JAARVERSLAG

2025

STICHTING RAUM

INLEIDING

RAUM heeft zich in 2025 verder ontwikkeld als culturele organisatie met een sociale missie: het verbinden van verschillende leefwerelden in de publieke ruimte met inzet van kunst, cultuur en ontwerp. Deze missie vormt de basis voor zowel de programmering als de manier waarop de organisatie werkt.

Het verslagjaar kenmerkt zich door een verdere ontwikkeling richting een meer bestendige organisatie, terwijl tegelijkertijd sprake was van een veranderende en deels onzekere context. Met name het uitstel van de nieuwbouw en het langere verblijf op het Berlijnplein hadden invloed op de keuzes die in 2025 zijn gemaakt. Dit vroeg van de organisatie om flexibiliteit en het vermogen om koersvast te blijven, terwijl tegelijkertijd werd bijgestuurd waar nodig.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

1. BESTUURSVERSLAG

Het jaar 2025 laat zien dat het realiseren van ambities vraagt om scherpe keuzes. Hoewel het merendeel van de voorgenomen programma's is gerealiseerd, zijn op onderdelen bewuste aanpassingen gedaan. De focus lag op programma's met een sterke community-betrokkenheid en op initiatieven die bijdragen aan het meer verbindend maken van publieke ruimte.

DOORONTWIKKELING VAN WERKWIJZE EN STRATEGIE

RAUM is in 2025 gestart met het uitvoeren van haar meerjarenplan 2025-2028 die ondersteund wordt vanuit het uitvoeringsprogramma Cultuurnota Utrecht. De inhoudelijke uitgangspunten hiervan vormen de basis van het programma van RAUM voor 2025 en de komende jaren.

Tegelijkertijd gingen we er in dit meerjarenplan vanuit dat we in 2025 op een nieuwe tijdelijke locatie zouden zitten i.v.m. de bouw van de nieuwbouw op het Berlijnplein. Eind 2024 bleek dat dit niet haalbaar was. In eerste instantie zouden we alleen nog een deel van 2025 op de huidige locatie blijven, dat werd later omgezet naar heel 2025 en nog wat later in het jaar bleek dat we ook in (een deel van) 2026 nog op de huidige locatie zouden blijven. De vertragingen hadden invloed op de organisatie, begroting en programmering, maar boden tegelijkertijd kansen om bestaande programma's verder te verdiepen en de relatie met de plek en verschillende focusgroepen en communities te versterken.

IMPACT EN BETEKENIS

RAUM heeft in 2025 opnieuw een groot en divers publiek bereikt en ziet een groeiende betrokkenheid van communities en partners rondom de organisatie. De impact van RAUM is zichtbaar in de manier waarop verschillende groepen gebruik maken van Berlijnplein en elkaar daar ontmoeten, en in de toenemende erkenning van de werkwijze van RAUM, zowel lokaal als (inter)nationaal. Daarbij is in 2025 het besef gegroeid dat impact niet alleen gaat over bereik, maar juist over de kwaliteit en duurzaamheid van verbindingen. Om dit te meten, hebben we onder meer diverse evaluatiebijeenkomsten met vrijwilligers en communities gedaan in 2025.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

EVALUATIES MET VRIJWILLIGERS EN COMMUNITIES

De focusgroepen zijn niet alleen deelnemers, maar steeds meer mede-eigenaren van de programmering geworden. Hun ideeën, wensen en leefwerelden zijn grotendeels leidend geworden voor het programmeren van onze activiteiten. Dit pasten we onder meer toe in ons Openingsfestival van 2025 bijvoorbeeld in de vorm van een zogenaamde Snoezelruimte. Het publiek was als gevolg ook zeer gemêleerd. Mei 2025 hebben we een overkoepelende evaluatie gedaan met leden van onze focusgroepen, bewoners en De Voorkamer. Uit deze reflectiebijeenkomst bleek dat het proces van co-creatie gewaardeerd wordt, maar dat co-creatie tijd en vertrouwen vraagt. Zij benoemden verschillende verbeterpunten voor het werkproces van RAUM. De drempel voor deelname aan Publiek Canvas is bijvoorbeeld nog te hoog, daarbij moet RAUM vooral beginners meer ondersteuning geven. Hoe groepen het programma van De Straat konden meemaken, bleek beter te werken voor sommige groepen dan eerdere samenwerkingen die zij hadden met RAUM.

“IK ERVAAR NU HET GEVOEL VAN ECHTE SAMENWERKING, TERWIJL IK VOORHEEN MEER HET GEVOEL HAD SLECHTS TE MOETEN BEVESTIGEN WAT AL BEDACHT WAS EN UITGEVOERD MOEST WORDEN”

JOHAN STINESEN, WIJKBEWONER, ONDERDEEL GROEP ‘OUDEREN’ BIJ DE STRAAT EN VRIJWILLIGER BIJ RAUM

Representanten van verschillende focusgroepen bij RAUM. Van links naar rechts: Ibtissam Feger (maker & Powerhouse), Laureen Olivieira (wijkbewoner & Publiek Canvas), Saida Al Ayachi (wijkbewoner & Samen voor Elkaar), Johan en Rieke (buren, vrijwilligers & nieuw programma STRAAT), Seije Kop Jansen (buur & Pleinotheek), Cynthia Boom (wijkbewoner & Kars + Boom), Donica Buisman (artistiek directeur), Yetunde Oludare (De Voorkamer & STRAAT)

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

In november en begin december van 2025 hebben we aanvullend met alle communities die de afgelopen jaren met ons hebben gewerkt een individuele evaluatie gedaan. Dit waren mensen en organisaties binnen elke focusgroep, de Voorkamer en de buren. Hierin werd met name gevraagd naar hun ervaringen in het meemaken van het programma De Straat en Drempels. Deze input hebben we meegenomen in de (processen rond het) programma van 2026. We hebben eind 2025 het werken met focusgroepen en andere organisaties vanuit RAUM als basis genomen voor een teamtraining. Dit o.a. met Kars+Boom en de organisatie Samen voor Elkaar 030 (die zich inzet voor zorgintensieve gezinnen) die Drempels uitvoeren.

Om te leren hoe we impact structureel moeten meten, zijn we in december 2025 gestart met een leertraject vanuit Takso. Het Australische Cultural Development Network heeft Takso ontwikkeld om op een systematische manier resultaten te kunnen meten voor mensen die deelnemen aan een breed spectrum van culturele activiteiten in de kunsten, erfgoed of bibliotheekwezen. Aan het Nederlandstalige leertraject doen tien culturele instellingen mee. Dit traject loopt tot juli 2026. Daarna willen we structureel gebruik maken van de Takso werkwijze.

NIEUWBOUW ALS BEPALENDE FACTOR

Het uitstel van de nieuwbouw van het Berlijnplein heeft in 2025 een grote impact gehad op de organisatie. Waar eerder werd uitgegaan van een tijdelijke situatie, bleef RAUM langer actief op de huidige locatie. Er is daarbij bewust gekozen om te investeren in de veiligheid van het terrein om te zorgen dat deze publiekelijk toegankelijk blijft totdat de bouw voor de nieuwbouw van start gaat. Dit betekende soms dat er relatief veel aandacht ging naar beheer en er een risico was dat we minder geld voor programma hadden. Dit is opgevangen met het binnenhalen van extra culturele fondsen en financiële partners. Het jaar laat daarmee zowel de (financiële) kwetsbaarheid (zie financiële toelichting) als de veerkracht van de organisatie zien.

In 2024 hadden we al fors moeten investeren in het onderhoud en de veiligheid van het terrein in verband met uitstel van de nieuwbouw. We gingen ervan uit dat het grootste deel van het noodzakelijke onderhoud daarmee was uitgevoerd en dat we in 2025 de investeringen konden beperken tot een minimaal niveau. Om die reden waren de budgetten voor huisvesting in de begroting van 2025 slechts beperkt verhoogd. In de praktijk bleek echter dat er toch onverwachts meerdere noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden moesten worden uitgevoerd. Zo hebben we onder andere rottende vloerdelen op en rondom het Makershuis vervangen, een lekkage in het Makershuis verholpen en was er groot onderhoud nodig aan de keuken van Venster en aan de pergola's.

Kamphuis & Berghuizen accountants belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

De afronding van de Voorlopig Ontwerpfase 3 (VO3) stond oorspronkelijk gepland voor de zomer van 2025. In februari 2025 communiceerde het ontwikkelconsortium PleinR een aangepaste planning, waarin de oplevering werd verschoven naar september 2025. In juli 2025 is deze planning definitief bijgesteld naar april 2026. De verlenging van de VO3-fase bracht financiële consequenties met zich mee voor RAUM. Zo waren er onder meer meer uren nodig voor onze huisvestingsadviseur Berg Unlimited. Onduidelijkheid over de start van de bouw en de oplevering van de nieuwbouw blijft het belangrijkste risico in het programma, de begroting en de organisatie van RAUM in 2026 en 2027.

ORGANISATIE EN ONTWIKKELING

Het bestuur/ de directie van RAUM bestaat uit Donica Buisman en Larissa Koers. Zij zijn beiden in gelijke mate verantwoordelijk voor het besturen van de organisatie. In overleg met de Raad van Toezicht (RvT) hebben zij in 2025 hun titels aangepast in respectievelijk artistiek directeur en zakelijk directeur. Donica Buisman was ook voorzitter van de vereniging Leidsche Rijn Connectie, lid van de kerngroep van het Ondernemersfonds 56H en bestuurslid van de Coöperatie Berlijnplein. Larissa Koers zit in het bestuur van Freedom City.

Het team van RAUM bestond in 2025 gemiddeld uit zo'n 12 fte met 7 fte in loondienst. We volgen voor ons functiehuis en loongebouw sinds 2024 de CAO Nederlandse Poppodia en Festivals. We werkten in 2025 met twee stagiaires. Eén iemand van de opleiding Kunst & Economie aan de HKU en één iemand van de opleiding Community Development aan de HU. De taken en verantwoordelijkheden van alle teamleden staan in geïndividualiseerde mandaten. Passend bij de platte organisatiestructuur werd, in plaats van een losse managementfunctie, het aansturen van marketingcommunicatie ondergebracht bij de zakelijk directeur i.s.m. de artistiek directeur. Het management team bestond als gevolg uit drie mensen: naast de directie ook

Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

hoofd projecten Bing Ie. Vrijwilligers worden een steeds groter onderdeel van de organisatie van RAUM. Buurtbewoner Johan hielp weer mee met het schoonhouden van het terrein, de moestuin heeft ondertussen een vaste groep van vrijwilligers en de Pleinotheek werd afwisselend door zo'n vijftien vrijwilligers bemand in 2025. Deze ontwikkeling vraagt om verdere borging van structuur en processen, passend bij de fase waarin RAUM zich bevindt. In 2026 wordt een nieuw gedragsprotocol van RAUM opgesteld.

