhoudelijke kwaliteit van het plan. Met name de focus op het opnieuw waarderen van publieke ruimte in een sterk individualiserende samenleving vindt de commissie belangrijk. De commissie vindt het daarbij sterk dat de behoefte van en samenwerking met bewoners voorop staat. De commissie ziet de werkwijze van RAUM als voorbeeldstellend voor anderen die werken met creative placemaking.”

In 2024 zijn we direct van start gegaan met het (deels) implementeren van dit plan in de programmering en organisatie van RAUM. We zijn trots op het mooie en stevige programma dat hieruit ontstaat en dat steeds meer samen met een diversiteit aan communities gemaakt wordt. Daarover meer in het activiteitenverslag. Eind 2023 werd bekend dat de nieuwbouw uitgesteld werd mede vanwege netcongestie. De nieuwe planning betekent dat RAUM niet tot eind 2024 maar nog tot eind 2026 op de huidige locatie zal blijven. De onzekerheden op het gebied van oplevering en kosten rondom de nieuwbouw blijven een continue zorg.



VERSLAG BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht (RvT) groeide in 2024 van vier naar vijf leden met de komst van Sjoerd Segijn (managing director en partner bij TEN HAVE Change Management). De RvT kwam in 2024 zes keer bij elkaar met het bestuur en deed één interne evaluatie. Eind 2024 besloot Mir Wermuth, vanwege andere prioriteiten in haar werk- en privéleven, af te treden als voorzitter van de RvT. Begin 2025 is een vacature voor een nieuwe voorzitter uitgezet. Het rooster van aftreden is als volgt.

Naam	Functie	Datum aantreden	Datum einde 1e termijn	Datum einde 2e termijn	Afgetreden
Albert Jan Shi	Algemeen lid	12-07-2022	12-07-2026	12-07-2030	
Marije Lieuwens	Vice Voorzitter	05-10-2022	05-10-2026	05-10-2030	
Mir Wermuth	Voorzitter	15-05-2023	15-05-2027	15-05-2031	01-01-2025
Nooshi Forozesh	Algemeen lid	28-08-2023	28-08-2027	28-08-2031	
Sjoerd Segijn	Algemeen lid	17-01-2024	17-01-2028	17-01-2032	

Het bestuur/ de directie bestaat uit Donica Buisman (algemeen directeur) en Larissa Koers (zakelijke directeur). RAUM heeft al jaren een open en delende organisatie- en bestuurscultuur. Het team van RAUM is nauw betrokken bij alle onderdelen en ontwikkelingen van de organisatie. RAUM is continu in contact met diverse communities, onder andere vanuit de door RAUM neergelegde focusgroepen, en met diverse (culturele) organisaties in Utrecht en daarbuiten. Het bestuur en de RvT hebben in 2024, ieder vanuit hun eigen rol en verantwoordelijkheden, de acht principes van de Governance Code Cultuur weer zo goed mogelijk toegepast en hun verantwoordelijkheid genomen in het naleven van wet- en regelgeving. De Code Diversiteit & Inclusie is voor RAUM één van de leidende uitgangspunten voor de organisatie en de programmering, het publiek dat we willen bereiken, de manier waarop we de plek ontwikkelen en het samenwerken met partners. Dit is onder meer terug te zien in de zeer diverse programmering voor verschillende mensen en groepen, het publiek en de diverse samenstelling van het bestuur, het team en de RvT. RAUM is één van de aanjagers van PACT Utrecht.

TEAM & ORGANISATIE

Het team van RAUM bestond in 2024 gemiddeld uit zo'n elf fte. Op de [website van RAUM](#) is het team terug te vinden.

In 2024 werd het loongebouw en functiehuis opnieuw onder de loep genomen mede t.a.v. de Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties). Besloten werd voor het functiehuis en de loonontwikkeling ons te richten op de CAO Nederlandse poppodia. Ook werd gekeken hoe de ideale teamontwikkeling er vanaf 2025 uit moest gaan zien voor zowel het geven van opdrachten aan freelancers als het in dienst nemen van mensen. Dit alles leidde ook tot een aangepast arbeidsreglement, verdere specificering van freelance opdrachten en het in dienst nemen van diverse functies vanaf 2025. Femke Theuws van [Vitalidade](#) adviseerde het bestuur in deze zaken.

Mede in het licht van deze ontwikkelingen ging vanaf 2024 naast de directie en het hoofd marketingcommunicatie ook het hoofd projecten in loondienst. De rest van het team werkte op basis van freelance opdrachten. Vrijwilligers worden een steeds groter onderdeel van de organisatie van RAUM. Buurtbewoner Johan hielp weer mee met het schoonhouden van het terrein, de moestuin heeft ondertussen een vaste groep van vrijwilligers en de Pleinotheek werd afwisselend door zo'n acht vrijwilligers bemand in 2024. Een van de vrijwilligers werkt sinds najaar 2024 ook bij RAUM in een werkervaringstraject. Directeur Donica Buisman rondde het internationale 'RISE Cities Fellowship' leiderschapsprogramma van de [BMW Foundation](#) af in Rotterdam.



FINANCIËLE TOELICHTING

RAUM heeft in 2024 voldaan aan haar financiële en inhoudelijke verplichtingen. Er is een negatief resultaat behaald van € 21.782. Dit als gevolg van het uitstel van de planning voor de nieuwbouw. Daardoor bleven we in ieder geval tot eind 2024 op het huidige terrein. Dit had als resultaat dat RAUM extra moest investeren om deze plek aantrekkelijk, veilig en beheersbaar te houden. Niet alleen voor 2024 maar ook daarna, afhankelijk van de nieuwe bouwplanning. Dit leidde bovendien tot aanpassingen in de geplande activiteiten. Om deze reden moest de begroting op punten bijgesteld worden.

BATEN

RAUM heeft zo'n € 58.000 meer eigen inkomsten verworven dan in 2023, een stijging van ruim 18%.

De post eigen inkomsten 'Partnerships' laat een groei van 500% ten opzichte van 2023 zien. Dit is o.a. een partnership met ontwikkelaar Wonam in wiens opdracht we een muurschildering met Philip Lindemann hebben gedaan op hun bouwboarden. Er is zo'n € 17.000 meer omgezet op de verhuur van 2023 naar 2024. Met de fondsen hebben we zo'n € 6.500 meer binnengehaald dan in 2023, echter wel minder dan begroot. Dit kwam mede door onvoldoende uren in het team voor fondsenwerving. Onderdeel van de fondseninkomsten is de bijdrage van het Fonds voor Cultuurparticipatie voor RAUM als Meemaakpodium. Van het totaalbedrag van € 100.000 is € 35.000 geboekt op 2024.

TEAM ACTIVITEITEN EN BEHEER

De personele lasten zijn, met minimale afwijkingen, zoals ingeschat.

PROGRAMMA INCLUSIEF PRODUCTIE

We hebben dit jaar zo ongeveer alle programma's uitgevoerd die we gepland hadden. Dit is voor minder middelen gedaan dan begroot. Reden hiervoor is grotendeels het binnenhalen van minder fondsen. Een groot deel van het 'Programma rondom Transitie' hebben we niet uitgevoerd vanwege het uitstel van de nieuwbouw. Zie het activiteitenverslag voor een uitgebreid verslag over het programma.

Tijdens het Openingsfestival voor 2025 hebben we specifieke aandacht gegeven aan de vele en verschillende mogelijkheden bij RAUM om ook eigen activiteiten te organiseren op het plein

De post 'Collectie' is € 25.000 lager dan begroot. Dit komt mede doordat we in verband met ons aanstaande vertrek van het Berlijnplein, minimale investeringen hebben gedaan in o.a. de moestuin. Verder was 2024 het eerste jaar van de Pleinotheek. We hadden verschillende plannen om hier programma aan toe te voegen, maar bleken eerst te moeten ervaren hoe de Pleinotheek überhaupt gebruikt werd. Uiteindelijk is de samenwerking met communities in de Pleino-takeovers omgezet naar samenwerking in het programma Sharing Saturday. Ook waren extra investeringen in de Pleinotheek in het openingsjaar nog niet nodig. Dit leidde tot een lagere kostenpost van € 13.500. Wel hebben we samen met FAAM (ook als onderdeel van het onderzoek door STIPO naar het plein, zie 'Programma rondom Transitie') een bankje met ouderen ontworpen bij de Pleinotheek.



De post 'Statements' is zo'n € 17.500 lager omdat we geen programma rondom de Hangout hebben ontwikkeld. We hebben gekozen om de focus op andere onderdelen van het programma te richten in lijn met het neergelegde Meerjarenplan Dit betekende een besparing in activiteiten en in personeelskosten.

De kosten voor de post 'Publiek Canvas' zijn zo'n € 36.000 lager dan begroot. Dit kwam enerzijds omdat we voor 2024 besloten om meer aandacht aan een maker te schenken door niet twee, maar één nieuwe maker als Powerhouse de ruimte te geven. Anderzijds werden er minder activiteiten door externe mensen en organisaties bij RAUM georganiseerd dan verwacht. Dit leidde ook tot minder uren op dit programma door het team van RAUM. Het blijkt namelijk meer tijd te kosten om mensen op de hoogte te brengen van de mogelijkheden om zelf activiteiten bij RAUM te organiseren. Tijdens het Openingsfestival voor 2025 hebben we als gevolg hiervan specifieke aandacht gegeven aan de vele en verschillende mogelijkheden bij RAUM om ook eigen activiteiten te organiseren op het plein. We realiseerden ons ook dat het nodig was om communities beter te leren kennen (wat resulteerde in een onderzoek door STIPO) en op andere manieren direct te betrekken bij het maken van programma. Dit is terug te zien in Sharing Saturday (zie het activiteitenverslag).

De post 'Programma rondom transitie' valt zo'n € 80.000 lager uit dan begroot. Het plan was om in het najaar het huidige Berlijnplein, en alle installaties daarop, met communities en organisaties gezamenlijk af te sluiten. Vanwege de uitstel van de nieuwbouw, was dit niet nodig. Deze post heeft deels een andere invulling gekregen. Zo hebben we met stedelijk adviesbureau STIPO onderzoek gedaan naar het gebruik en de beleving van het terrein waarin specifiek drie focusgroepen werden betrokken. Dit heeft geresulteerd in het onderzoek "RAUM: Ruimte voor Iedereen? Een zoektocht naar inclusiviteit en co-creatie." Ook startte het ontwerpend onderzoek, van Kars + Boom met kinderen met een beperking, al in 2024 i.p.v. 2025. De kosten hiervoor zijn in de post opgenomen.

Bij het opstellen van de begroting voor 2024 is er van uitgegaan dat RAUM de locatie niet kon verhuren aan derden. Door de uitstel van de nieuwbouw, waren we in de gelegenheid dit toch het hele jaar te doen. De kosten 'verhuur' zijn daarom zo'n € 143.000 hoger dan begroot. Dit zijn de kosten die direct gekoppeld zijn aan het doen van verhuur.

Ook dit jaar werkten er wekelijks zo'n vijftien vrijwilligers in onze moestuin en in de Pleinotheek. Zij hebben allen afgezien van hun vrijwilligersvergoeding. Dit leverde een besparing op van € 31.500.



COMMUNICATIE

Begin dit jaar is de samenstelling van het marcom team veranderd. Twee medewerkers zijn bij RAUM gestopt en op een later tijdstip vervangen door twee freelancers. We hebben door een tekort aan capaciteit met name ingezet op online programma marketing en het stevig neerzetten van onze identiteit. Dit heeft ertoe geleid dat er minder aan 'Direct marketing' en 'Reclame en PR' is uitgegeven. Tegelijkertijd is in 2024 nauw samengewerkt met PR bureau Blyde. Dit heeft onder meer geleid tot ruimschoots aandacht in de pers voor de podcast interventie Pop-Up Parking Service.

HUISVESTING

De posten 'Inrichting' en 'Onderhoud expo' vallen lager uit omdat we in verband met het aanstaand vertrek van het terrein zo min mogelijk hierin willen investeren. De post 'Onderhoud buitenplein' valt ongeveer € 46.000 hoger uit. Vanwege het uitstel van de nieuwbouw zijn er meerkosten gemaakt aan het onderhoud en de veiligheid van het terrein en de opstallen die niet voorzien waren. In overleg met de gemeente Utrecht, kunnen we voor deze meerkosten de 'Bestemmingsreserve Gemeente Utrecht, uitvoering meerjarenplan 2021-2014' aanspreken. De post 'Onderhoud gebouw buiten' valt zo'n € 2.000 hoger uit, dit komt door het vernielen van de glazen gevel van het Makershuis door jongeren. De schade is gedekt door onze glasverzekering. De uitkering hiervan zit in de post 'verzekeringen', die hierdoor zo'n € 13.500 lager uitvalt dan begroot. Door de uitbreiding van ons team is het huidige kantoor te klein geworden. Daarom is besloten de ruimte beneden in de schottenkeet erbij te huren. Dit betekent een uitbreiding van ons contract met het schoonmaakbedrijf waardoor de post 'schoonmaak en afval' zo'n € 3.750 hoger uitvalt. In 2024 ontvingen we met terugwerkende kracht de aanslagen voor WOZ-belasting van 2022 tot en met 2024. Deze kosten hebben we niet eerder ontvangen en dus ook niet in de begroting opgenomen. Dit is de reden waarom de post 'gebruik grond & opstal' zo'n € 10.000 hoger uitvalt dan begroot. De post 'huur ruimtes' valt zo'n € 7.500 hoger uit, dit komt doordat we de benedenruimte erbij hebben gehuurd. Daarnaast is het bedrag inclusief de servicekosten, deze voorzieningen worden echter gefaciliteerd door RAUM en doorbelast aan de Plaatsmaker. De inkomsten van deze doorberekening zijn verwerkt in de post 'inkomsten, markt, workshops'.

ALGEMEEN

De posten onder 'Algemeen' zijn ongeveer als begroot. Hier zijn verder geen bijzonderheden bij te vermelden. Alle onvoorziene kosten zijn ondergebracht op de daarvoor bestemde kostenposten. De post 'onvoorzien' staat hierdoor op nul.

AFSCHRIJVINGSKOSTEN

In 2024 hebben we in een aantal zaken geïnvesteerd die we mee kunnen nemen naar de nieuwe tijdelijke huisvesting en de nieuwbouw. De afschrijvingen vallen hierdoor zo'n € 16.000 hoger uit. Dit zijn onder meer het daglichtscherm dat we op het Makershuis hebben geplaatst, een nieuwe beamer voor de Brommerbios, een 'kerst' installatie voor op de Pleinotheek en vaste beeldschermen voor op kantoor.

BESTEMMINGSRESERVES EN -FONDSEN

Het exploitatieresultaat van 2024 is € 21.782 negatief.

Dit komt door een bedrag van € 46.033 aan onvoorziene kosten door het uitstel van de planning voor de nieuwbouw. Dit bedrag komt, in overleg met de gemeente, ten laste van het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024'. Dit fonds van € 58.923 komt te vervallen na afloop van 2024. Na verrekening van de onvoorziene kosten van 2024 op dit fonds, vanwege de uitstel van de nieuwbouw, wordt het restant € 12.890 -met instemming van de gemeente Utrecht- gedoteerd aan het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026'. Het overgebleven te verdelen resultaat van het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024' bedraagt € 24.252. Dit wordt in de verhouding bijdrage gemeente Utrecht (81,6%) en / Overige inkomsten (18,4%) verdeeld over het 'Bestemmingsfonds nieuwbouw' à € 19.782 en de Algemene Reserve € 4.470.