De noodzakelijke groei van de organisatie en het in loondienst nemen van meer mensen heeft als gevolg dat er een groeiend aantal uitvoerende en administratieve taken bij de zakelijk directeur terecht komt. In combinatie met het werk voor VO3 blijkt er als gevolg te weinig ruimte om structuren en processen te ontwikkelen die horen bij de verdere professionalisering van de organisatie. In 2026 zullen we om deze reden meer uitvoerende taken, waaronder rondom HR, IT en de financiële- en personeelsadministratie, gaan outsourcen. In 2026 werken we daarnaast verder aan het op sterkte krijgen van het marketingcommunicatie team.

GOVERNANCE, FAIR PRACTICE EN DIVERSITEIT & INCLUSIE

RAUM werkt volgens de principes van de Governance Code Cultuur, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie. Deze codes vormen een belangrijk kader voor de manier waarop de organisatie wordt bestuurd, samenwerkt en programmeert. Dit komt onder meer tot uiting in de co-creatieve werkwijze, de aandacht voor eerlijke beloning en de inzet op een diverse en inclusieve programmering en organisatie. Jaarbegrotingen en projectbegrotingen zijn inzichtelijk voor het team. De Fair Practice Code vormt de leidraad voor de behandeling en vergoeding van onze vrijwilligers, stagiairs en makers. Ons team en onze RvT bestaat uit mensen die verschillende perspectieven in de stad representeren. Teamleden blijven relatief lang bij ons werken. We richten ons continu op het verder vergroten van de diversiteit en inclusie in ons team en ons programma. Dit doen we onder meer door programmaprocessen ruimer op te zetten en door twee keer per jaar samen kennis op te doen over inclusief en gelijkwaardig werken.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

VOORUITBLIK
In 2026 staat RAUM voor een aantal belangrijke opgaven. De voorbereiding op het vertrek van het Berlijnplein, het versterken van de financiële basis en de verdere ontwikkeling van de organisatie vragen gerichte keuzes en prioritering. De ervaringen en lessen uit 2025 vormen daarbij een belangrijke basis voor de verdere ontwikkeling van RAUM.

2. VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

De Raad van Toezicht (RvT) heeft in 2025 toezicht gehouden op het functioneren van de organisatie en het bestuur van RAUM en vervulde daarnaast een adviserende rol en de werkgeversrol richting de directie. Daarbij heeft de RvT gehandeld conform de principes van de Governance Code Cultuur.

SAMENSTELLING & WERKWIJZE
De RvT bestond in 2025 uit vijf leden en was gedurende het jaar op sterkte. Per 10 juli 2025 is Rob van der Westen toegetreden als voorzitter. De raad kwam vijf keer bijeen met het bestuur / de directie en voerde daarnaast een interne evaluatie uit waar ook de functioneringsgesprekken met beide directeuren deel van uitmaakten.

Het toezicht van de RvT stond in 2025 in belangrijke mate in het teken van de ontwikkeling van RAUM als organisatie. De beweging van een pionierende naar een meer bestendige organisatie brengt een fundamentele spanning met zich mee: enerzijds het vasthouden aan de open, co-creatieve werkwijze die RAUM kenmerkt, anderzijds de noodzaak tot verdere professionalisering en organisatorische borging. De RvT heeft deze spanning expliciet onderwerp van gesprek gemaakt met de directie en daarbij scherp gekeken naar de uitvoerbaarheid van de gekozen koers, de rolverdeling binnen de organisatie en de mate waarin ambities aansluiten bij beschikbare capaciteit en middelen.

NIEUWBOUW
Het uitstel van de nieuwbouw van het Berlijnplein vormde een bepalende factor in het verslagjaar. De gevolgen hiervan raakten direct aan de strategie, de programmering en de financiële positie van de organisatie. De RvT heeft de directie bevraagd op de consequenties van deze gewijzigde context en op de keuzes die zijn gemaakt om hiermee om te gaan. Daarbij ging het niet alleen om praktische aanpassingen, maar ook om de vraag wat dit betekent voor de positionering van RAUM op de langere termijn. De RvT constateert dat RAUM in staat is gebleken om onder deze omstandigheden haar activiteiten voort te zetten en waar nodig bij te sturen, maar ziet tegelijkertijd dat de afhankelijkheid van externe ontwikkelingen een structureel aandachtspunt blijft.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

FINANCIËN

Op financieel gebied heeft de RvT toegezien op de ontwikkeling van de inkomsten en de beheersing van de kosten. De groei van eigen inkomsten en fondsenwerving wordt als positief beoordeeld en laat zien dat RAUM stappen zet richting een bredere financiële basis. Het negatieve resultaat over 2025 is in belangrijke mate het gevolg van extra investeringen in het terrein, noodzakelijk vanwege het uitstel van de nieuwbouw. De RvT acht deze uitgaven in de gegeven context verdedigbaar, maar benadrukt dat deze situatie niet structureel kan zijn en dat verdere versterking van de financiële weerbaarheid noodzakelijk blijft.

WERKGEVER

In haar rol als werkgever heeft de RvT het functioneren van de directie geëvalueerd. De samenwerking tussen de artistiek en zakelijk directeur wordt door de RvT als complementair en effectief gezien, waarbij inhoudelijke en zakelijke afwegingen in samenhang worden gemaakt. De RvT heeft daarnaast aandacht besteed aan de verdere ontwikkeling van RAUM als organisatie, onder meer op het gebied van professionalisering, het versterken van een veilig werkklimaat en de ontwikkeling van een gedragscode en sociaal plan. Per 1 januari 2026 zijn beide directeuren in vaste dienst getreden, wat bijdraagt aan continuïteit in de aansturing van de organisatie.

CULTUUR

De RvT beschouwt de open en transparante cultuur van RAUM als een belangrijke kracht, maar ziet ook dat deze werkwijze vraagt om duidelijke kaders en rolzuiverheid. In 2025 is daarom expliciet aandacht besteed aan het verduidelijken van verantwoordelijkheden en het borgen van een veilige en professionele werkomgeving. De RvT ziet dit als een blijvend aandachtspunt in de verdere ontwikkeling van de organisatie.

FUNCTIONEREN RVT

Ook heeft de RvT in 2025 stilgestaan bij het eigen functioneren. In de interne evaluatie is onder meer gekeken naar de balans tussen toezicht en advies, de mate waarin de RvT voldoende scherpte aanbrengt in het gesprek met de directie en de onderlinge samenwerking binnen de raad. Voor 2026 is een incompany training voorzien om het functioneren van de RvT verder te versterken.

VOORUITBLIK 2026

Vooruitkijkend ziet de RvT dat RAUM voor een aantal wezenlijke opgaven staat. De voorbereiding op het vertrek van het Berlijnplein, de verdere ontwikkeling van de organisatie en het versterken van de financiële basis vragen gerichte keuzes en prioritering. De RvT zal hier in 2026 actief toezicht op houden en het bestuur waar nodig kritisch bevragen en ondersteunen.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

3. FINANCIËLE TOELICHTING

Voor deze financiële toelichting baseren wij ons -met goedkeuring van de gemeente Utrecht- op de jaarbegroting 2025 zoals goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Een aangepaste jaarbegroting -op de voor de cultuurnota ingediende meerjarenbegroting- was nodig, omdat we er in het meerjarenplan vanuit gingen dat wij in 2025 op een tijdelijke locatie gehuisvest zouden zijn. Dit brengt andere kosten en inkomsten met zich mee.

RAUM heeft in 2025 zowel financieel als inhoudelijk aan haar verplichtingen voldaan. Het jaar is afgesloten met een negatief resultaat van € 39.166. Net als in 2024 hangt dit direct samen met het uitstel van de nieuwbouwplannen waardoor extra investeringen op het terrein nodig waren.

BATEN

RAUM heeft in 2025 zo'n € 99.880 meer eigen inkomsten verworven dan in 2024. Dit is een stijging van ruim 28%. De post eigen inkomsten 'Partnerships' laat een groei van 60% ten opzichte van 2024 zien. Dit is onder meer een bijdrage voor het inzetten van interventies voor de expositie 'De Stoep' in het Stadskantoor. Verder heeft ontwikkelaar Wonam, partner in het project BLOEI tegenover RAUM, een financiële bijdrage gedaan aan het zomerprogramma De Straat. Mede dankzij de inzet van een freelance fondsenwerver is € 122.970 meer aan fondsen binnengekomen dan in 2024. We danken de bijdragen van: het Fonds voor Cultuurparticipatie, het Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, het VSBfonds, het VriendenLoterij Fonds, Elja Foundation, het K.F. Hein Fonds, Cultuurfonds, Fonds Sluyterman van Loo, het Ondernemersfonds en de Coöperatie Berlijnplein. Hiermee hebben we voldaan aan ons voornemen om in 2025 stevig in te zetten op het genereren van meer eigen inkomsten.

Op de post Verhuur is er zo'n 21,5% minder omgezet dan in 2024. De reden hiervoor is grotendeels dat we niet wisten of we in 2025 op dit terrein zouden zitten. Hierdoor hebben we minder ruchtbaarheid gegeven aan onze huurmogelijkheden. Helaas konden we een aantal grotere verhuuraanvragen niet honoreren in verband met de doorlooptijd die nodig is om een evenementenvergunning aan te vragen.

TEAM ACTIVITEITEN EN BEHEER

Door de aanscherping van de wet DBA zijn we een andere verdeling van de personeelskosten gaan hanteren. De post Personele lasten is hierdoor lager dan in 2024. Op de post Communicatie is ongeveer € 13.000 minder uitgegeven dan begroot. Reden hiervoor is dat we in 2025 niet direct een nieuw teamlid hebben ingezet ter vervanging van het hoofd marketing communicatie. De post Productie valt zo'n € 6.000 lager uit omdat we minder inzet van een projectmanager nodig hadden voor de uitwerking van

Stempel voor identificatiedoeleinden.

het horecadeel van het voorlopig ontwerp van de nieuwbouw. De prioriteit ging in deze fase van het ontwerpen naar andere zaken die van belang waren om VO3 af te kunnen ronden.

PROGRAMMA EN PRODUCTIE

In 2025 hebben we vrijwel alle programma's uit ons activiteitenplan gerealiseerd. Ook hebben we het project Verwoven op kunnen zetten. Zie het activiteitenverslag voor een uitgebreid verslag over het programma.