VOORUITKIJKEN BEGROTING 2025

Voor 2025 zetten we stevig in op het binnenhalen van meer fondsen. Er is een freelance fondsenwerver aangetrokken om de algemeen directeur hierop te ondersteunen. We behouden voor 2025 de beoogde prognose aan omdat we ervaren, zeker met het nieuwe Meerjarenplan, dat de potentie hierin gerechtvaardigd is. We verwachten voor 2025 een verdere stijging in onze inkomsten op het programma. Ook kijken we naar een aanvulling op onze financieringsmix door in 2025 actief workshops aan te bieden aan bedrijven en organisaties die geïnteresseerd zijn om bij ons een ruimte te huren. In 2025 wordt in Club RAUM geïnvesteerd om het interieur weer up to date te maken om zo de verhuur op peil te houden. Ook hopen we in 2025 een jaarvergunning te krijgen voor ons programma wat ook een positieve invloed heeft op de verhuurmogelijkheden.

Naast het volledige kernteam zullen vanaf 2025 ook andere kernfuncties van de organisatie in loondienst treden. Denk hierbij o.a. aan de officemanager, de facilitair coördinator en een junior producent. Dit zal terug te zien zijn in de manier waarop de personeelskosten zijn ingericht. Qua onderhoudskosten zullen we ook in 2025 meer kosten moeten maken dan begroot, aangezien we langer op deze locatie blijven. De onzekerheid rondom de planning van de nieuwbouw maakt het lastig een passende begroting neer te leggen. We zijn over dit financiële risico en de dekking hiervan in gesprek met de gemeente Utrecht.

ACTIVITEITENVERSLAG

In 2024 hebben we nog steviger ingezet op terugkerende activiteiten, samenwerking met de verschillende focusgroepen en impact op programma. Dit is terug te zien in de steeds groter wordende community van mensen rondom RAUM, nu zo'n 200 en de stijgende bezoekersaantallen. Bovendien krijgt RAUM groeiende aandacht onder stadmakers in binnen- en buitenland als voorbeeld voor creative placemaking en het meer inclusief maken van publieke ruimte.

PLEINOTHEEK & HANGOUT

Op zondag 14 april ging het nieuwe seizoen van start met een groot buurtfeest en de feestelijke opening van de Pleinotheek en de Hangout. Er was een modeshow vol uitleen spullen, bezoekers konden zelf objecten voor de Pleinotheek versieren met kunstenaars vanuit FAAM, de straatmuziek was gecureerd door buurtbewoners, er was een sjoeltoernooi onder leiding van kunstenaar Maarten Nico en kunstenaar Tim Not Simon maakte samen met buurtbewoners ballonnen hagen. Schrijver en spoken word artist Asmae Ammaddaou schreef een gedicht dat in verkorte versie te zien is op de Pleinotheek. De Hangout, ontworpen door Studio LA samen met jongeren op het plein, werd geopend i.s.m. streetartist Munir de Vries en hiphop platform Utcast. Van april tot en met oktober was de Pleinotheek elke woensdag, vrijdag en zondag open. Dit was met name een groot succes onder (ouders met) kinderen.





PUBLIEK CANVAS

Verschillende buren, organisaties en makers hebben bij RAUM hun ideeën in 2024 werkelijkheid zien worden. We faciliteerden Academiel0 en legden met hen een moestuin aan op het terrein voor de leerlingen, LetzKpop organiseerde hun festival, De Tussenvoorziening organiseerde jeu-de-boule bijeenkomsten en Swing in Utrecht organiseerde dansworkshops. Er was ook de Last men standing sponsorloop en RAUM was partner van de zeer succesvolle Urban Walk Utrecht. Het leertraject voor Publiek Canvas werd gedaan met creatief strateeg Nadine Ridder in een inclusie- en diversiteitsworkshop met het hele team.

POWERHOUSE

Begin 2025 ronde Angelina Kumar haar Powerhouse tijd af met het event 'Regenerative Connections' i.s.m. Plandelman. Vanaf maart 2025 nam Yasmine Bellachi (@yasmealz) het over. Zij zette het Makershuis in als ontmoetingsplek voor meiden. Een vaak vergeten doelgroep in beleid. Ook Utcast, het platform voor hiphop en straatcultuur in Utrecht, bleef in residence in het Makershuis. Zij hosten wekelijks een radioshow met gasten en bezoekers via hun live stream.



SOUK UTRECHT

SOUK Utrecht was in 2024 een nog groter succes dan in 2023. Uit heel het land kwamen bezoekers naar dit festival met markt. Het evenement is opgezet door Dina Ziad (tot halverwege 2024 programmamaker bij RAUM) en ontwikkeld met zo'n 10 partner-organisaties vanuit de Arabische en Amazigh cultuur in Utrecht, waaronder Dabke Night, Hand of Fatima, YUMNA, 't Goudhaantje, Kaddour, BOKS Jongerencultuurhuis, Yasmealz, Atay Atelier en FeSination. Op de markt waren standjes met kleding, interieurspullen, verzorgingsproducten, kunst & design en natuurlijk heerlijk eten te vinden. Er was een kidscorner, workshops en een gebedsruimte. Het podium had een indrukwekkende line-up met o.a. Aïta mon Amour (i.s.m. TivoliVredenburg), Respect Your Culture en natuurlijk dansen met Dabke Night. Wethouder Eva Oosters opende het grootse evenement. SOUK Utrecht was een geslaagd en vrolijk festival waar tegelijkertijd de grote zorgen rondom de genocide in Gaza te horen en te zien waren. Zo zong o.a koor Duniya, samen met andere artiesten die op het festival speelden, voor vrede in Gaza.

SPIELEREI

Op de zondagen in juli en augustus organiseerde RAUM allerlei activiteiten om jong en oud met elkaar te laten spelen. Er waren samenwerkingen met Subcultures (bordspellen), Josseph Razzouk (Backgammon), Yinchel Fyon Tang (Mahjong), Amer (Dabke workshop) en Utrecht Ballroom Scene (Ballroom workshop). De Pleintheek was ook open en de reuzenblokken van 'Soft Spot' van de ontwerpers van Opperclaes en SjoelSjoel van Studio Stam waren weer een groot succes.

BROMMERBIOS

Met de Brommerbios toonde RAUM tien films die draaiden om “a sense of belonging” - je ergens thuis voelen, vanuit verschillende leefwerelden. Voorafgaand aan de film bracht een spreker of artiest een luchtige, creatieve verdieping op het thema. De meeste films verkochten uit, waaronder Aftersun, Past Lives, Camila Comes Out Tonight, The Vertical Ray of the Sun en Kokon. Er waren samenwerkingen met het filmfestival Opgedoekt en Travelling Light: Sleepover Cinema Utrecht bij Fort aan de Klop. De editie met het Nederlands Film Festival werd afgelast door slecht weer.

SHARING SATURDAY

Voor het programmeren van het hele zomerprogramma werkte RAUM samen met de organisaties van De Voorkamer en Queer in Wonderland. Zij co-cureerden de zomerse zaterdagen op het plein, keken mee naar de films voor de Brommerbios, droegen makers aan voor Spielerei en cureerden boektitels en speelobjecten voor de Pleinotheek. Drie zaterdagen in juli werden ingevuld door De Voorkamer en drie zaterdagen in augustus door Queer in Wonderland. De zevende zaterdag sloten de organisaties gezamenlijk af. Het leidde tot programma's met Palestine Kitchen, Unwanted Words en Mezrab, workshops Queer Embroidery én feestavonden met Drag Bingo. Yamuna Forzani maakte ontwerpen op basis van de verhalen van de betrokken communities, deze sierden als overhangende vlaggen het plein gedurende de zomer.



WINTERFAIR

Op zaterdag 14 december organiseerde RAUM, in samenwerking met de Buurtwerkkamer en restaurant Venster, de Winterfair op het Berlijnplein. Ondanks het regenachtige weer kwamen er veel bezoekers en was de sfeer goed. Er waren circa dertig kramen vol handgemaakte producten van startende en kleine ondernemers en workshops als wenskaarten maken en borduren, of een potje curlen. Met spoken word-optredens van Lenny van Hout en Batja, muziek van het Zwaluwkoor en B.B. Official, en een voorleesactiviteit voor kinderen door Marley Praat Passie. De avond werd afgesloten met een vuurshow, gevolgd door de Berlijnplein Beats drumband.

PODCAST EN PODCAST INTERVENTIES

In 2024 werd de podcast 'Algoritme van de Stad' gelanceerd. In drie afleveringen doken sprekers als Dymphie Braun (Designing Cities for All), Bianca Ernst (Hof van Cartesius) en Arna Mačkić (Studio LA) in de wereld van de meest opmerkelijke regels die in verschillende steden over de hele wereld zorgen voor meer verbinding. De podcast maakte RAUM i.s.m. Moon Audio Productions en theatergezelschap het NUT.

Iedere aflevering kreeg een eigen live interventie. Zo waren er zeventig aanvragen van bewoners voor de Pop-Up Parking Service in hun straat. De zeven verschillende interventies werden in één weekend achttien keer geplaatst in de stad. Vooraf was er een teaser tijdens de Dag van de Architectuur i.s.m. Aorta. Deze interventie kreeg aandacht in landelijke dagbladen als de Volkskrant, het Nederlands Dagblad en het NRC en leidde tot raadvragen over de rol van parkeerplaatsen in de stad. Vijf cafés sloten zich daarnaast in 2024 aan bij de interventie Kop voor Nop. Hiermee kunnen bezoekers een gratis kopje koffie bestellen voor mensen die het minder breed hebben en maken we cafe's meer toegankelijk voor een breder publiek. De petitie van de interventie Podium de Straat, voor een beter beleid voor straatartiesten in de stad, is ondertekend door zo'n vijfenzeventig mensen en organisaties. Deze werd in Bibliotheek Utrecht op de Neude aangeboden aan wethouder Eva Oosters.

CONFERENTIE ONZE STAD ONS CANVAS

Om de stad echt door de ogen van anderen te ervaren, kregen vijf creatieve ontwerpers/ontwerpteam opdracht om in samenwerking met een specifieke community een wandeling te maken. Dit resulteerde in wandelingen van Kars + Boom & Incontact Bijzonder om de stad te ervaren vanuit mensen met een beperking, Expodium & stadsecoloog Floris Brekelmans over biodiversiteit, FAAM werkte samen met Theatergroep Hangouderen, Migrantours nam wandelaars mee Lombok in en Utcast & Freedom City maakten een wandeling met verhalen van jonge mensen met mentale problemen. Keynote spreker was Najah Aouaki over het belang van een meer democratische economie. Na de wandelingen sloten we de conferentie, onder leiding van host Ramiro Gomes Monteiro, af met een gezamenlijk gesprek over opgedane inzichten en vervolgstappen.



MEER VERBINDING & IMPACT

Ook in 2024 zijn rondleidingen en presentaties over de werkwijze van RAUM gegeven aan verschillende partijen op het terrein van RAUM en De HKU kwam weer langs met groepen studenten om opdrachten te doen gekoppeld aan de werkwijze van RAUM. Directeur Donica Buisman gaf verder o.a. presentaties voor de Trefdag van culturele organisaties in Brussel, bij het Bureaucracy Festival in Berlijn, op de Urban Futures Conference en Placemaking Week Europe in Rotterdam, op het Haagse Stadmakersfestival en voor het gebied 'Hart van Zuid' in Hengelo. Ze werd ook geïnterviewd voor het magazine van ontwikkelaar AM. Programmamaker Jesse Jop Jorg gaf o.a. presentaties op de Dag van de Stad, aan het Utrecht Brand Team en bij verschillende opleidingen aan de HKU. De wandeling die Kars + Boom voor RAUM ontwikkelde voor de conferentie, kreeg veel aanvragen buiten het programma van RAUM om.

STIPO deed in opdracht van RAUM onderzoek naar het gebruik van het Berlijnplein. Hier werkten diverse organisaties aan mee waaronder (studenten van) de afdeling Human Geography van de Universiteit Utrecht en de HKU. Er was specifiek aandacht voor verschillende focusgroepen van RAUM in het onderzoek. Ouderen werden betrokken door FAAM, Yumna ging in gesprek met Nederlanders met een Marokkaanse migratieachtergrond en (ouders van) kinderen met een beperking werden betrokken door ontwerpstudio Kars + Boom. Het resultaat was het onderzoek 'RAUM: Ruimte voor Iedereen? Een zoektocht naar inclusiviteit en co-creatie.'

Het resultaat was het onderzoek 'RAUM: Ruimte voor Iedereen? Een zoektocht naar inclusiviteit en co-creatie.'

Op zondag 7 juli vond verder de Makers Meet & Eat plaats, een jaarlijks terugkerend evenement georganiseerd door IMPAKT, SETUP, CCU & RAUM en dit jaar vergezeld door de HKU en Studio Camera. Ook RAUM cureerde weer vier makers die aanschoven en presenteerden. Locatie was deze keer SETUP. Er werden in totaal 60 tickets verkocht en er waren 20 makers/sprekers uitgenodigd. Het Uitfeest werd in 2024 georganiseerd door de Coöperatie Berlijnplein i.s.m. verschillende pleingenoten. Vanuit RAUM konden bezoekers spelen met Sjoel Sjoel en Soft Spot, en was de Pleinotheek geopend. Op de Brommerbios werd een selectie (animatie)films van Utrechtse makers vertoond, samengesteld door curator Moze Mertens. Het evenement werd helaas matig bezocht. Lift, de pitchavond voor stadmakers op het Berlijnplein, was weer een succes met vier partijen op het podium en veertig bezoekers. Jonge Honden organiseerde deze editie met pleingenoten als RAUM, COFS, Venster en Goede Vrijdag. Luna Music ging er met de prijs vandoor: € 1.000 ontwikkelgeld voor hun muziekstudio voor jongeren.

Sharing Arts Society besloot het Vuur van Sint Maarten in 2024 niet te houden op het Berlijnplein om zo meer aandacht te besteden aan andere gebieden in de stad waar deze plaatsvond.



Alle betrokkenen bij RAUM werden uitgenodigd bij de jaarlijkse community barbecue. Ondertussen zijn dit zo'n 200 vrijwilligers, makers en culturele en maatschappelijke organisaties. Zo'n vijfenzeventig mensen schoven aan bij de halal barbecue van Kaddour en leerden elkaar kennen met kleine interventies. Het hele jaar door verzorgde Renée Menger van Common Ground Two weer liefdevol de moestuin van RAUM met zo'n vijftien vrijwilligers.

BEZOEKERSAANTALLEN

RAUM heeft in 2024 weer meer bezoekers getrokken dan in 2023. We tellen onze bezoekers met behulp van telpoortjes op zes plekken op ons deel van het terrein. Het plein zelf trok meer mensen, maar vooral onze directe activiteiten werden meer bezocht. 'SOUK Utrecht' trok als activiteit de meeste bezoekers op één dag: meer dan 3.500. Winterfair was het meest succesvolle nieuwe event met een kleine 1.500 bezoekers. De Pleinotheek trok in totaal de meeste bezoekers, meer dan 4.000.