De post Publieke archetypes is € 14.000 hoger dan begroot. Dit komt door meerkosten die voortkomen uit het ontwerpen en uitvoeren van de De Straat met kunstenaar Elin Strand Ruin. De post Best Practices is zo'n € 17.000 lager dan begroot. Dit grotendeels vanwege het verplaatsen van de opnames en lancering van een nieuw podcast seizoen van Algoritme van de Stad naar 2026. De post Sleutel uit handen is € 32.000 lager dan begroot. Dit enerzijds vanwege lagere kosten voor het uitvoeren van Publiek Canvas (met hetzelfde resultaat in aantal activiteiten). Anderzijds vanwege lagere kosten voor de Pleinotheek. Zo waren er veel minder kosten gemoeid met de exposities in het exporaam omdat de makers hun werk gratis ter beschikking stellen. Ook de kostenpost voor vrijwilligers hoefde niet ingezet te worden aangezien de vrijwilligers hun taken om-niet uitvoerden. Tegenprestaties vanuit RAUM aan hen zit hem onder meer in het samen bedenken van activiteiten, een gezamenlijke community barbecue en een kerstpakket. Voor Ontwerpend onderzoek hebben we nagenoeg hetzelfde bedrag uitgegeven als begroot.

In 2025 is in aanvulling op de artistiek directeur met een freelance fondsenwerver gewerkt. Het begrootte bedrag was een inschatting. De daadwerkelijke kosten vielen lager uit. Ook dit jaar werkten er wekelijks zo'n vijftien vrijwilligers in onze moestuin en zo'n 15 vrijwilligers in de Pleinotheek. Zij hebben allen afgezien van hun vrijwilligersvergoeding. Dit leverde een besparing op van zo'n € 38.000.

COMMUNICATIE

De post Communicatie is nagenoeg gelijk aan de begroting. We hebben dit jaar gedurende de zomermaanden stevig de nadruk gelegd op onze programmamarketing en het versterken van onze merkidentiteit. Dit deden we zowel met on- als offline campagnes. Ook dit jaar hebben we weer samengewerkt met PR bureau Blyde. Dit resulteerde onder andere in mediacoverage in landelijke dagbladen waaronder twee artikelen in de Volkskrant. Daarnaast verschenen we in lifestyle magazines zoals de Linda en Flow magazine, maar ook in lokale media zoals VAR nieuws en Leidsche Rijn magazine.

HUISVESTING

De post Onderhoud expo is zo'n € 5.000 hoger uitgevallen dan verwacht, dit komt o.a. door het extra bewateren en onderhoud van de boombakken op het terrein. De post Onderhoud buitenplein valt ongeveer € 33.000 hoger uit. Hiervan komt € 21.000 direct voort uit kosten die zijn gemaakt om het terrein veilig te houden voor gebruikers en bezoekers. De rest van het verschil is ontstaan door meer algemene extra onderhoudskosten i.v.m. het uitstel. De post Beveiliging is zo'n € 56.000 hoger dan begroot. Na een aantal incidenten op het plein zijn we namelijk een samenwerking aangegaan met Youssef Ben Salah en Nathan Rozema van YBS beveiliging.

Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Hiervoor hebben we een financiële bijdrage van € 50.000 gekregen van het Ondernemersfonds 56H. De kosten van deze samenwerking staan in de post Beveiliging. De financiële bijdrage van het Ondernemersfonds 56H is opgenomen bij de inkomsten in de post Private fondsen. De post Gebruik grond en opstal is zo'n € 5.000 hoger omdat we met terugwerkende kracht een belasting aanslag (BGHU) van 2023 ontvingen. De post Advieskosten nieuwbouw valt zo'n € 32.000 hoger uit. Dit omdat het maken van het voorlopig ontwerp voor de nieuwbouw langer heeft geduurd en er meer advies moest worden ingewonnen dan gedacht, onder meer voor installatietechniek.

ALGEMEEN
De post Ontwikkelkosten valt € 8.500 lager uit dan begroot. De reden hiervoor is dat de organisatie stabiel functioneert, waardoor er nauwelijks behoefte is geweest aan de inzet van externe adviseurs voor organisatorische vraagstukken. De post Voorziening dubieuze debiteuren betreft een reservering voor een debiteur die tot nu toe niet heeft voldaan aan de betalingsverplichting. Alle onvoorziene kosten zijn ondergebracht op de daarvoor bestemde kostenposten.

AFSCHRIJVINGSKOSTEN
Het paviljoen en de terreininrichting zijn grotendeels afgeschreven. Er zijn enkele kleinere investeringen gedaan waaronder in audiotechniek en de Pleinotheek. In totaal is de post afschrijvingen met zo'n € 24.000 gedaald ten opzichte van 2024.

BESTEMMINGSRESERVES
Ter naleving van de anti-oppoteis voor ANBI-instellingen is de Algemene reserve in het verslagjaar omgezet naar een Continuïteitsreserve ten bedrage van € 86.323. Deze Continuïteitsreserve is uitsluitend bestemd voor het opvangen van operationele risico's en het waarborgen van de continuïteit van de instelling.
Het exploitatieresultaat van 2025 is € 39.166 negatief. Dit komt grotendeels voort uit de bovengenoemde kosten voor het behoud van een veilig terrein. Dit is € 19.740. Met instemming van de gemeente Utrecht wordt als gevolg € 12.890 gedoteerd aan het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026'. Met instemming van de gemeente Utrecht komt € 3.150 voor het verwijderen van de installatie Urbanauts ten laste van het 'Bestemmingsfonds opleveren terrein'. Het overgebleven te verdelen resultaat € 23.122 komt ten laste van de Continuïteitsreserve.

VOORUITKIJKEN BEGROTING 2026
In 2026 gaan we verder inzetten op het binnenhalen van meer eigen inkomsten. Dit gaan we onder andere doen door actief de commerciële verhuur uit te breiden. Zo hebben we voor een aantal dagen in het voorjaar en de zomer een evenementenvergunning aangevraagd waardoor we onze vaste huurders de mogelijkheid kunnen bieden om hun personeelsfeest op ons terrein te vieren. De planning is nu dat we medio 2027 het plein verlaten in verband met de nieuwbouw. We zullen in 2026 het onderhoud van het plein en de opstallen weer proberen tot een minimum te beperken. We hebben in 2025 een solide organisatorische basis gelegd door een aantal kernfuncties in loondienst te hebben genomen. We verwachten dit in 2026 uit te breiden met een community marketeer, een junior marketing, een marketingcommunicatie coördinator en een junior producent.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

4. ACTIVITEITENVERSLAG

In 2025 hebben we wederom ingezet op terugkerende activiteiten, samenwerking met de verschillende focusgroepen en groeiende impact op programma. We zijn, om verder te bouwen aan het betrekken van communities gedurende het jaar, onder meer een nieuw programma opgestart: Verwoven (zie onder). Tegelijkertijd is op andere onderdelen minder geïnvesteerd of gekozen voor een andere invulling dan oorspronkelijk voorzien. Zo hebben we in 2025 één podcastinterventie verder uitgewerkt 'Kop voor Nop'. Deze is gekoppeld aan de podcastaflevering 'Wat als je koffie een euro kost' van de podcast 'Algoritme van de stad'. Dit in plaats van een interventie rondom elk van de drie afleveringen. Daardoor konden we meer gericht aandacht schenken aan het uitvoeren en impact behalen op deze interventie. De wandelconferentie Onze stad, ons canvas is kort voor het evenement met succes verplaatst naar 26 maart 2026 i.v.m. te weinig aanmeldingen.
Dit vanwege een groot aanbod aan programma voor stadmakers in de maand september.

LANCERING MAGAZINE #4 VERTROUWDE VREEMDEN

Begin 2025 lanceerden we ons vierde magazine. Deze keer over het creëren van "vertrouwde vreemden". De lancering werd o.a. gedaan i.s.m. het Kennisplatform Inclusief Samenleven. Renée Menger, initiatiefnemer van de moestuin Common Ground Two en Negar Rajabi van Migrantour waren te gast om te vertellen hoe zij in het dagelijks leven zorgen dat mensen meer vertrouwd met elkaar worden. Het was ook de presentatie van het onderzoek 'RAUM: Ruimte voor iedereen? Een zoektocht naar inclusiviteit en co-creatie', dat STIPO in opdracht van RAUM deed. De lancering was uitverkocht met zo'n 50 aanwezigen.

OPENINGSFESTIVAL 2025

Op 19 april 2025 organiseerden we voor het eerst ons Openingsfestival. Het was een "duik in de wereld van RAUM" met voorproefjes van het programma van 2025. Dit werd mede i.s.m. verschillende communities opgezet en uitgevoerd. Zo was het o.a. de start van Storytelling: een nieuw programma vanuit de Marokkaanse gemeenschap. Twee nieuwe Powerhouse makers lieten zien hoe zij een oude ambacht als Tarz vanuit hun Marokkaanse achtergrond verweven in de tijd van nu. Er was een wandeling met Kars + Boom en sensorische spellen om te laten zien hoe mensen met een beperking de wereld ervaren. Saïda al Ayachi van Samen voor Elkaar 030 was adviseur en gastvrouw. Het leidde onder andere tot een Snoezelruimte met verschoonruimte, waar mensen zonder prikkels konden bijkomen.
Het publiek was als gevolg ook zeer gemêleerd. Het festival trok zo'n 1.500 bezoekers. Het Openingsfestival werd goed opgepikt door de lokale pers.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Dit mede omdat we een gezamenlijk persbericht hadden opgesteld met Beton-T en het Werkspoorkathedraal die ook een seizoensopening hadden in dat weekend.

PLEINOTHEEK

De buurtuitleen van de Pleinotheek was in 2025 zo'n 75 keer open in de maanden april t/m september. Met de komst van de Chef Pleinotheek kon deze draaien op een vaste kern van 10 vrijwilligers en 5 vrijwilligers die tijdelijk betrokken waren. We nodigden daarnaast startups uit Leidsche Rijn uit om de kiosk van de Pleinotheek in te zetten voor hun producten en in ruil daarvoor de buurtuitleen open te stellen. Een goed voorbeeld hiervan is Kiaterra Coffee die bij de Pleinotheek hun eigen koffiebonen branden en ze verkopen in de Kiosk en in de automatiek. Er zijn twee mini-exposities geweest in het exporaam van de Pleinotheek: het kunstwerk 'Pleinvrees' van buurman Seije Kop Jansen en werk van de Utrechtse kunstenaar Klijndomein. Er werden twee activiteiten georganiseerd in co-creatie met de vrijwilligers: de afsluiting tijdens de Nationale Burendag en een kinderrommelmarkt. Van 22 november t/m 21 december was de Winter Pop-Up Shop voor unieke cadeautjes gemaakt door makers uit Leidsche Rijn en omgeving. Twee van de makers gaven een workshop: Mr. Kubus (kunstenaar uit de wijk) en Valeria (actieve en creatieve buurtbewoner). Met Winterpost lieten we drie kunstenaars (Britt Dorenbosch, Samira Charroud en Seije Kop Jansen) kaarten vormgeven waar meer dan 100 mensen gebruik van maakten om een nieuwjaarswens voor een onbekende buur op de post te doen.