	2023	2024
ACTIVITEIT		
TERREIN/INSTALLATIES	116.090	123.404
EVENTS	12.555	23.706
ONLINE/PODCAST	2.800	490
TOTAAL	131.446	147.600
OVERIG		
VERHUUR	3.124	3.254
VENSTER HORECA (LOS VAN PROGRAMMA)	15.100	15.350
TOTAAL	18.224	18.604
TOTAAL 2024		166.204
TOTAAL 2023	149.795	
TOTAAL 2022	146.559	
TOTAAL 2021	46.064	
TOTAAL 2020	42.690	
TOTAAL 2019	41.655	
TOTAAL 2018	19.080	
TOTAAL 2017	10.180	

Hoogachtend het bestuur en de Raad van Toezicht



Donica Buisman
Algemeen directeur



Larissa Koers
Zakelijk directeur



Marije Liewens
Voorzitter ad interim RVT

JAARREKENING

2024

STICHTING RAUM

inhoud

1. Jaarrekening 2024

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2024
Staat van baten en lasten over het boekjaar 2024
Toelichting algemeen
Toelichting op de balans per 31 december 2024
Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2024
Activastaat

Overige gegevens:
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

De balans per 31 december 2024 na resultaatbestemming

ACTIVA	2024	2023
1. Vaste Activa	€ 209.328	€ 231.502
2. Vlottende activa	€ 323.823	€ 604.423
3. Liquide middelen	<u>€ 147.600</u>	<u>€ 244.569</u>
Totaal	<u>€ 680.751</u>	<u>€ 1.080.493</u>

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

De balans per 31 december 2024 na resultaatbestemming

PASSIVA	2024	2023
<u>Eigen vermogen</u>		
4. Algemene reserve	€ 109.445	€ 104.975
5. Bestemmingsreserves / fondsen	€ 300.834	€ 327.085
6. Kortlopende schulden	<u>€ 270.473</u>	<u>€ 648.434</u>
Totaal	<u>€ 680.751</u>	<u>€ 1.080.493</u>

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2024

Baten	2024	begroting	2023
7. Opbrengsten	€ 247.790	€ 222.000	€ 216.707
8. Gemeente Utrecht Culturele zaken	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
9. Fondsen	€ 83.230	€ 162.500	€ 76.700
10. Partnerships	€ 25.354	€ -	€ 5.000
	€ 1.933.374	€ 1.961.500	€ 1.875.407
Lasten			
11. Personele lasten	€ 446.777	€ 450.419	€ 435.768
12. Programma incl productie	€ 1.006.887	€ 1.021.533	€ 924.783
13. Communicatie	€ 148.751	€ 171.000	€ 144.291
14. Huisvestingskosten	€ 190.575	€ 138.726	€ 128.934
15. Algemene kosten	€ 73.894	€ 107.500	€ 111.488
16. Afschrijvingskosten	€ 88.273	€ 72.322	€ 111.982
Totale lasten	€ 1.955.156	€ 1.961.500	€ 1.857.246
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	€ -21.782	€ -	€ 18.162
Exploitatieresultaat	€ -21.782	€ -	€ 18.162

Het negatieve resultaat komt door een bedrag van € 46.033 aan onvoorziene kosten door het uitstel van de planning voor de nieuwbouw. Dit bedrag komt, in overleg met de gemeente, ten laste van het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024'. Dit fonds van € 58.923 komt te vervallen na afloop van 2024.

Te verdelen resultaat	€ -21.782	€ 18.162
Mutatie algemene reserve	€ 4.470	€ -
Mutatie bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026	€ 12.890	€ -
Mutatie bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024	€ -58.923	€ -
Mutatie bestemmingsfonds nieuwbouw	€ 19.782	€ 18.162
Saldo	€ -	€ -

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2024

Na verrekening van de onvoorziene kosten door het uitstel van de planning voor de nieuwbouw uit het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024'. wordt het restant € 12.890 -met instemming van de gemeente Utrecht- gedoteerd aan het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026'.

1.3 toelichting algemeen

Algemeen:

Stichting Raum is op 28 maart 2017 opgericht.

Stichting Raum is een dienstverlening voor uitvoerende kunst.

Het stimuleren en faciliteren van projecten op het snijvlak van kunst, technologie, en design, het organiseren van culturele en kunstzinnige evenementen.

KvK Nummer 68440006.

Het bestuur van Stichting Raum en de Raad van Toezicht bestaan uit:

Directie / bestuur:

Lid	D. Buisman
Lid	L. Koers

Raad van Toezicht:

Voorzitter	M. Wermuth
Vice Voorzitter	M. Lieuwens
Lid	A.J. Shi
Lid	F. Forozesh
Lid	S.H. Segijn (sinds 17 januari 2024)

Personeel:

De stichting heeft in het verslagjaar 4 personen in dienst gehad.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ640 organisaties zonder winststreven uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen.

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en functionele jaarrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het vorig jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Materiële vaste activa aangeschaft gedurende het boekjaar worden naar tijdsgelang afgeschreven.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Vorderingen, schulden, overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en depositio's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar.

De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin zij voorzienbaar zijn.

Opbrengsten en bijdragen

Opbrengsten (uit de levering van diensten) geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies, niet zijnde investeringssubsidies, worden in het resultaat verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat de desbetreffende subsidies zullen worden ontvangen en voorzover de daarmee samenhangende bestedingen zijn verricht.

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Lonen, salarissen en sociale lasten en pensioenen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte levensduur van het actief.

Rentebaten en -lasten

Rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024

ACTIVA	2024	2023
1. Materiële vaste activa		
Makersgebouw		
Investerings	€ 343.435	€ 322.879
Afschrijvingen (20%)	€ 294.179-	€ 278.010-
Boekwaarde 31 december	€ 49.257	€ 44.869
Paviljoen		
Investerings	€ 342.574	€ 342.574
Afschrijvingen (20%)	€ 342.574-	€ 342.574-
Boekwaarde 31 december	€ -	€ -
Inventaris Paviljoen		
Investerings	€ 92.999	€ 92.999
Afschrijvingen (20%)	€ 91.877-	€ 86.952-
Boekwaarde 31 december	€ 1.122	€ 6.047
Inrichting terrein		
Investerings	€ 261.537	€ 261.536
Afschrijvingen (20%)	€ 261.537-	€ 236.104-
Boekwaarde 31 december	€ -	€ 25.432
Overige activa		
Investerings	€ 69.025	€ 59.074
Afschrijvingen (20%)	€ 20.942-	€ 7.800-
Boekwaarde 31 december	€ 48.083	€ 51.274
Pleinotheek		
Investerings	€ 153.573	€ 117.977
Afschrijvingen (20%)	€ 42.706-	€ 14.096-
Boekwaarde 31 december	€ 110.867	€ 103.881
Totaal materiële activa	€ 209.328	€ 231.502

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024 **2024** **2023**

2. Vlottende activa

Vorderingen

Debiteuren	€ 142.792	€ 479.130
Omzetbelasting	€ 48.577	€ 5.019
Vooruitbetaalde bedragen	€ 2.600	€ 2.697
Te ontvangen Fondsen	€ 5.000	€ 6.500
Overlopende activa	€ 46.004	€ 32.227
	€ 244.973	€ 525.573

Te ontvangen opdrachtverstrekking Gemeente

Gemeente Utrecht	€ 78.850	€ 78.850
	€ 78.850	€ 78.850

3. Liquide middelen

Triodos NL25TRIO0338581677	€ 146.959	€ 244.569
Triodos NL50TRIO0320742733	€ 641	€ -
Totaal liquide middelen	€ 147.600	€ 244.569

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

Toelichting op de balans per 31 december 2024

PASSIVA	2024	2023
Eigen vermogen		
4. Algemene Reserve		
Stand per 1 januari	€ 104.975	€ 104.975
Resultaatbestemming	€ 4.470	€ -
Stand per 31 december	€ 109.445	€ 104.975

5. Reservefondsen

Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024.

Stand per 1 januari	€ 58.923	€ 58.923
Resultaatbestemming	€ 58.923-	€ -
Stand per 31 december	€ -	€ 58.923

Het bestemmingsfonds dient ter instandhouding van de Stichting RAUM en financiering van projecten in de periode 2021-2024.

Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026

Stand per 1 januari	€ -	€ -
Resultaatbestemming	€ 12.890	€ -
Stand per 31 december	€ 12.890	€ -

Bestemmingsfonds nieuwbouw

Stand per 1 januari	€ 168.162	€ 150.000
Resultaatbestemming	€ 19.782	€ 18.162
Stand per 31 december	€ 187.944	€ 168.162

De Gemeente Utrecht en Stichting RAUM hebben in goed overleg het Ontwikkeldkader Berlijnplein opgesteld, waarbij wordt uitgegaan van een gebouwde voorziening met buitenruimte ten behoeve van de culturele activiteiten waarbij Stichting RAUM de beoogde huurder is. Tijdens het proces zullen de Gemeente Utrecht en Stichting RAUM nadere afspraken maken over de demarcatie tussen casco en inbouwpakket / inrichting en het beoogde opleveringsniveau van de culturele voorziening. Vooruitlopend op de nieuwbouw wordt een bestemmingsfonds gevormd voor de aan stichting RAUM toebedeelde kosten.

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024	2024	2023
Bestemmingsfonds opleveren terrein		
Stand per 1 januari	€ 100.000	€ 100.000
Resultaatbestemming	€ -	€ -
Stand per 31 december	€ 100.000	€ 100.000

Stichting RAUM heeft op het Berlijnplein diverse tijdelijk accommodaties gebouwd. Deze moeten weer afgebroken en verwijderd worden alvorens de bouwplannen van Gemeente Utrecht uitgevoerd kunnen worden. Ook het terrein moet leeg en schoon opgeleverd worden. De kosten zullen, voor zover mogelijk, voldaan worden uit het bestemmingsfonds opleveren terrein.

Stand bestemmingsfondsen per 31 december	€ 300.834	€ 327.085
--	-----------	-----------

6. Kortlopende schulden

Crediteuren	€ 187.540	€ 131.453
Nog te betalen inhuur freelancers	€ 6.588	€ 20.680
Nog te betalen pensioenen	€ -	€ 1.398
Nettoloon	€ -	€ 413
Reservering vakantiegeld	€ 15.346	€ 9.172
Vooruitontvangen Subsidie	€ 50.000	€ 75.000
Vooruitgefactureerde omzet	€ -	€ 374.538
Te betalen kosten	€ 11.002	€ 35.781
totaal kortlopende schulden	€ 270.473	€ 648.434

Niet uit de balans blijken rechten en verplichtingen:

Voor 2025 t/m 2028 is er een subsidie van de Gemeente Utrecht.
Voor 2025 is er een bedrag van € 1.600.000 beschikbaar gesteld.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2024

7. Baten	2024	Begroot	2023
Inkomsten Markt, workshops	€ 11.514	€ 12.500	€ 2.248
Tickets / verkoop Expo	€ 8.018	€ 12.500	€ 712
Verhuur extern / commercieel	€ 196.259	€ 150.000	€ 179.508
Verhuur horeca	€ 32.000	€ 32.000	€ 32.000
Diversen	€ -	€ 15.000	€ 2.239
Totaal opbrengsten	€ 247.790	€ 222.000	€ 216.707
8. Opdrachten			
Gemeente Utrecht Culturele Zaken	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
Totaal Opdrachten	€ 1.577.000	€ 1.577.000	€ 1.577.000
9. Fondsen			
Diverse Kunst / design	€ -	€ 25.000	€ 26.700
Fonds Cultuurparticipatie	€ 35.000	€ 50.000	€ 15.000
Diverse Fondsen	€ 48.230	€ 87.500	€ 35.000
	€ 83.230	€ 162.500	€ 76.700
10. Partnerships			
Op programma	€ 25.354	€ -	€ 5.000
	€ 25.354	€ -	€ 5.000
Totaal baten	€ 1.933.374	€ 1.961.500	€ 1.875.407

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2024

	2024	Begroot	2023
Organisatiekosten			
11. Personele lasten			
Directie	€ 212.477	€ 212.598	€ 215.453
Programma	€ 53.471	€ 64.312	€ 61.228
Communicatie	€ 78.422	€ 78.625	€ 70.583
Productie	€ 56.223	€ 46.745	€ 48.416
Beheer	€ 46.184	€ 48.139	€ 40.087
	€ 446.777	€ 450.419	€ 435.768
12. Programma incl productie			
Collectie	€ 359.311	€ 384.134	€ 265.228
Publiek Canvas	€ 159.726	€ 195.714	€ 156.940
Statements	€ 209.875	€ 227.567	€ 343.810
Programma rondom transitie	€ 104.645	€ 184.117	€ -
Verhuur	€ 173.330	€ 30.000	€ 158.804
	€ 1.006.887	€ 1.021.533	€ 924.783
13. Communicatie			
Identiteit	€ 19.211	€ 20.100	€ 17.093
Content marketing	€ 60.817	€ 61.000	€ 40.215
Direct marketing	€ 10.933	€ 15.900	€ 18.295
Reclame en PR	€ 57.789	€ 74.000	€ 68.688
	€ 148.751	€ 171.000	€ 144.291

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2024

	2024	Begroot	2023
14. Huisvestingskosten			
Inrichting	€ 2.960	€ 4.000	€ 349
Onderhoud expo	€ 1.914	€ 4.000	€ 3.817
Onderhoud buitenplein	€ 53.527	€ 7.500	€ 6.200
Onderhoud gebouw buiten	€ 5.098	€ 3.000	€ 1.439
Onderhoud gebouw binnen	€ 2.828	€ 3.000	€ 1.199
Schoonmaak	€ 18.742	€ 15.000	€ 15.910
Verzekering	€ 8.177	€ 21.691	€ 11.470
Beveiliging	€ 2.624	€ 2.000	€ 1.051
Gebruik grond & opstal	€ 32.647	€ 22.795	€ 22.131
Huur ruimtes	€ 15.890	€ 8.240	€ 12.949
Advieskosten nieuwbouw	€ 46.168	€ 47.500	€ 52.419
	€ 190.575	€ 138.726	€ 128.934
15. Algemene kosten			
Kantoorkosten	€ 13.964	€ 12.500	€ 13.308
Representatie	€ 2.393	€ 2.500	€ 4.679
Cateringkosten	€ 1.560	€ 2.000	€ 2.230
Administratie en accountantskosten	€ 27.088	€ 27.500	€ 35.494
Bestuurskosten	€ 8.628	€ 8.000	€ 10.442
Organisatiekosten	€ 19.980	€ 20.000	€ 10.321
Scholing en professionalisering	€ -	€ -	€ 33.099
Voorziening dubieuze debiteuren	€ 281	€ -	€ 1.916
Onvoorzien	€ -	€ 35.000	€ -
Totaal algemene kosten	€ 73.894	€ 107.500	€ 111.488

Stichting RAUM
Concept Jaarverslag 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2024

	2024	Begroot	2023
16. Afschrijvingskosten			
Afschrijving inventaris	€ 16.166		€ 14.682
Afschrijving paviljoen	€ -		€ 25.478
Vrijval investeringssubsidie paviljoen	€ -		€ -19.589
Afschrijving inventaris paviljoen	€ 4.925		€ 18.190
Afschrijving inrichting terrein	€ 25.430		€ 52.307
Afschrijving overige activa	€ 13.142		€ 6.818
Afschrijving Pleinotheek	€ 28.610		€ 14.096
	€ 88.273	€ 72.322	€ 111.982
Totale lasten	€ 1.955.156	€ 1.961.500	€ 1.857.246
Exploitatieresultaat	€ -21.782	€ -	€ 18.162