PUBLIEK CANVAS

In 2025 hebben we met Publiek Canvas in totaal 23 activiteiten georganiseerd waar 158 deelnemers bij betrokken waren. In totaal kwamen op deze activiteiten 1.160 bezoekers af. Het gaat hier om zeer uiteenlopende activiteiten waaronder: festivals, groenprojecten, kledingruildagen, bewonermeetings, stadswandelingen, vlasworkshops en picknicks. Voorbeelden zijn het werken met Kumpuland, de Emigratie Generatie en Academie10.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs

Stempel voor identificatiedoeleinden.

POWERHOUSE
In 2025 kwamen Nadia el Barnoussi en Ibtissam Feger als kunstenaars in het Makershuis. Zij maken mode en beeldende kunst waarin ze hun biculturele identiteit vieren. Ibtissam en Nadia hebben onder andere een presentatie gedaan samen met kunstenaar Qasim Arif (ILLM) die het Makershuis beschilderde met een kalligrafie van een tekst uit de koran over gastvrijheid. Samen hebben ze zo'n acht activiteiten gepresenteerd met zo'n 120 deelnemers.

DREMPELS
Het ontwerpend onderzoek van Kars + Boom uit 2024 leidde tot het project Drempels. Het doel is het in co-design ontwerpen van een speelse kunstinstallatie om kinderen met en zonder een beperking meer te laten samenspelen. Er zijn daarvoor 15 workshops met zo'n 85 kinderen geweest, waaronder kinderen van het SPO Cluster 4-onderwijs. Uit de workshops kwam o.a. naar voren dat 'samen spelen' voor ieder kind iets anders betekent. Dit inzicht is richtinggevend geworden voor het schetsontwerp van de uiteindelijke installatie. Ook zo'n tien ouders deelden hun behoeften tijdens inspirerende avonden: zij zoeken een veilige en toegankelijke speelplek voor hun kinderen, met ruimte om elkaar te ontmoeten en even op adem te komen.

Kinderen met én zonder een beperking fantaseerden tijdens de workshops vrijuit over spelen. Hun verhalen werden door No Limits! Art Castle -in samenwerking met fotograaf Tommy Smits en de kunstenaars van Splitter Splatter- vertaald in de foto-expositie 'Dromen zonder Drempels' die van juni tot september op het terrein van RAUM hing. Tijdens twee sensorische speeldagen, met in totaal zo'n 350 bezoekers, werden de eerste prototypes getest. Deze waren mede gebaseerd op onderzoek van zo'n vijftig studenten van Nimeto en de HKU naar een mogelijk ontwerp van de installatie. Alle opgedane lessen zijn verwerkt in het schetsontwerp van Kars + Boom dat eind 2025 opgeleverd is. De installatie wordt in 2026 verder ontworpen en 26 september 2026 geopend.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

BROMMERBIOS
Op tien vrijdagen was de Brommerbios met tien films rondom het thema “vertrouwde vreemden”. De films gingen over ontmoetingen tussen mensen die op het eerste gezicht van elkaar verschillen, maar elkaar uiteindelijk echt leren kennen. Voorafgaand aan de film bracht een spreker of artiest een luchtige, creatieve verdieping op het thema. De meeste films verkochten uit, waaronder Perfect Days, Crossing Istanbul, Y tu Mamá También en The Old Oak. Er was onder meer een samenwerking met het Indisch- Molukse festival Kumpuland.

SPIELEREI
Op tien zondagen in juli en augustus was Spielerei. Er waren samenwerkingen met Subcultures (bordspellen), Red Dragon Social Club (Mahjong), Neon Moon Linedance en de Pop-Up Hondenclub. Daarnaast konden er tekenworkshops gevolgd worden en was de Pleinotheek open. De reuzenblokken van ‘Soft Spot’ van de ontwerpers van Opperclaes en SjoelSjoel van Studio Stam waren weer een groot succes.

DE STRAAT
In 2025 is met vijf communities uit wijk en stad De Straat georganiseerd. Met hen zijn negen straatfeesten georganiseerd met in totaal zo’n 1.000 bezoekers. Elke groep kreeg in principe twee straatfeesten waar ze invulling aan mochten geven, helaas moest er één gecanceld worden i.v.m. het weer. Met kunstenaar Elin Strand Ruin uit Stockholm werd het “decor” van De Straat gemaakt i.s.m. met de communities: een kunstinstallatie waar het straatleven gevierd werd. Het werk was een ode aan de Italiaanse architect Lina Bo Bardi (1914-1992) en haar ontwerp voor het Teatro Oficina in São Paulo, Brazilië. De groepen bedachten het thema van het straatfeest en het programma i.s.m. programmamaker Jorne Visser. Met programmamaker Khadija Maros en haar Studio Yumna organiseerden we vanuit Marokkaanse Nederlanders ‘Shwa en Atay’ om Eid ul-Adha te vieren (Offerfeest). Ook ontstond er een straatfeest rondom ‘De Eeuwige Jeugd’ door ouderen, ‘Tajine & Khobz’ door Marokkaanse Nederlanders en ‘Express Yourself’ met de organisaties Queer in Wonderland, Utrecht Ballroom Scene en Utrecht Trans Beyond. Met alle afzonderlijke groepen van De Straat hebben we in totaal zo’n 15 bijeenkomsten georganiseerd met zo’n 40 buurtbewoners en vier organisaties. De Straat vond plaats in het ontwerp dat kunstenaar Elin Strand Ruin ontwierp samen met de communities.

“ALLE IDEEËN, HOE GEK ZE OOK WAREN, KONDEN WE BESPREKEN MET PROGRAMMAMAKER JORNE EN WERDEN VAAK OOK UITGEVOERD. DE KRACHT VAN UTRECHT BALLROOM SCENE, HUN CREATIVITEIT EN EXPRESSIE KOMEN NAAR VOREN IN DE SAMENWERKING, WAAR IK ERG ENTHOUSIAST VAN WORD.”

GREICI BAQUERO, UTRECHT BALLROOM SCENE

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

ATAY STORYTELLING & MURAL DOOR ILLM
In 2025 combineerden we de gastvrijheid van het maken en schenken van atay met verhalen over Marokkaanse heritage. In de eerste editie gaven we de ruimte aan Stones stories met Fatima Essahsah: een Marokkaans-Nederlandse kunstenaar die de heilige verhalen van het Amazigh erfgoed tot leven brengt via haar juwelenontwerpen. Na de talk trad Samira Dainan (Samira blues) op met gitarist Bas Gaakeer. In de tweede editie hadden we Qasim Arif (ILLM) te gast. Qasim is een kunstenaar en curator met Pakistaanse roots, gevestigd in Nederland. Hij maakte voor RAUM een mural met Arabische kalligrafie op het Makershuis: “He who avoids complaint invites happiness.” Een quote van Abu Bakr, de eerste leider van de Moslims na overlijden van Profeet Mohammed. We vertaalde deze tekst in het Nederlands, Arabisch en Amazigh.

SOUK UTRECHT
Op zaterdag 13 september werd het Berlijnplein omgetoverd tot een kleurrijke souk met een ambachtelijke markt waar je mode, kunst en ontwerp kon vinden uit de WANA-regio. Er was een bijzonder podiumprogramma met zowel lokaal als (inter)nationaal talent, een foodcourt met authentieke smaken, workshops en divers programma voor jong en oud. De dag werd geopend door Wethouder Cultuur Eva Oosters. 2025 was een bijzonder jaar voor SOUK Utrecht. Het was de eerste editie als onafhankelijke organisatie met RAUM als hoofdpartner. Er waren zo’n 2.500 bezoekers. Dit was minder dan in 2024 vanwege het slechte weer.

VERWOVEN
In 2025 startten we met een nieuw project Verwoven: vijf makers maken vijf wandkleden met vijf communities in vijf workshops om vijf leefwerelden te laten zien. De eerste workshops met in totaal zo’n dertig deelnemers begonnen in november. Deze deelnemers kwamen uit dezelfde vijf communities als waar we met De Straat mee werkten. Zo konden we de betrokkenheid met hen gedurende het jaar hoog houden en deze tegelijkertijd meer verdiepen. Yamuni Forzani ging aan de slag met bewoners uit Utrecht die zich als queer identificreren. Theodorus Johannes werkte met ouderen uit de buurt. Yusser al Obaidi werkte met de community rond De Voorkamer. Bij Mina Abouzahra sloten veelal Marokkaanse Nederlanders uit de wijk zich aan. Het eindresultaat wordt in 2026 geëxposeerd i.s.m. de verschillende communities.

WINTERFAIR
De Winterfair vond dit jaar weer plaats i.s.m. de Buurtwerkkamer en Venster. Het programma bestond uit verschillende onderdelen, zoals marktkramen gerund door kleine ondernemers uit de buurt, winterse spellen, pop-up wintershop in de Pleinotheek, een kinderrommelmarkt, creatieve workshops (borduren, henna en tekenen), een photobooth, koekjes versieren, een voorleesmoment, muziek (DJ en live band), een kinderrommelmarkt en een afsluitende vuurshow. De vrijwilligers van de Buurtwerkkamer waren onmisbaar in de uitvoering van de Winterfair. Venster verzorgde de barretjes op het plein. Bezoekers met een U-pas konden bij Venster een gratis hapje en drankje ophalen. Verspreid over de dag kwamen er zo’n 2.000 bezoekers langs.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

WANDELCLUB DER STADSLEZERS

Dit jaar hebben we het programma Wandelclub der Stadslezers gelanceerd. Inspiratie komt van een leesclub, maar in plaats van een boek lees je een (hoofd)stuk stad en kijk je niet door de ogen van een fictief personage, maar door de ogen van een bijzondere stadgenoot. Er deden in 2025 17 organisaties mee in zeven steden in Nederland en België die ieder op hun eigen manier een bijzonder perspectief aandroegen. Denk (bijvoorbeeld) aan het perspectief van meisjes van 9 t/m 11 die véél minder buitenspelen dan jongens in dezelfde leeftijdcategorie, of die van kinderen met een meervoudige beperking en stadsnomades en krakers die in de jaren '80 een stadseiland 'veroverden'. Er werden meer dan 130 mensen lid van de Wandelclub der Stadslezers en de wandelingen, boottochten en snorkel expedities trokken gemiddeld 15 bezoekers per keer. Wandelclub der Stadslezers trok landelijke media aandacht o.a. in de Volkskrant, het Nederlands Dagblad, het AD en de Linda.