Stichting Raum
CONCEPT Jaarrekening 2024

		% aanschaf- afschrij- waarde ving			afschrijving t/m 2023	Afschrijving 2024	Afschrijving t/m 2024	Boekwaarde 311224
Datum		Bedrag						
Investering makersgebouw + inventaris								
1-05-2017	WoodTeq / 10% facturatie bij opdracht, tekenwerk (7110)	11.475	11.475	50%	11.475	0	11.475	0
1-05-2017	WoodTeq / 20% factuatie bij indienen tekenwerk (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
10-05-2017	Eco Save BV / toiletinstallatie (7120)	5.930	5.930	50%	5.930	0	5.930	0
15-05-2017	WoodTeq / 20 % start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
15-05-2017	WoodTeq 20% facturatie bij start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
17-05-2017	Stegeman installatie/ termijn 1 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
18-05-2017	Gemeente Utrecht / leges VTH 3 * 7180	5.572	5.572	50%	5.572	0	5.572	0
29-05-2017	Carl Stahl / project	5.050	5.050	50%	5.050	0	5.050	0
31-05-2017	De Dakdokters / aanbetaling 10%	600	600	50%	600	0	600	0
6-06-2017	Stegeman installatie / termijn 2 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
8-06-2017	WoodTeq / 20% facturatie levering logiesverblijf (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
8-06-2017	Blind Interieur / interieurswerzh (7110)	3.031	3.031	50%	3.031	0	3.031	0
12-06-2017	De Dakdokters / termijn 2 start bouw 220617	3.600	3.600	50%	3.600	0	3.600	0
22-06-2017	Stegeman installatie/ 3e termijn (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
22-06-2017	WoodTeq / deur bij trap en trap bij toiletten (7120)	1.600	1.600	50%	1.600	0	1.600	0
26-06-2017	WoodTeq / 5% gereed bij montage (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	0
30-06-2017	The Bart Smit Company / productie Raum 2017 7150	479	479	50%	479	0	479	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	150	150	50%	150	0	150	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	1.800	1.800	50%	1.800	0	1.800	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7170	3.500	3.500	50%	3.500	0	3.500	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7140	13.874	13.874	50%	13.874	0	13.874	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7150	500	500	50%	500	0	500	0
2-07-2017	Woon Pioniers / deel 5 tm 7 (7150)	3.900	3.900	50%	3.900	0	3.900	0
2-07-2017	Woon Pioniers / bijkomende kst 7150	218	218	50%	218	0	218	0
3-07-2017	WoodTeq / 5% bij oplevering (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	0
3-07-2017	Blind Interieur / arbeid prefaceren meubelstukken (7130)	4.950	4.950	50%	4.950	0	4.950	0
4-07-2017	Wolf Aartsen Enterprises / ondersteuning prod Raum 29+30061	428	428	50%	428	0	428	0
31-07-2017	Stegeman / 2 buitenkranen (7120)	556	556	50%	556	0	556	0
2-08-2017	Liberte (Tiny Houses) (50% aanbetaling) (7150 0	975	975	50%	975	0	975	0
4-08-2017	Jan Pieter Wanproducties / realiseren werkplaats (7190)	17.120	17.120	50%	17.120	0	17.120	0
17-08-2017	Liberte/ 50% restbetaling + meerwerk (7130)	1.195	1.195	50%	1.195	0	1.195	0
31-08-2017	Stegeman/ elektra uitbreiding (7130)	4.278	4.278	50%	4.278	0	4.278	0
14-09-2017	Van Wijk Nieuwegein / div werkzh Raum makersdorp (7190)	3.756	3.756	50%	3.756	0	3.756	0
25-09-2017	Dorrestijn Buiteninrichting / meterkast/groepenkast (7190)	865	865	50%	865	0	865	0
06-11-2017	De Vlaggenproducent / vlaggenmast 12 st (7170)	4.765	4.765	50%	4.765	0	4.765	0
3-12-2017	Dok / Chris van de Berg / div displays 10* klein en 10 * groot (71	5.450	5.450	50%	5.450	0	5.450	0
7-12-2017	De Reclamemakers / Leveren Event en promotie 1 * bord (717	1.685	1.685	50%	1.685	0	1.685	0
8-12-2017	Studio Emiel Remmelts / klaptafels Makershuis (7130)	676	676	50%	676	0	676	0
12-12-2017	Dok / Chris van de Berg / montage en plaatsing displays (7170)	960	960	50%	960	0	960	0
14-12-2017	Epoxywinkel.nl / vloercoating dhz (7130)	497	497	50%	497	0	497	0
22-08-2018	Smile Licht en Geluid / 2 * Samsung TV scherm (7645)	1.238	1.238	20%	1238	0	1.238	0
06-07-2021	Media Markt / HP + hdmi kabel, monitorarm, webcam, usb C to	560	560	20%	280	112	392	168
5-10-2021	Isero / toolkit 3 machines Bosch ed	530	530	20%	238	106	344	186
11-11-2021	AV Flavour / installatie architectuur verlichting div kunstobjecten	31.528	31.528	20%	13.400	6.306	19.706	11.822
28-12-2021	Dresser Creative Productions / decor Ongelijke stad	10.600	10.600	20%	4.240	2.120	6.360	4.240
28-12-2021	Dresser Creative Productions / vloer en schilderwerk kantoor	13.080	13.080	20%	5.232	2.616	7.848	5.232
08-03-2022	AV Flavour / installatie architectuur verlichting eindafr	7.937	7.937	20%	2.910	1.587	4.497	3.440
26-04-2022	The Works / Lichtrail, wandpaneel en pees frame	4.050	4.050	20%	1.350	810	2.160	1.890
27-06-2022	Beuk Horeca / koelkast 2* met 2 glasdeuren	3.226	3.226	20%	968	645	1.613	1.613
24-10-2022	Coolblue BV / Jura D 4 Koffiemachine	619	619	20%	145	124	269	350
18-09-2023	Amac / Apple Iphone + Macbook Air + safe	1.593	1.593	20%	93	319	412	1.181
23-05-2024	Dell BV / Inspiron laptop + Sleeve	679	679	20%	0	79	79	600
Transport		323.558	323.558		278.013	14.824	292.837	30.722

Datum	Inventaris (transport)	Bedrag	aanschaf- waarde	% afschrij- ving	afschrijving t/m 2023	Afschrijving 2024	Afschrijving t/m 2024	
		323.558	323.558		278.013	14.824	292.837	
29-05-2024	Visunext Netherlands BV / e[spm EB-805F Beamer	2.634	2.634	20%	0	307	307	2.327
30-05-2024	bol.com / samsung led 2023 65 inch	512	512	20%	0	60	60	452
06-06-2024	Visunext Netherlands / HomeCinema High Contrast Frame	660	660	20%	0	77	77	583
18-06-2024	Visunext Netherlands BV / celexon span projectiescherm Mobil	735	735	20%	0	527	527	208
18-06-2024	Office Easy / Samsung OH55A- (buitenscherm)	4.861	4.861	20%	0	107	107	4.754
09-07-2024	Visunext Neth BV / outdoor beeldschermbehuizing	984	984	20%	0	107	107	877
02-12-2024	Schaalwerk / Rendier Kerstboom 2024	9.491	9.491	20%	0	158	158	9.333
		343.435	343.435		278.013	16.166	294.179	49.257
Investerings PAVILJOEN 2018								
9-02-2018	Overtreders W / conceptontwikk paviljoen tbv ontmoetingsruimt	3.400	3.400	20%	3.400	0	3.400	0
6-03-2018	Overtreders W / schetsontwerp + DO ontmoetingsruimte + def c	17.000	17.000	20%	17.000	0	17.000	0
13-03-2018	C18.39 Van Wijk Nieuwegein / offerte fundering	28.900	28.900	20%	28.900	0	28.900	0
23-03-2018	C18.35 / Dok bouw Paviljoen	188.616	188.616	20%	188.616	0	188.616	0
26-04-2018	Hartog / aanbrengen water - en elektra voorziening paviljoen	4.078	4.078	20%	4.078	0	4.078	0
14-08-2018	Overtreders W / 50% projectmanag Raumpaviljoen (7635	5.650	5.650	20%	5.650	0	5.650	0
16-08-2018	C18.39 Dok / meerwerk paviljoen	52.120	52.120	20%	52.120	0	52.120	0
2-10-2018	C18.54 Studio Eco / ventialtiesysteem offerte 2018-0040	6.200	6.200	20%	6.200	0	6.200	0
9-10-2018	Dok / Chris van de Berg / extra voorziening keuken vloer, rvs w	1.590	1.590	20%	1.590	0	1.590	0
9-10-2018	C18.37 Studio Eco / offerte 2018-0042 verwarmings en koeling	18.965	18.965	20%	18.965	0	18.965	0
9-10-2018	C18.38 Studio Eco / offerte 2018-0043 zonnepanelen	6.869	6.869	20%	6.869	0	6.869	0
28-11-2018	Overtreders W / eindafp paviljoen	5.000	5.000	20%	5.000	0	5.000	0
7-12-2018	C18.45 Studio Eco / offerte 2018-0050 Elga Hybride warmtepor	4.185	4.185	20%	4.185	0	4.185	0
		342.574	342.574		342.573	0	342.573	0
Inventaris PAVILJOEN 2018								
12-10-2018	C18.41 huusen inbraaksignaleinstallatie	3.978	3.978	20%	3.978	0	3.978	0
19-10-2018	C18.40 / Huusen elektro / offerte inbraakinstallatie extra appara	2.956	2.956	20%	2.956	0	2.956	0
27-11-2018	C18.49 Beuk / geurfilterkast	7.175	7.175	20%	7.175	0	7.175	0
02-04-2019	Textec-/ gordijn	5.542	5.542	20%	5.263	279	5.542	0
08-02-2019	C19.01 Goede Vrijdag / interieurontwerp st Raum	66.825	66.825	20%	63.484	3.341	66.825	0
20-12-2019	HCS Interactief B.V./ LG Led monitor + toebehoren	4.200	4.200	20%	3.360	840	4.200	0
27-05-2022	Beuk Horeca / vaatwasmachine Roeder	2.323	2.323	20%	736	465	1.201	1.122
		92.999	92.999		86.952	4.925	91.877	1.122