KOP VOOR NOP

In 2025 rolden we Kop voor Nop uit in Utrecht. Deze interventie is gebaseerd op de aflevering "Wat als je kop koffie maar één euro kost" van de podcast Algoritme van de Stad van RAUM i.s.m. We the City. Met Kop voor Nop kunnen mensen een gratis kop koffie kopen voor hen die het nodig hebben. Met een duidelijke signing op de bar zien zij die dat nodig hebben, dat ze daar een kop koffie kunnen halen. We startten met vijf cafés in 2024 en breidden dit uit naar twintig cafés in 2025. We organiseerden onder meer de Morning Café Rave om aandacht te schenken aan Kop voor Nop. Ook waren we met Kop voor Nop deel van Het Grote Stadsdiner in Utrecht en deelden we informatie uit bij voedselbanken in Utrecht. Kop voor Nop trok lokale en landelijke media aandacht o.a. in de Volkskrant en op NPO Radio1. Eind 2025 zijn gesprekken gestart met een sponsor om Kop voor Nop in 2026 over te nemen.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

MEER VERBINDING & IMPACT

TOEKOMSTBRIGADE N.A.V. DE MOTIE BECKER

In navolging van de rellen rondom de wedstrijd AJAX Macabi Tel Aviv, volgde in de politieke arena een motie van VVD'er Becker waarin zij voorstelt om gegevens bij te houden over "culturele en religieuze normen en waarden van Nederlanders met een migratieachtergrond". Deze motie moet gezien worden in een context waarin minister-president Schoof sprak over een groot integratieprobleem. Het schoot heel veel mensen in het verkeerde keelgat en leidde tot grote verontwaardiging en een gevoel dat er sprake is van tweederangsburgers in plaats van een gelijkwaardige positie die iedereen inneemt op basis van artikel 1 in de grondwet. Het is een verontwaardiging die wij delen. Het leidde tot een brainstorm in de vorm van een Toekomstbrigade. Deze hebben we georganiseerd met verschillende partijen uit de stad om samen te onderzoeken wat we kunnen doen aan meer verbinding in de stad. Aanwezigen waren onder meer de Universiteit Utrecht, Bibliotheek Utrecht, SOUK Utrecht en Alma Mustafic, de toen net benoemde mensenrechtenambassadeur van Utrecht. Het leidde tot zogenaamde Mensenrechtencolleges in 2026 georganiseerd door Huis van Actief Burgerschap, Alma Mustafic en RAUM.

KENNISDELING

Ook in 2025 waren er verder vele rondleidingen en presentaties over de werkwijze van RAUM gegeven aan verschillende partijen op het terrein van RAUM. De HKU kwam weer langs met groepen studenten om opdrachten te doen gekoppeld aan de werkwijze van RAUM. Directeur Donica Buisman gaf o.a. presentaties tijdens Placemaking Week Europe in Italië en als onderdeel van de expositie 'De Rechtvaardige Stad' in het van Eesteren Museum in Amsterdam. RAUM was een van de meedenkers in het onderzoek naar Publieke Familiariteit van het Kennisplatform Inclusief Samenleven. Programmamaker Jesse Jop Jorg gaf o.a. presentaties op de Dag van de Stad en organiseerde een Placemaking Summerschool voor de Universiteit van Amsterdam gekoppeld aan de podcast Algoritme van de Stad. RAUM was verder weer strategisch partner van Utrecht Marketing om zo niet alleen RAUM en Berlijnplein maar ook Leidsche Rijn verder op de kaart te zetten.

DIVERSE ACTIVITEITEN

- We vierden het einde van de Ramadan in De Vrijstaat i.s.m. Kars + Boom, Samen voor Elkaar 030, Venster, Kars + Boom & De Vrijstaat. Het was een geslaagde eerste editie met zo'n 50 aanwezigen.
- De Makers Meet & Eat vond weer plaats, een jaarlijks terugkerend evenement georganiseerd door IMPAKT, SETUP, CCU & RAUM. Ook RAUM cureerde weer vier makers die aanschoven en presenteerden.
- RAUM deed met haar parkeerinterventie en podcastfiets mee aan de expositie 'De Stoep' van de gemeente Utrecht in het Stadskantoor
- Het hele jaar door verzorgde Renée Menger van Common Ground Two weer liefdevol de moestuin van RAUM met zo'n vijftien vrijwilligers.
- Alle betrokkenen bij RAUM werden uitgenodigd bij de jaarlijkse community barbecue. Zo'n honderd mensen schoven aan bij de halal barbecue en leerden elkaar kennen met kleine interventies.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

BEZOEKERSAANTALLEN

De bezoekersaantallen lijken nagenoeg gelijk aan die van 2024. Echter bleek dat we in 2024 de bezoekersaantallen van Venster ook meegerekend hadden in het aantal bezoekers voor het terrein en de installaties. Dit hebben we in dit jaarverslag aangepast. De stijgende lijn in bezoekersaantallen is aldus ook in 2025 voortgezet.

	2024	2025
ACTIVITEIT		
TERREIN/INSTALLATIES	123.404	109.609
EVENTS	23.706	36.316
ONLINE/PODCAST	490	978
TOTAAL	**147.600**	**146.903**
OVERIG		
VERHUUR	3.254	3.561
VENSTER HORECA (LOS VAN PROGRAMMA)	15.350	16.275
TOTAAL	**18.604**	**19.836**
TOTAAL 2024	**166.204**	**166.739**
TOTAAL 2023	149.795	
TOTAAL 2022	146.559	
TOTAAL 2021	46.064	
TOTAAL 2020	42.690	
TOTAAL 2019	41.655	
TOTAAL 2018	19.080	
TOTAAL 2017	10.180	

Stempel voor identificatiedoeleinden.

HOOGACHTEND

ValidSigned door D. Buisman
op 30-06-2026

Donica Buisman
Artistiek directeur

ValidSigned door Larissa Koers
op 29-06-2026

Larissa Koers
Zakelijk directeur

ValidSigned door Rob van der Westen
op 29-06-2026

Rob van der Westen
Voorzitter RvT

Stempel voor identificatiedoeleinden.

JAARREKENING

2025

STICHTING RAUM

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Stichting RAUM
Jaarverslag 2025

inhoud

1. Jaarrekening 2025
Balans na resultaatbestemming per 31 december 2025
Staat van baten en lasten over het boekjaar 2025
Toelichting algemeen
Toelichting op de balans per 31 december 2025
Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2025
Activastaat

Overige gegevens:
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Stempel voor identificatiedoeleinden.

De balans per 31 december 2025 na resultaatbestemmming

ACTIVA		**2025**		**2024**
1. Vaste Activa	€	167.994	€	209.328
2. Vlottende activa	€	248.365	€	323.823
3. Liquide middelen	€	235.725	€	147.600
Totaal	**€**	**652.083**	**€**	**680.751**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

De balans per 31 december 2025 na resultaatbestemmming

PASSIVA		**2025**		**2024**
Eigen vermogen				
4. Algemene reserve	€	-	€	109.445
4. Continuiteïtsreserve	€	86.323	€	-
5. Bestemmingsreserves / fondsen	€	284.794	€	300.834
7. Kortlopende schulden	€	280.968	€	270.473
Totaal	**€**	**652.083**	**€**	**680.751**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Stichting RAUM
Jaarverslag 2025

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2025

Baten		**2025**		**begroting**		**2024**
Subsidies						
8. Gemeente Utrecht Culturele zaken	€	1.600.000	€	1.600.000	€	-
Totaal subsidies	€	1.600.000	€	1.600.000	€	-
Opbrengsten						
9. Opbrengsten	€	210.757	€	248.000	€	247.790
10. Gemeente Utrecht Culturele Zaken	€	-	€	-	€	1.577.000
11. Fondsen	€	206.200	€	169.500	€	83.230
12. Partnerships	€	42.997	€	15.000	€	25.354
	€	**2.059.954**	**€**	**2.032.500**	**€**	**1.933.374**
Lasten						
13. Personele lasten	€	303.729	€	310.519	€	446.777
14. Programma incl productie	€	1.179.465	€	1.219.323	€	1.006.887
15. Communicatie	€	190.683	€	186.550	€	148.751
16. Huisvestingskosten	€	285.941	€	160.935	€	190.575
17. Algemene kosten	€	74.742	€	115.749	€	73.894
18. Afschrijvingskosten	€	64.560	€	56.624	€	88.273
Totale lasten	**€**	**2.099.120**	**€**	**2.049.700**	**€**	**1.955.157**
Saldo uit gewone bedrijfsvoering	***€***	***-39.166***	***€***	***-17.198***	***€***	***-21.782***
Exploitatieresultaat	**€**	**-39.166**	**€**	**-17.198**	**€**	**-21.782**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Te verdelen resultaat	**€**	**-39.166**	**€**	**-21.782**
Mutatie Algemene Reserve	€	109.445	**€**	**4.470**
Mutatie Continuiteïtsreserve	€	-86.323	€	-
Mutatie bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026	€	12.890	€	12.890
Mutatie bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024	€	-	€	-58.923
Mutatie bestemmingsfonds nieuwbouw	€	-	€	19.782
Mutatie bestemmingfonds opleveren terrein	€	3.150	€	-
Saldo				

Staat van baten en lasten over het boekjaar 2025

Na verrekening van de onvoorziene kosten door het uitstel van de planning voor de nieuwbouw uit het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2025-2028'. wordt het restant € 12.890 met instemming van de gemeente Utrecht- gedoteerd aan het 'Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026'.

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

1.3 toelichting algemeen

Algemeen:
Stichting Raum is op 28 maart 2017 opgericht.
Stichting Raum is een dienstverlening voor uitvoerende kunst.
Het stimuleren en faciliteren van projecten op het snijvlak van kunst, technologie, en design, het organiseren van culturele en kunstzinnige evenementen.
KvK Nummer 68440006.

Het bestuur van Stichting Raum en de Raad van Toezicht bestaan uit:
Directie / bestuur:

Lid	D. Buisman
Lid	L. Koers
Raad van Toezicht:	
Voorzitter	R. van der Westen
Vice Voorzitter	M. Lieuwens
Lid	A.J. Shi
Lid	F. Forozesh
Lid	S.H. Segijn

Personeel:
De stichting heeft in het verslagjaar 11 personen in dienst gehad.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ640 organisaties zonder winststreven uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen.

Algemeen
Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. Toelichtingen op posten in de balans en functionele jaarrekening zijn in de jaarrekening genummerd.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Vergelijking met voorgaand jaar
De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het vorig jaar.

Grondslagen voor waardering

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Materiële vaste activa aangeschaft gedurende het boekjaar worden naar tijdsgelang afgeschreven.

Vorderingen, schulden, overlopende activa en passiva
De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en depositio's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar.
De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.
Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin zij voorzienbaar zijn.

Opbrengsten en bijdragen
Opbrengsten (uit de levering van diensten) geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Subsidies, niet zijnde investeringssubsidies, worden in het resultaat verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat de desbetreffende subsidies zullen worden ontvangen en voorzover de daarmee samenhangende bestedingen zijn verricht.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Lonen, salarissen en sociale lasten en pensioenen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de exploitatierekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.
Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte levensduur van het actief.

Rentebaten en -lasten

Rentebaten en -lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

ACTIVA		2025		2024
1. Materiële vaste activa				
Makersgebouw				
Investeringen	€	350.064	€	343.435
Afschrijvingen (20%)	€	312.915-	€	294.179-
Boekwaarde 31 december	**€**	**37.150**	**€**	**49.257**
Paviljoen				
Investeringen	€	342.574	€	342.574
Afschrijvingen (20%)	€	342.574-	€	342.574-
Boekwaarde 31 december	**€**	**-**	**€**	**-**
Inventaris Paviljoen				
Investeringen	€	98.583	€	92.999
Afschrijvingen (20%)	€	92.998-	€	91.877-
Boekwaarde 31 december	**€**	**5.585**	**€**	**1.122**
Inrichting terrein				
Investeringen	€	261.537	€	261.537
Afschrijvingen (20%)	€	261.539	€	261.537-
Boekwaarde 31 december	**€**	**-**	**€**	**-**
Overige activa				
Investeringen	€	72.124	€	69.025
Afschrijvingen (20%)	€	34.800-	€	20.942-
Boekwaarde 31 december	**€**	**37.324**	**€**	**48.083**
Pleinotheek				
Investeringen	€	161.483	€	153.573
Afschrijvingen (20%)	€	73.552-	€	42.706-
Boekwaarde 31 december	**€**	**87.931**	**€**	**110.867**
Totaal materiële activa	**€**	**167.994**	**€**	**209.328**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2025		**2025**		**2024**
2. Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	€	20.798	€	142.792
Omzetbelasting	€	54.685	€	48.577
Vooruitbetaalde bedragen	€	3.388	€	2.600
Te ontvangen Fondsen	€	38.500	€	5.000
Overlopende activa	€	50.993	€	46.004
	€	**168.365**	**€**	**244.973**
Te ontvangen Subsidie Gemeente				
Gemeente Utrecht	€	80.000	€	78.850
	€	**80.000**	**€**	**78.850**
3. Liquide middelen				
Triodos NL25TRIO0338581677	€	234.491	€	146.959
Triodos NL50TRIO0320742733	€	1.234	€	641
Totaal liquide middelen	**€**	**235.725**	**€**	**147.600**

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

PASSIVA		2025		2024
Eigen vermogen				
4. Algemene reserve				
Stand per 1 januari	€	109.445	€	104.975
Resultaatbestemming	€	109.445-	€	4.470
Stand per 31 december	**€**	**-**	**€**	**109.445**
Continuiteïtsreserve				
Stand per 1 januari	€	-	€	-
Resultaatbestemming	€	86.323	€	-
Stand per 31 december	**€**	**86.323**	**€**	**-**

Ter naleving van de anti-oppoteis voor ANBI-instellingen is de algemene reserve in het verslagjaar omgezet naar een continuïteitsreserve ten bedrage van € 86.323. Deze reserve is uitsluitend bestemd voor het opvangen van operationele risico's en het waarborgen van de continuïteit van de instelling.

5. Bestemmingsfondsen				
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, Uitvoering meerjarenplan 2021-2024.				
Stand per 1 januari	€	-	€	58.923
Resultaatbestemming	€	-	€	-58.923
Stand per 31 december	**€**	**-**	**€**	**-**
Bestemmingsfonds Gemeente Utrecht, extra onderhoudskosten 2025-2026				
Stand per 1 januari	€	12.890	€	-
Resultaatbestemming	€	12.890-	€	12.890
Stand per 31 december	**€**	**-**	**€**	**12.890**
Bestemmingsfonds nieuwbouw				
Stand per 1 januari	€	187.944	€	168.162
Resultaatbestemming	€	-	€	19.782
Stand per 31 december	**€**	**187.944**	**€**	**187.944**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de balans per 31 december 2025	**2025**	**2024**

De Gemeente Utrecht en Stichting RAUM hebben in goed overleg het Ontwikkelkader Berlijnplein opgesteld, waarbij wordt uitgegaan van een gebouwde voorziening met buitenruimte ten behoeve van de culturele activiteiten waarbij Stichting RAUM de beoogde huurder is. Tijdens het proces zullen de Gemeente Utrecht en Stichting RAUM nadere afspraken maken over de demarcatie tussen casco en inbouwpakket / inrichting en het beoogde opleveringsniveau van de culturele voorziening. Vooruitlopend op de nieuwbouw wordt een bestemmingsfonds gevormd voor de aan stichting RAUM toebedeelde kosten.

Bestemmingsfonds opleveren terrein				
Stand per 1 januari	€	100.000	€	100.000
Resultaatbestemming	€	-3.150	€	-
Stand per 31 december	**€**	**96.850**	**€**	**100.000**

Stichting RAUM heeft op het Berlijnplein diverse tijdelijk accommodaties gebouwd. Deze moeten weer afgebroken en verwijderd worden alvorens de bouwplannen van Gemeente Utrecht uitgevoerd kunnen worden. Ook het terrein moet leeg en schoon opgeleverd worden. De kosten zullen, voor zover mogelijk, voldaan worden uit het bestemmingsfonds opleveren terrein.

Stand bestemmingsfondsen per 31 december	**€**	**371.117**	**€**	**300.834**

7. Kortlopende schulden

Crediteuren	€	161.528	€	187.540
Nog te betalen inhuur freelancers	€	3.605	€	6.588
Reservering vakantiegeld	€	21.058	€	15.346
Vooruitontvangen Stimuleringsfonds	€	22.000	€	50.000
Vooruitontvangen Elja Foundation	€	5.000	€	-
Vooruitontvangen Vriendenloterij	€	5.000	€	-
Vooruitontvangen Cultuurfonds Utrecht	€	7.500	€	-
Te betalen kosten	€	55.280	€	11.002
totaal kortlopende schulden	**€**	**280.968**	**€**	**270.473**

Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen:

Voor 2025 t/m 2028 is er een subsidie van de Gemeente Utrecht.
Voor 2026 is er een bedrag van € 1.600.000 beschikbaar gesteld.

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2025

8. Subsidies

Gemeente Utrecht Culturele Zaken	€	1.600.000	€	1.600.000	
Totaal Subsidie	**€**	**1.600.000**	**€**	**1.600.000**	**€** **-**

9. Baten

		2025		Begroot		2024
Inkomsten Markt, workshops	€	13.341	€	1.000	€	11.514
Tickets / verkoop Expo	€	11.217	€	17.500	€	8.018
Verhuur extern / commercieel	€	154.199	€	170.000	€	196.259
Verhuur horeca	€	32.000	€	49.500	€	32.000
Diversen	€	-	€	10.000	€	-
Totaal opbrengsten	**€**	**210.757**	**€**	**248.000**	**€**	**247.790**

10. Opdrachten

Gemeente Utrecht Culturele Zaken	**€**	**-**	€	-	€	1.577.000
Totaal opdrachten	**€**	**-**	**€**	**-**	**€**	**1.577.000**

11. Fondsen

Private fondsen	€	146.000	€	77.000	€	-
Fonds Cultuurparticipatie	€	50.000	€	35.000	€	35.000
Mondriaanfonds	€	-	€	20.000	€	-
Stimuleringsfonds	€	10.000	€	7.500	€	-
Totale incidentele publieke subsidie	€	200	€	30.000	€	48.230
	€	**206.200**	**€**	**169.500**	**€**	**83.230**

12. Partnerships

Op programma	€	42.997	€	15.000	€	25.354
	€	**42.997**	**€**	**15.000**	**€**	**25.354**

Totaal baten	**€**	**2.059.954**	**€**	**2.032.500**	**€**	**1.933.374**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2025

		2025		Begroot		2024
Ontwikkelkosten						
13. Personele lasten						
Directie	€	166.731	€	159.362	€	212.477
Programma	€	27.323	€	23.540	€	53.471
Communicatie	€	21.712	€	34.661	€	78.422
Productie	€	28.952	€	35.075	€	56.223
Beheer	€	59.011	€	57.881	€	46.184
	€	**303.729**	**€**	**310.519**	**€**	**446.777**
14. Programma incl productie						
Publieke archetypes	€	377.659	€	363.581	€	359.311
Best practises	€	205.480	€	222.581	€	159.726
Sleutel uit handen	€	214.824	€	247.081	€	209.875
Ontwerpend onderzoek	€	231.839	€	231.081	€	104.645
Fondsenwerving	€	16.100	€	25.000	€	-
Verhuur	€	133.563	€	130.000	€	173.330
	€	**1.179.465**	**€**	**1.219.323**	**€**	**1.006.887**
15. Communicatie						
Identiteit	€	22.887	€	22.500	€	19.211
Content marketing	€	63.111	€	62.830	€	60.817
Direct marketing	€	28.114	€	25.000	€	10.933
Reclame en PR	€	76.571	€	76.220	€	57.789
	€	**190.683**	**€**	**186.550**	**€**	**148.751**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2025