Stichting Raum
CONCEPT Jaarrekening 2024

		% aanschaf- afschrij- waarde ving		afschrijving t/m 2023	Afschrijving 2024	Afschrijving t/m 2024	Boekwaarde 311224
Datum	Bedrag						
Inrichting terrein 2019							
29-03-2019	Grassenerf Hans Verweij/ div	592	592	20%	561	31	592
1-04-2019	HWC-IN190275	3.491	3.491	20%	3316	175	3.491
5-04-2019	Jann / repareren boot Urbanouts	188	188	20%	180	8	188
15-05-2019	E Remmelts / werkzh inr thermæ	563	563	20%	522	41	563
15-05-2019	Dora Kloppenburg/ inrichting thermæ	3.892	3.892	20%	3598	294	3.892
24-05-2019	C19.09 Donkergroen / Grondwerkzaamheden	145.000	145.000	20%	132917	12.083	145.000
8-06-2019	Studio Eco/ uren, alamat, en materiaal	173	173	20%	160	13	173
20-06-2019	Kabel 24/ YMKV-as kabel 500 m + 100 m	1.052	1.052	20%	954	98	1.052
24-06-2019	La Bolleur-2019.350	65.000	65.000	20%	58500	6.500	65.000
28-06-2019	Pontmeyer/ 68 platen zagen	4.908	4.908	20%	4419	489	4.908
28-06-2019	Pontmeyer/ malaply economy + zagen	3.250	3.250	20%	2925	325	3.250
17-07-2019	De Gouden Ratio/ voorbereiding hijswerk en verplaatsten toren	2.410	2.410	20%	2149	261	2.410
15-08-2019	Rens de Bruyn / werk San Marinostraat verplaatsen sculpturen	1.593	1.593	20%	1395	198	1.593
4-09-2019	Van Wijk / toepassen overkluizing kabels en leidingenbrug	915	915	20%	793	122	915
14-10-2019	Markwaardig/ Bouw Pergola tijdelijk terrein	2.339	2.339	20%	1969	370	2.339
16-10-2019	Donkergroen B.V./ watergeven gras 210819	2.610	2.610	20%	2197	413	2.610
16-10-2019	Donkergroen B.V./1e en 2e termijn project Canvas (totale aar	6.084	6.084	20%	5122	962	6.084
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ statafels en DJ meubel	1.200	1.200	20%	1000	200	1.200
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ buitenbankjes	7.732	7.732	20%	6442	1.290	7.732
29-10-2019	Donkergroen B.V/ 3e termijn project Canvas (10% van 6760)	676	676	20%	563	113	676
05-12-2019	La Bolleur / meerwerk extra materiaal	7.871	7.871	20%	6427	1.444	7.871
		261.537	261.537		236.108	25.430	261.539
Overige activa							
05-06-20	Ko van den Berg / Aanhangwagen	1.901	1.901	20%	1.362	380	1.742
28-02-2023	Studio Kars + Boom/realisatie, opening 1405 en 160422 50%	13.000	13.000	20%	2.167	2.600	4.767
18-04-2023	Studio Kars + Boom/straatscherm 160423 realisatiefase 50%	10.500	10.500	20%	1.488	2.100	3.588
31-05-2023	Boon Beton BV / stapelblokken noppen 5* Jongereninstall	691	691	20%	81	138	219
12-06-2023	Ham Interieurbouw / voorschot Jongerenproject Dakconstructie	6.433	6.433	20%	804	1.287	2.091
26-06-2023	Tomaello BV / Termijn 1 betonelementen Studio LA	10.000	10.000	20%	1.000	2.000	3.000
30-08-2023	Manne Heijman / Maken Leemoven	4.000	4.000	20%	267	800	1.067
11-09-2023	Manne Heijman / werkzh Camping Outside Leemoven	6.057	6.057	20%	353	1.211	1.564
29-09-2023	Boon Beton BV / stapelblokken 27 + 4 stuks Jongereninstall	3.736	3.736	20%	187	747	934
23-10-2023	Ham Interieurbouw / eindfactuur jongerenproject Raum	2.757	2.757	20%	92	551	643
30-04-2024	Tomaello BV / montagewerk prefab elementen Raum Hangout	9.950	9.950	20%	0	1.327	1.327
		69.025	69.025		7.800	13.142	20.943
Pleinotheek							
1-01-2023	La Bolleur / 3 schetsontwerpen Pleinotheek	4.500	4.500	20%	900	900	1.800
1-01-2023	La Bolleur / voorl ontwerp Pleinotheek	4.500	4.500	20%	900	900	1.800
3-04-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 3 50%	50.000	50.000	20%	7500	10.000	17.500
03-04-2023	Sixtinch BV / Verkoop materiaal	14.814	14.814	20%	2222	2.963	5.185
16-06-2023	Business Coaching / Verhoeven / Roesler automaat	10.699	10.699	20%	1159	2.140	3.299
29-09-2023	Van Wijk/ aansluiting voor Pleinotheek electra, water, internet	4.180	4.180	20%	209	836	1.045
2-10-2023	Van Wijk / meerwerk grond & verhardingswerkzh	2.289	2.289	20%	114	458	572
16-10-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 4 25%	25.000	25.000	20%	1042	5.000	6.042
15-11-2023	Join the Pipe / Wall Tap White	1.995	1.995	20%	50	399	449
12-02-2024	Van Dijk Maasland BV/ aanbrengen basaltsplit etc 2024	7.325	7.325	20%	0	1.282	1.282
26-04-2024	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek eindfactuur	24.913	24.913	20%	0	3.322	3.322
26-04-2024	Art & Craft / Sonos outdoor zwart + Sonos AMP	1.179	1.179	20%	0	157	157
31-05-2024	Wiek de Laat BV / deurslotsysteem "druppel en app "	1.510	1.510	20%	0	176	176
31-05-2024	KN Systemen / draadloze klantenteller met waterdichte kast	670	670	20%	0	78	78
		153.574	153.574		14.096	28.610	42.706
Totaal materiele vaste activa		1.243.266	1.243.266		965.542	88.273	1.052.475
							209.328

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Afgegeven ten behoeve van de gemeente Utrecht

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Raum

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Raum te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Raum op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2024;
- 2) de staat van baten en lasten over 2024; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen en het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Raum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Utrechtseweg 51
1213 TL Hilversum
T 035 623 98 19

Jan Willem Brouwersstraat 16-1
1071 LJ Amsterdam
T 020 379 26 00

BTW NL8175.87.822.B.01
KVK 32053904
BANK NL19 RABO 0114 1665 79
www.kamphuisberghuizen.nl



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 28 mei 2025

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Accountants/Belastingadviseurs

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