		2025		Begroot		2024
16. Huisvestingskosten						
Inrichting	€	3.174	€	2.500	€	2.960
Onderhoud expo	€	10.952	€	6.000	€	1.914
Onderhoud buitenplein	€	39.341	€	6.500	€	53.527
Onderhoud gebouw buiten	€	2.538	€	6.100	€	5.098
Onderhoud gebouw binnen	€	3.407	€	6.100	€	2.828
Schoonmaak	€	17.908	€	16.235	€	18.742
Verzekering	€	22.637	€	26.500	€	8.177
Beveiliging	€	61.278	€	5.000	€	2.624
Gebruik grond & opstal	€	34.299	€	29.000	€	32.647
Huur ruimtes	€	17.657	€	17.000	€	15.890
Advieskosten nieuwbouw	€	72.749	€	40.000	€	46.168
	€	**285.941**	**€**	**160.935**	**€**	**190.575**
17. Algemene kosten						
Kantoorkosten	€	11.857	€	10.000	€	13.964
Representatie	€	3.297	€	3.000	€	2.393
Cateringkosten	€	2.411	€	2.500	€	1.560
Administratie en accountantskosten	€	38.481	€	40.749	€	27.088
Kosten RVT	€	6.797	€	9.500	€	8.628
Ontwikkelkosten	€	11.300	€	20.000	€	19.980
Voorziening dubieuze debiteuren	€	535	€	-	€	281
Onvoorzien	€	64	€	30.000	€	-
	€	**74.742**	**€**	**115.749**	**€**	**73.894**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Toelichting op de staat van baten en lasten over boekjaar 2025

		2025		Begroot		2024
18. Afschrijvingskosten						
Afschrijving inventaris	€	18.735			€	16.166
Afschrijving investering paviljoen	€	-			€	450
Afschrijving inventaris paviljoen	€	1.121			€	4.925
Afschrijving inrichting terrein	€	-			€	25.430
Afschrijving overige activa	€	13.858			€	13.142
Afschrijving Pleinotheek	€	30.846			€	28.160
	€	**64.560**	**€**	**56.624**	**€**	**88.273**
Totale lasten	**€**	**2.099.120**	**€**	**2.049.700**	**€**	**1.955.157**
Exploitatieresultaat	**€**	**-39.166**	**€**	**-17.198**	**€**	**-21.782**

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

Datum		Bedrag	aanschaf-waarde	% afschrij-ving	afschrijving t/m 2024	2025	Afschrijving t/m 2025	Boekwaarde 311225
	Investering makersgebouw + inventaris							
1-05-2017	WoodTeq / 10% facturatie bij opdracht, tekenwerk (7110)	11.475	11.475	50%	11.475	0	11.475	0
1-05-2017	WoodTeq / 20% factuatie bij indienen tekenwerk (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
10-05-2017	Eco Save BV / toiletinstallatie (7120)	5.930	5.930	50%	5.930	0	5.930	0
15-05-2017	WoodTeq / 20 % start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
15-05-2017	WoodTeq 20% facturatie bij start productie (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
17-05-2017	Stegeman installatie/ termijn 1 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
18-05-2017	Gemeente Utrecht / leges VTH 3 * 7180	5.572	5.572	50%	5.572	0	5.572	0
29-05-2017	Carl Stahl / project	5.050	5.050	50%	5.050	0	5.050	0
31-05-2017	De Dakdokters / aanbetaling 10%	600	600	50%	600	0	600	0
6-06-2017	Stegeman installatie / termijn 2 (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
8-06-2017	WoodTeq / 20% facturatie levering logiesverblijf (7110)	22.950	22.950	50%	22.950	0	22.950	0
8-06-2017	Blind Interieur / interieurswerzh (7110)	3.031	3.031	50%	3.031	0	3.031	0
12-06-2017	De Dakdokters / termijn 2 start bouw 220617	3.600	3.600	50%	3.600	0	3.600	0
22-06-2017	Stegeman installatie/ 3e termijn (7120)	11.736	11.736	50%	11.736	0	11.736	0
22-06-2017	WoodTeq / deur bij trap en trap bij toiletten (7120)	1.600	1.600	50%	1.600	0	1.600	0
26-06-2017	WoodTeq / 5% gereed bij montage (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	0
30-06-2017	The Bart Smit Company / productie Raum 2017 7150	479	479	50%	479	0	479	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	150	150	50%	150	0	150	0
30-06-2017	De Dakdokters / extra bigbag substraat termijn 3	1.800	1.800	50%	1.800	0	1.800	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7170	3.500	3.500	50%	3.500	0	3.500	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7140	13.874	13.874	50%	13.874	0	13.874	0
30-06-2017	State of Flux op juiste plek zetten met Donica 7150	500	500	50%	500	0	500	0
2-07-2017	Woon Pioniers / deel 5 tm 7 (7150)	3.900	3.900	50%	3.900	0	3.900	0
2-07-2017	Woon Pioniers / bijkomende kst 7150	218	218	50%	218	0	218	0
3-07-2017	WoodTeq / 5% bij oplevering (7110)	5.738	5.738	50%	5.738	0	5.738	-1
3-07-2017	Blind Interieur / arbeid prefaceren meubelstukken (7130)	4.950	4.950	50%	4.950	0	4.950	0
4-07-2017	Wolf Aartsen Enterprises / ondersteuning prod Raum 29+30061	428	428	50%	428	0	428	0
31-07-2017	Stegeman / 2 buitenkranen (7120)	556	556	50%	556	0	556	0
2-08-2017	Liberte (Tiny Houses) (50% aanbetaling) (7150 0	975	975	50%	975	0	975	0
4-08-2017	Jan Pieter Wanproducties / raliseren werkplaats (7190)	17.120	17.120	50%	17.120	0	17.120	0
17-08-2017	Liberte/ 50% restbetaling + meerwerk (7130)	1.195	1.195	50%	1.195	0	1.195	0
31-08-2017	Stegeman/ elektra uitbreiding (7130)	4.278	4.278	50%	4.278	0	4.278	0
14-09-2017	Van Wijk Nieuwegein / div werkzh Raum makersdorp (7190)	3.756	3.756	50%	3.756	0	3.756	0
25-09-2017	Dorrestijn Buiteninrichting / meterkast/groepenkast (7190)	865	865	50%	865	0	865	0
06-11-2017	De Vlaggenproducent / vlaggenmast 12 st (7170)	4.765	4.765	50%	4.765	0	4.765	0
3-12-2017	Dok / Chris van de Berg / div displays 10* klein en 10 * groot (71	5.450	5.450	50%	5.450	0	5.450	0
7-12-2017	De Reclamemakers / Leveren Event en promotie 1 * bord (7170	1.685	1.685	50%	1.685	0	1.685	0
8-12-2017	Studio Emiel Remmelts / klaptafels Makershuis (7130)	676	676	50%	676	0	676	0
12-12-2017	Dok / Chris van de Berg / montage en plaatsing displays (7170)	960	960	50%	960	0	960	0
14-12-2017	Epoxywinkel.nl / vloercoating dhz (7130)	497	497	50%	497	0	497	0
22-08-2018	Smile Licht en Geluid / 2 * Samsung TV scherm (7645)	1.238	1.238	20%	1.238	0	1.238	0
06-07-2021	Media Markt / HP + hdmi kabel, monitorarm, webcam, usb C to	560	560	20%	392	112	504	56
5-10-2021	Isero / toolkit 3 machines Bosch ed	530	530	20%	344	106	450	80
11-11-2021	AV Flavour / installatie architectuur verlichting div kunstobjecten	31.528	31.528	20%	19.706	6.306	26.012	5.516
28-12-2021	Dresser Creative Productions / decor Ongelijke stad	10.600	10.600	20%	6.360	2.120	8.480	2.120
28-12-2021	Dresser Creative Productions / vloer en schilderwerk kantoor	13.080	13.080	20%	7.848	2.616	10.464	2.616
08-03-2022	AV Flavour / installatie architectuur verlichting eindafr	7.937	7.937	20%	4.497	1.587	6.084	1.853
26-04-2022	The Works / Lichtrail, wandpaneel en pees frame	4.050	4.050	20%	2.160	810	2.970	1.080
27-06-2022	Beuk Horeca / koelkast 2* met 2 glasdeuren	3.226	3.226	20%	1.613	645	2.258	968
24-10-2022	Coolblue BV / Jura D 4 Koffiemachine	619	619	20%	269	124	393	226
18-09-2023	Amac / Apple Iphone + Macbook Air + safe	1.593	1.593	20%	412	319	731	862
		322.879	322.879		292.758	14.745	307.503	15.377

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Datum		Bedrag	aanschaf-waarde	% afschrij-ving	**afschrijving t/m 2024**	**2025**	**Afschrijving t/m 2025**	**Boekwaarde 311225**
	Inventaris (transport)	322.879	322.879		292.758	14.745	307.503	15.377
23-05-2024	Dell BV / Inspiron laptop + Sleeve	679	679	20%	79	136	215	464
29-05-2024	Visunext Netherlands BV / e[spm EB-805F Beamer	2.634	2.634	20%	307	527	834	1.800
30-05-2024	bol.com / samsung led 2023 65 inch	512	512	20%	60	102	162	350
06-06-2024	Visunext Netherlands / HomeCinema High Contrast Frame	660	660	20%	77	132	209	451
18-06-2024	Visunext Netherlands BV / celexon span projectiescherm Mobil	735	735	20%	527	147	674	61
18-06-2024	Office Easy / Samsung OH55A- (buitenscherm)	4.861	4.861	20%	107	197	304	4.557
09-07-2024	Visunext Neth BV / outdoor beeldschermbehuizing	984	984	20%	107	197	304	680
02-12-2024	Schaalwerk / Rendier Kerstboom 2024	9.491	9.491	20%	158	1.898	2.056	7.435
11-03-2025	Ambacht meubelen / Douglas picknickset X model vast	3.839	3.839	20%	0	608	608	3.231
24-11-2025	Joost Ruijter decl Aural Pioneer XDJ-RX2 Dj Set	1.000	1.000	20%	0	17	17	983
24-11-2025	Thomann Turbosound	1.790	1.790	20%	0	30	30	1.760
		350.064	350.064		294.179	18.735	312.915	37.150

Datum		Bedrag	aanschaf-waarde	% afschrij-ving	**afschrijving t/m 2024**	**2025**	**Afschrijving t/m 2025**	**Boekwaarde 311225**
	Investering Paviljoen 2018							
9-02-2018	Overtreders W / conceptontwikk paviljoen tbv ontmoetingsruimte	3.400	3.400	20%	3.400	0	3.400	0
6-03-2018	Overtreders W / schetsontwerp + DO ontmoetingsruimte + def o	17.000	17.000	20%	17.000	0	17.000	0
13-03-2018	C18.39 Van Wijk Nieuwegein / offerte fundering	28.900	28.900	20%	28.900	0	28.900	0
23-03-2018	C18.35 / Dok bouw Paviljoen	188.616	188.616	20%	188.616	0	188.616	0
26-04-2018	Hartog / aanbrengen water - en elektra voorziening paviljoen	4.078	4.078	20%	4.078	0	4.078	0
14-08-2018	Overtreders W / 50% projectmanag Raumpaviljoen (7635	5.650	5.650	20%	5.650	0	5.650	0
16-08-2018	C18.39 Dok / meerwerk paviljoen	52.120	52.120	20%	52.120	0	52.120	0
2-10-2018	C18.54 Studio Eco / ventialtiesysteem offerte 2018-0040	6.200	6.200	20%	6.200	0	6.200	0
9-10-2018	Dok / Chris van de Berg / extra voorziening keuken vloer, rvs wa	1.590	1.590	20%	1.590	0	1.590	0
9-10-2018	C18.37 Studio Eco / offerte 2018-0042 verwarmings en koelings	18.965	18.965	20%	18.965	0	18.965	0
9-10-2018	C18.38 Studio Eco / offerte 2018-0043 zonnepanelen	6.869	6.869	20%	6.869	0	6.869	0
28-11-2018	Overtreders W / eindafr paviljoen	5.000	5.000	20%	5.000	0	5.000	0
7-12-2018	C18.45 Studio Eco / offerte 2018-0050 Elga Hybride warmtepom	4.185	4.185	20%	4.185	0	4.185	0
		342.574	342.574		342.573	0	342.573	0
	Inventaris Paviljoen 2018							
12-10-2018	C18.41 huusen inbraaksignalieinstallatie	3.978	3.978	20%	3.978	0	3.978	0
19-10-2018	C18.40 / Huusen elektro / offerte inbraakinstallatie extra apparat	2.956	2.956	20%	2.956	0	2.956	0
27-11-2018	C18.49 Beuk / geurfilterkast	7.175	7.175	20%	7.175	0	7.175	0
02-04-2019	Textec-/ gordijn	5.542	5.542	20%	5.542	0	5.542	0
08-02-2019	C19.01 Goede Vrijdag / interieurontwerp st Raum	66.825	66.825	20%	66.825	0	66.825	0
20-12-2019	HCS Interactief B.V./ LG Led monitor + toebehoren	4.200	4.200	20%	4.200	0	4.200	0
27-05-2022	Beuk Horeca / vaatwasmachine Roeder	2.323	2.323	20%	1.201	465	1.666	657
08-04-2025	Huussen elektro BV / Uitbreiding camerasysteem	4.307	4.307	20%	0	646	646	3.661
12-12-2025	Meerterp / airco installatie	1.277	1.277	20%	0	11	11	1.266
		98.583	98.583		91.877	1.121	92.998	5.584

Kamphuis & Berghuizen accountants | belastingadviseurs
Stempel voor identificatiedoeleinden.

Datum		Bedrag	aanschaf-waarde	% afschrij-ving	afschrijving t/m 2024	2025	Afschrijving t/m 2025	Boekwaarde 311225
	Inrichting terrein 2019							
29-03-2019	Grassenerf Hans Verweij/ div	592	592	20%	592	0	592	0
1-04-2019	HWC-IN190275	3.491	3.491	20%	3491	0	3.491	0
5-04-2019	Jann / repareren boot Urbanouts	188	188	20%	188	0	188	0
15-05-2019	E Remmelts / werkzh inr thermae	563	563	20%	563	0	563	0
15-05-2019	Dora Kloppenburg/ inrichting thermae	3.892	3.892	20%	3892	0	3.892	0
24-05-2019	C19.09 Donkergroen / Grondwerkzaamheden	145.000	145.000	20%	145000	0	145.000	0
8-06-2019	Studio Eco/ uren, alamat, en materiaal	173	173	20%	173	0	173	0
20-06-2019	Kabel 24/ YMVK-as kabel 500 m + 100 m	1.052	1.052	20%	1052	0	1.052	0
24-06-2019	La Bolleur-2019.350	65.000	65.000	20%	65000	0	65.000	0
28-06-2019	Pontmeyer/ 68 platen zagen	4.908	4.908	20%	4908	0	4.908	0
28-06-2019	Pontmeyer/ malaply economy + zagen	3.250	3.250	20%	3250	0	3.250	0
17-07-2019	De Gouden Ratio/ voorbereiding hijswerk en verplaatsten toren	2.410	2.410	20%	2410	0	2.410	0
15-08-2019	Rens de Bruyn / werk San Marinostraat verplaatsen sculpturen	1.593	1.593	20%	1593	0	1.593	-1
4-09-2019	Van Wijk / toepassen overkluizing kabels en leidingenbrug	915	915	20%	915	0	915	-1
14-10-2019	Markwaardig/ Bouw Pergola tijdelijk terrein	2.339	2.339	20%	2339	0	2.339	0
16-10-2019	Donkergroen B.V./ watergeven gras 210819	2.610	2.610	20%	2610	0	2.610	0
16-10-2019	Donkergroen B.V./1e en 2e termijn projeckt Canvas (totale aanr	6.084	6.084	20%	6084	0	6.084	0
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ statafels en DJ meubel	1.200	1.200	20%	1200	0	1.200	0
28-10-2019	Jan Pieter Wanproducties/ buitenbankjes	7.732	7.732	20%	7732	0	7.732	0
29-10-2019	Donkergroen B.V/ 3e termijn project Canvas (10% van 6760)	676	676	20%	676	0	676	0
05-12-2019	La Bolleur / meerwerk extra materiaal	7.871	7.871	20%	7871	0	7.871	0
		261.537	261.537		261.539	0	261.539	0
	Overige activa							
05-06-2020	Ko van den Berg / Aanhangwagen	1.901	1.901	20%	1.742	159	1.901	0
28-02-2023	Studio Kars + Boom/realisatie, opening 1405 en 160422 50%	13.000	13.000	20%	4.767	2.600	7.367	5.633
18-04-2023	Studio Kars + Boom/straatscherm 160423 realisatiefase 50%	10.500	10.500	20%	3.588	2.100	5.688	4.812
31-05-2023	Boon Beton BV / stapelblokken noppen 5* Jongereninstall	691	691	20%	219	138	357	334
12-06-2023	Ham Interieurbouw / voorschot Jongerenproject Dakconstructie	6.433	6.433	20%	2.091	1.287	3.378	3.055
26-06-2023	Tomaello BV / Termijn 1 betonelementen Studio LA	10.000	10.000	20%	3.000	2.000	5.000	5.000
30-08-2023	Manne Heijman / Maken Leemoven	4.000	4.000	20%	1.067	800	1.867	2.133
11-09-2023	Manne Heijman / werkzh Camping Outside Leemoven	6.057	6.057	20%	1.564	1.211	2.775	3.282
29-09-2023	Boon Beton BV / stapelblokken 27 + 4 stuks Jongereninstall	3.736	3.736	20%	934	747	1.681	2.055
23-10-2023	Ham Interieurbouw / eindfactuur jongerenproject Raum	2.757	2.757	20%	643	551	1.194	1.563
30-04-2024	Tomaello BV / montagewerk prefab elementen Raum Hangout	9.950	9.950	20%	1.327	1.990	3.317	6.633
31-05-2025	Meintent / Rigging gevel set + opbouw	1.132	1.132	20%	0	132	132	999
13-06-2025	Audio Vision BV / Prikkabel lampjes tenten voorterrein	1.024	1.024	20%	0	111	111	913
04-11-2025	Schaalwerk / Bakfiets RAUM aanpassen geluid	943	943	20%	0	31	31	912
		72.124	72.124		20.942	13.858	34.800	37.323
	Pleinotheek							
1-01-2023	La Bolleur / 3 schetsontwerpen Pleinotheek	4.500	4.500	20%	1800	900	2.700	1.800
1-01-2023	La Bolleur / voorl ontwerp Pleinotheek	4.500	4.500	20%	1800	900	2.700	1.800
3-04-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 3 50%	50.000	50.000	20%	17500	10.000	27.500	22.500
03-04-2023	Sixtinch BV / Verkoop materiaal	14.814	14.814	20%	5185	2.963	8.148	6.666
16-06-2023	Business Coaching / Verhoeven / Roesler automaat	10.699	10.699	20%	3299	2.140	5.439	5.260
29-09-2023	Van Wijk/ aansluiting voor Pleinotheek electra, water, internet	4.180	4.180	20%	1045	836	1.881	2.299
2-10-2023	Van Wijk / meerwerk grond & verhardingswerkzh	2.289	2.289	20%	572	458	1.030	1.259
16-10-2023	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek factuur 4 25%	25.000	25.000	20%	6042	5.000	11.042	13.958
15-11-2023	Join the Pipe / Wall Tap White	1.995	1.995	20%	449	399	848	1.147
12-02-2024	Van Dijk Maasland BV/ aanbrengen basaltsplit etc 2024	7.325	7.325	20%	1282	1.465	2.747	4.578
26-04-2024	La Bolleur / ontwerp en uitvoering Pleinotheek eindfactuur	24.913	24.913	20%	3322	4.983	8.305	16.608
26-04-2024	Art & Craft / Sonos outdoor zwart + Sonos AMP	1.179	1.179	20%	157	236	393	786
31-05-2024	Wiek de Laat BV / deurslotsysteem "druppel en app "	1.510	1.510	20%	176	302	478	1.032
31-05-2024	KN Systemen / draadloze klantenteller met waterdichte kast	670	670	20%	78	134	212	458
28-11-2025	La Bolleur / ontwerp en uitvoering wandtafels pleinotheek	3.762	3.762	20%	0	63	63	3.699
18-03-2025	Sixinch / eindfactuur verkoop maatwerk	4.148	4.148	20%	0	69	69	4.079
		161.484	161.484		42.706	30.846	73.553	87.929
	Totaal materiele vaste activa	**1.286.364**	**1.286.364**		**1.053.816**	**64.560**	**1.118.378**	**167.994**

Stempel voor identificatiedoeleinden.

Kamphuis & Berghuizen
accountants | belastingadviseurs

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
Afgegeven ten behoeve van de gemeente Utrecht

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Raum

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel
Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Raum te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Raum op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

De jaarrekening bestaat uit:

1) de balans per 31 december 2025;
2) de staat van baten en lasten over 2025; en
3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden en het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Raum zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Op onze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing waarin onze aansprakelijkheid wordt beperkt.
Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en worden u op verzoek toegezonden.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Verantwoordingprotocol Subsidies gemeente Utrecht.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 22 juni 2026

KAMPHUIS & BERGHUIZEN
Accountants/Belastingadviseurs

ValidSigned door Tom Wagenaar
op 29-06-2026

T. Wagenaar AA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol Subsidies gemeente Utrecht, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en laten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

R
A
U
M